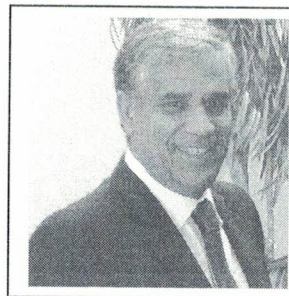


**Formato europeo  
per il curriculum  
vitae**



**Informazioni personali**

Nome	GIORDANO ELIO SALVATORE
Indirizzo	VIA -----
Telefono	Cell: -----
Fax	
E-mail	eliosalvgiordano@libero.it

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	-----
-----------------	-------

**Esperienza lavorativa**

• Date (da – a)	Da luglio 2019 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficiale Polizia Municipale- Responsabile di Servizio Operativo e del Servizio Territoriale: attività di coordinamento degli uffici di polizia giudiziaria ed edilizia, polizia informativa e tutela del patrimonio, polizie specializzate ed amministrative, comando Reggio Nord, comando Reggio Sud e polizia ambientale.

• Date (da – a)	Da aprile 2010 a luglio 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficiale Polizia Municipale- Responsabile di Servizio Operativo: attività di coordinamento degli uffici di polizia giudiziaria ed edilizia, polizia informativa e tutela del patrimonio, polizie specializzate ed amministrative.

• Date (da – a)	Da aprile 2003 al aprile 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali

• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di Unità Organizzativa di Secondo livello ed U.O. di servizio: attività di coordinamento degli uffici di polizia amministrativa, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia ambientale (decreto di nomina del sindaco n.2877 del 24.10.2003)

• Date (da – a)	Dal 2003 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Componente nella Commissione Comunale di Vigilanza per i pubblici spettacoli

• Date (da – a)	Dal 10.1.1991 al 29.9.1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Amministrativo

• Date (da – a)	Dal 30.9.1991 al 11.2.1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Maresciallo Capo-settore Ufficio Annona

• Date (da – a)	25.10.1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Maresciallo Maggiore (Nomina del Commissario <i>ad acta</i> a Maresciallo Maggiore)

• Date (da – a)	Dal 12.2.1990 al 29.9.1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Attribuzione titolo di Capo Settore Annona e Mercati

• Date (da – a)	1/4/1986 (contratto a tempo indeterminato)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Reggio Calabria
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Polizia Municipale
• Principali mansioni e responsabilità	Sottoufficiale del Corpo dei Vigili Urbani

• Date (da – a)	Dal 5.7.1985 a marzo 1986
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Finanze- Direzione Generale Per l'Organizzazione dei Servizi Tributari
• Tipo di azienda o settore	Statale
• Tipo di impiego	Pubblico Impiego
• Principali mansioni e responsabilità	Coadiutore meccanografo

### Istruzione e formazione

• Date (da – a)	28-29/4/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Siderno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Forum formativo delle Polizie Locali: "Sicurezza e legalità sul territorio"
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	19/1/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Palmi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Reati codici della strada, tutela dell'ambiente riforma del commercio
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	22/10/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Reggio Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nuovo decreto di sicurezza
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	18-19/10/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Reggio Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Il procedimento amministrativo sanzionatorio in materia ambientale"
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	19/1/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Palmi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tutela ambientale e del territorio, reati contro la fede pubblica e falso documentale
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	8/2/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lotta alla contraffazione a tutela della salute, della sicurezza, della libertà economica e dell'impresa
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	9/4/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lotta alla contraffazione
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	17-20/9/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Riccione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Giornate della Polizia Locale"
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	15/12/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IACP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso in gestione delle risorse umane
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	19/11/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Reggio Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Costruzione di una rete dei servizi nell'ambito dell'abuso e violenza ai minori"
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	3/10/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Europa Consulting srl
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli atti a iniziativa della polizia giudiziaria
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	24/5/2006
-----------------	-----------

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Castrovillari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate di studio per I Corpi di Polizia Municipale
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	14-17/9/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Riccione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Convegno nazionale di Polizia Locale
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	26/9/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AVIS
• Qualifica conseguita	Diploma di benemerenzza

• Date (da – a)	15.12.2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina- Facoltà di Scienze MM.FF.NN.-
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di laurea: "Sistemi enzimatici atti a degradare composti altamente recalcitranti"
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Biologiche

• Date (da – a)	10-21/11/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Sperimentale "Polizia Integrata"
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	1-4/10/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Polizia Municipale: una risorsa per la Sicurezza e la Legalità
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	10/5/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Reggio Calabria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Polizia Annonaria e legislazione sul commercio
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	4/12/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANVU
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Riforma del commercio
• Qualifica conseguita	Attestato nominativo

• Date (da – a)	Dal 1972 al 1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"
• Qualifica conseguita	Diploma di natura Scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	52/60

### Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingua	
--------------	--

	<b>Francese</b>
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

<b>Capacità e competenze relazionali</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	<b>Ottime capacità relazionali e comunicative.</b> Caratteristiche acquisite sia in ambiente sportivo che lavorativo, rilevate nella nota di compiacimento del Vice Comandante della Polizia Municipale in data 1.3..2002 per la capacità e la professionalità dimostrata nell'ambito della docenza in un progetto di educazione stradale per gli studenti del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci".  Fino ai 24 anni ha svolto con successo sport di pallavolo serie C e di calcio 1° categoria nel quale vengono esaltate le capacità di lavoro di squadra nonché quelle di lavoro individuale.
---	--

<b>Capacità e competenze organizzative</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	<b>Ottime capacità di coordinamento, pianificazione ed organizzazione</b> sviluppatasi sia in ambito sportivo che lavorativo. Propensione alla leadership nonché notevole attitudine per il lavoro in team consolidatisi ulteriormente negli ultimi anni mediante la costante attività di coordinamento svolta nell'ambito dell'attività lavorativa nella qualità di Responsabile di U.O. di II° Livello e successivamente di Responsabile di Servizio della Polizia Municipale per come riportato nelle motivazioni dell'elogio conferito in data 16.6.2015 dal Comandante e consegnato dal Sindaco della città di Reggio Calabria che così recita: "l'apprezzato servizio che quotidianamente svolge costituisce un punto di riferimento per i suoi colleghi e per tutti gli appartenenti al Corpo. La preparazione, la professionalità dimostrata e lo stile profuse costituiscono dimostrazione di qualità non comuni che Le fanno onore e contribuiscono ad accrescere il prestigio del Corpo."
--	--

Capacità e competenze	Utilizzo consueto del personal computer, di Internet e della posta elettronica.
-----------------------	---

<p style="text-align: center;">tecniche</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	
---	--

<p><b>Altre capacità e competenze</b></p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p><b>Ottima capacità di apprendimento</b> anche in situazioni di stress e tempi ridotti; spiccata capacità collaborativa e ottima attitudine al lavoro individuale; interessato ad una crescita professionale.</p>
--	---

<p><b>Ulteriori informazioni</b></p>	<p>Particolare attitudine all'attività operativa dimostrata in molteplici circostanze lavorative, come testimonia la presentazione nei confronti del sottoscritto della proposta di encomio e premio in denaro per l'arresto effettuato in flagranza di reato dell'assassino del Barone Cordopatri avvenuto in data 10.7.1991.</p>
--------------------------------------	--

*John G. Sabatini*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

*John G. Sabatini*