



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 2004**

**DEL 23/04/2026**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2026**

**SETTORE: ISTRUZIONE**

**PROPOSTA N° 2130 del 14/04/2026**

**OGGETTO:**

CARTOLIBRERIA “BORRELLO ROSARIO” - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 175/FE – 2026 – FORNITURA  
CEDOLE LIBRARIE SCUOLA PRIMARIA A.S. 2025/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

**Vista la proposta istruita da Mazzulla Elena**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA E.Q.

**Visto** il decreto di conferimento del Sindaco n. 18 dell'1.08.2025 con il quale viene assegnata la dirigenza del Settore "Istruzione, Sport, Politiche Giovanili, Partecipate", con decorrenza dall'1 agosto 2025;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 18.03.2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2025/2027;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 31.03.2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo al triennio 2025/2027;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 04/06/2025, con la quale è stato approvato il PEG, relativo al triennio 2025/2027;

### **Dato atto:**

- che il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del Documento Unico di programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- che il Responsabile del procedimento è la signora Mazzulla Elena;
- dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del Dirigente e del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.6 bis Legge n.241/1990 così come introdotto dall'art.1. com.9 lett. E della L. n. 190/2012;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale ATTO N. DD 3741 del 22/07/2025 del Settore 11 Istruzione, Sport, Politiche Giovanili, Partecipate, avente ad oggetto: "IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA LIBRI DI TESTO A.S. 2025-2026 PER LA SCUOLA PRIMARIA", con la quale è stato assunto il relativo impegno di spesa;

**Vista** la fattura elettronica n. 175/FE dell'8/04/2026 dell'importo di € 80,35, acquisita al protocollo generale con n. 91151 dell'8/04/2026, prot. PAF 3726/2026, SIB. 2026/5567, esente per legge da IVA emessa dalla cartoleria **BORRELLO ROSARIO**, con sede in via Tito Minniti n. 19 – 89123 - RC - **P.IVA 02503450807**;

**Verificato** che la suddetta fattura contiene tutti gli elementi richiesti dalla vigente normativa e che, in particolare, sulla stessa sono stati riportati gli estremi di cui all'art. 191. Comma 1, del D.lgs.267/2000;

**Considerato** che la stessa fattura, in quanto regolarmente emessa e contenente tutti i necessari elementi, è stata accettata e conseguentemente trasmessa al Settore Finanze ed Economato per l'inserimento nel Registro Unico delle fatture;

**Constatata**, per il tramite del Responsabile del servizio, la regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura;

### **Dato atto che:**

- è **stata** acquisita dal soggetto la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR. 445/2000 sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari" (legge 13.08.2010, n 136 e ss.mm. ii), recante altresì l'indicazione del conto corrente dedicato, che si allega in copia al presente provvedimento;
- è **stata** acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva, come da DURC recante numero protocollo **INPS\_49282940** del **02/02/2026** con scadenza validità **02/06/2026**, che si allega in copia al presente provvedimento;

**Dato atto inoltre** che non è necessario effettuare la verifica per eventuali inadempimenti nei confronti dell'Esercizio ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, in quanto l'importo è inferiore a cinquemila euro;

### **Visti:**

- gli artt. 107 e 184 del D. lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- D. Lgs 118/2011;
- il regolamento di contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22/2016, modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 14/04/2025;
- il vigente regolamento Comunale sui controlli interni;
- il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;
- il regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi al fine di favorire il Diritto allo studio e le iniziative per le pari opportunità approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 12/02/2008;

## DETERMINA

*La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*

**Di liquidare**, per i motivi esposti in premessa, in favore della cartoleria **BORRELLO ROSARIO**, con sede in via Tito Minniti n. 19 – 89123 - RC - **P.IVA 02503450807**, la somma complessiva di **€ 80,35** esente per legge da IVA, a saldo del corrispettivo della fornitura dei libri di testo esposto nella fattura in premessa richiamata, destinati a titolo gratuito, ai sensi del D.P.R. n. 616 del 24/07/1977 e dal D.lgs. n. 59 del 19/02/2004, in favore degli alunni frequentanti la scuola primaria;

**Di imputare** la somma complessiva di **€ 80,35** sul capitolo 11511 RRPP 2025, denominato “fornitura libri di testo alunni scuola elementare”, Piano dei Conti 1.3.1.2.99, a valere sull’impegno n. 6470/2025 assunto in forza della determinazione dirigenziale Atto n. 3741 del 22 luglio 2025;

**Di dare atto** che l’obbligazione era esigibile al 31/12/2025 e che, pertanto, la liquidazione può essere disposta sui residui;

**Di autorizzare** l’emissione del mandato di pagamento per la somma complessiva di **€ 80,35** in favore del creditore come sopra indicato, da estinguersi mediante accreditamento sul conto corrente dedicato identificato con il seguente codice **omissisomissis**;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente responsabile del servizio;

**Di dare atto che:**

- mediante la pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale on-line, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione;
- mediante la pubblicazione sull'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet comunale, saranno assolti gli obblighi relativi alla trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013;
- la presente determinazione è trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 3° e 4° comma dell’art.184 del D.Lgs. n. 267/2000.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento  
Elena Mazzulla

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

| Cap.  | PDC        | IMP/ACC | Num. | Anno | VAR. N. | Anno | LIQ. Num. | Anno |
|-------|------------|---------|------|------|---------|------|-----------|------|
| 11511 | 1.3.1.2.99 | IMP     | 6470 | 2025 |         |      | 3744      | 2025 |

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_