

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE NOCERA**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax

E-mail giuseppenocera15579@gmail.com

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 15/05/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/05/2005 al 30/06/2015
- Nome e indirizzo del committente co.co.co regione calabria
- Tipo di impiego supporto tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione istituto tecnico commerciale perito AZIENDALE E PROGRAMMATORE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio INFORMATICA
- Qualifica conseguita PROGRAMMATORE 36/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE , LEADERSHIP.
SENSO DI ORGANIZZAZIONE.
GESTIONE DI PROGETTI DI GRUPPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI SOFTWARE APPLICATIVI: EXCEL, MICROSOFT WORD, POWER POINT. OTTIMA GESTIONE DELLE IMMAGINI DA SCANNER OTTIMA CONOSCENZA DEI SOFTWARE PER IL COLLEGAMENTO AD INTERNET E LA GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA: INTERNET EXPLORER, NETSCAPE, OUTLOOK.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

