

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**Informazioni personali**

Nome **IRENE VITTORIA CALABRO'**

Indirizzo c/o Settore Finanze Comune di Reggio Calabria – Via Sant'Anna Il tronco  
Palazzo CEDIR Reggio Calabria - 89128

E-mail **irenecatona@hotmail.com**  
**PEC: irenevittoriacalabro@pec.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **26.01.1981**

**Esperienza lavorativa**

- Date (da – a) **ANNO ACCADEMICO 2003 - 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università "Mediterranea" di R.C.  
Piazza S.Stefano da Nicea, Archi (R.C.)
- Tipo di azienda o settore **Biblioteca** della facoltà
- Tipo di impiego Part - time
- Principali mansioni e responsabilità Catalogazione testi, inserimento in archivio telematico, numerazione e collocazione.  
Coordinamento dell'attività di altri studenti
- Date (da – a) **ANNO 2007/2008**  
**Servizio civile** presso il Comune di Reggio Calabria per il progetto "Biblioteche decentrate reggine"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANNO 2008**  
**Partecipazione** a Progetto regionale – Campo Scuola "ConfrontArti" – Bova (R.C.) – **TUTOR** -

**DALL'ANNO 2007 AL 2022**

Attività presso **studio legale** in Reggio Calabria

---

**ANNO 2014** – Consulente legale Sportello ARCI Next Migranti (settore civilistico e laburistico)

---

**ANNO 2015 - 2018 – MINISTERO DELL'INTERNO - Componente  
COMMISSIONE TERRITORIALE RICHIEDENTI ASILO di Crotona -  
sezione distaccata di Reggio Calabria**

**ANNO 2016 – Convenzione Consulenza Legale Patronato ENAC**

**ANNO 2016/2021 – Componente COMMISSIONE REGIONALE PER  
L'UGUAGLIANZA DEI DIRITTI E DELLE PARI OPORTUNITA' TRA UOMO  
E DONNA – Consiglio regionale della Calabria**

**ANNO 2016 – GIUDICE SPORTIVO TERRITORIALE – FGC – LND**

**ANNO 2016/in corso – Assessore Finanze e Tributi – Valorizzazione Beni  
Culturali – Partecipazione e cittadinanza attiva del Comune di Reggio  
Calabria – Attività produttive – Turismo - Cultura**

**DA APRILE 2022 – Collaboratore amministrativo professionale CAT. D –  
Ufficio Legale - ASST Ospedale Niguarda**

**DA GENNAIO 2023 – Assistente amministrativo CAT. C – Ufficio Legale  
Avvocatura – G.O.M. Bianchi-Melacrino-Morelli**

**DA MARZO 2023 – Funzionario amministrativo CAT. D – Ufficio Territoriale  
del Governo – Prefettura Reggio Calabria**

#### **Istruzione e formazione**

- **Date (da – a)** **Dall'a.a. 1994/1995 all'a.a. 1998/1999**  
Liceo ginnasio "T. Campanella" – indirizzo **sperimentale lingua francese** –  
votazione 95/100  
**Dall'a.a. 1999/2000 all'a.a. 2003/2004**
- **Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione** Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
- **Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio** **Laurea in Giurisprudenza** –\_Università degli studi "Mediterranea" di Reggio  
Calabria – Tesi in Diritto penale: "Le posizioni di garanzia"
- **Qualifica conseguita** **Qualifica professionale di "Guida ai beni culturali della Calabria"**  
rilasciato dalla Regione Calabria.  
Stage presso la Sezione Educativa del Museo Nazionale di R.C.-  
Soprintendenza per i Beni Archeologici della Calabria.

Dall'a.a. 2004/2005 all'a.a. 2005/2006

**Scuola di Specializzazione per le professioni legali e forensi**

c/o Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria - Tesi in diritto tributario: "Omessa dichiarazione e dichiarazione infedele"

**ANNO 2008 - Iscrizione all'Albo degli avvocati di Reggio Calabria**

**ANNO 2008 – Attestato di qualifica Operatore Sportello del Consumatore**

**ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - La procedura di riconoscimento della protezione internazionale: aspetti pratici e criteri**

**ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - Country of Origin Information**

**ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma – Inclusione**

**ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - Valutazione delle prove**

**ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma – Tecniche di intervista**

**Capacità e competenze  
personali**

Prima lingua Francese

Altre lingue Inglese – attestato English intermediate level -

• Capacità di lettura Eccellente

• Capacità di scrittura Buona

• Capacità di espressione  
orale Buona

**Capacità e competenze  
relazionali**

Ottime capacità relazionali e propensione al lavoro di gruppo.

Notevole capacità di adattamento alle esigenze lavorative dovuta ad un

carattere versatile e portato ad una rapida risoluzione di problemi.

Partecipazione a Corso Intensivo di Diritto Europeo "Il rapporto tra il diritto comunitario ed i diritti nazionali nell'Europa a 25"

Partecipazione a seminario su "L'anatocismo"

Partecipazione a convegno "I conflitti interpersonali in ambito personale, familiare e professionale"

Partecipazione a convegno "Il custode ed il delegato alla vendita nella nuova esecuzione immobiliare"

Partecipazione a convegno "Il nuovo appello filtrato"

Partecipazione a convegno "La riforma della filiazione e decreti attuativi"

Partecipazione a convegno "Opposizioni all'esecuzione ed opposizioni agli atti esecutivi dopo la riforma di settore"

Partecipazione a convegno "La nuova mediazione civile e commerciale"

Partecipazione a convegno "Usucapione"

Partecipazione a convegno "L'addebito nella separazione: profili deontologici, processuali e risarcitori"

**Capacità e competenze organizzative**

Particolarmente spiccata la capacità organizzativa (divisione del lavoro, verifica del lavoro e revisione).

Partecipazione ad attività di volontariato (A.V.I.S.)

**Capacità e competenze tecniche**

Attestato di operatore personal computer.

Patente o patenti

Patente B

Ulteriori informazioni

Diploma liceo – classico sperimentale lingua francese;

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere e rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. lgs. 30.06.03, n. 196 e ss. mm. ed ii.

Reggio Calabria, 16.03.2023

Irene Vittoria Calabrò  
