

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PANELLA MARINA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Codice fiscale [REDACTED]  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 2024
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Reggio Calabria
  - Tipo di azienda o settore Settore Tributi
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D2
  - Principali mansioni e responsabilità **Elevata Qualificazione di Alta Specializzazione “Imposta Immobili”**  
**Rappresentante del Comune in seno alla Commissione Assegnazione Alloggi del Circondario del Tribunale di Reggio Calabria (dal 08/03/2023)**
- 
- Date (da – a) Settembre 2022 – Dicembre 2023
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Reggio Calabria
  - Tipo di azienda o settore Settore Tributi e Patrimonio – Macroarea Patrimonio
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D2
  - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del Procedimento Gestione condominiale e Federalismo demaniale (dal 26/10/2022)**  
**Responsabile del Servizio Recupero Morosità (dal 23/01/2013)**  
**Responsabile ad interim del Servizio Gestione condominiale e Federalismo demaniale (dal 23/01/2013)**  
**Responsabile procedimenti:** Gestione fondi economali, Gestione rimborsi economali, Adempimenti Bilancio e PEG, Accertamento Entrate, Debiti Fuori Bilancio, Conto annuale delle Attività, Procedure di acquisto di beni di consumo e di investimento (dal 03/02/2023)  
**Rappresentante del Comune in seno alla Commissione Assegnazione Alloggi del Circondario del Tribunale di Reggio Calabria (dal 08/03/2023)**
- 
- Date (da – a) Maggio 2019 – Agosto 2022
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Taurianova
  - Tipo di azienda o settore Area Economico - Finanziaria
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D2
  - Principali mansioni e responsabilità **Vice Responsabile Area Economico-Finanziaria**  
**Responsabile Servizio Tributi (da luglio 2019)**  
Responsabile di procedimento “Tributo IMU”  
Responsabile di procedimento “Contenzioso Tributario”  
Componente Ufficio di Supporto alla Commissione Straordinaria di Liquidazione  
**Funzionario Responsabile della Riscossione (nomina ANUTEL del 16/12/2020)**

- Date (da – a) Febbraio – Marzo 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Serrata
- Tipo di impiego **Incarico** di Commissario di concorso per Istruttore di vigilanza cat. C
  
- Date (da – a) Febbraio 2021 – Luglio 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Villa San Giovanni
- Tipo di azienda o settore Settore Economico Finanziario e Tributi
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D1
- Principali mansioni e responsabilità **Incarico di Responsabile Settore Economico Finanziario e Tributi** (in convenzione con il Comune di Taurianova)
  
- Date (da – a) Settembre – Novembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Siderno
- Tipo di impiego **Incarico** di Commissario di concorso per Istruttore contabile cat. C
  
- Date (da – a) Giugno 2014 – Maggio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Servizio Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane
  - Tipo di impiego Collaboratore dei servizi tecnici e amministrativi Cat. B4
- Principali mansioni e responsabilità Redazione e controllo atti, protocollo, Segreteria di Presidenza
  
- Date (da – a) Giugno 2012 – Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cislano
- Tipo di azienda o settore Settore Amministrativo e Settore Finanziario
  - Tipo di impiego Collaboratore amministrativo contabile Cat. B3
- Principali mansioni e responsabilità Per il Settore Amministrativo: gestione Protocollo informatico, gestione posta in arrivo e in partenza, affiancamento personale Anagrafe/Stato Civile/Elettorale.  
Per il settore Finanziario: gestione Tributi e supporto Ufficio Ragioneria
  
- Date (da – a) Dicembre 2010 – Dicembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Toscana – Direzione Generale Presidenza
- Tipo di azienda o settore Settore Strumenti della programmazione regionale e locale
  - Tipo di impiego **Tirocinio formativo** – borsa di studio in materia di “Censimento delle buone prassi e analisi delle politiche di Governance per la sostenibilità dei sistemi locali a sostegno della cooperazione territoriale” .
- Principali mansioni e responsabilità Attività di affiancamento funzionari e dirigente sulle politiche di coesione marittime integrate; Programma transfrontaliero Italia – Francia Marittimo (progetti PERLA e INNOLABS) e Programma transnazionale MED (progetto MAREMED).
  
- Date (da – a) Aprile 2009 - Settembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Toscana – Direzione Generale Sviluppo Economico
- Tipo di azienda o settore Settore Artigianato e politiche di sostegno alle imprese
  - Tipo di impiego **Tirocinio formativo**
- Principali mansioni e responsabilità Attività di affiancamento funzionari e dirigente per gestione/formazione bandi per agevolazioni imprese; approfondimento regolamenti comunitari, fondi strutturali, programmi regionali; monitoraggio Docup; ideazione di strumenti di ingegneria finanziaria.  
Relazione finale sul tema: “Analisi degli strumenti di ingegneria finanziaria a sostegno delle PMI e sviluppo di nuovi strumenti per

l'accesso al credito delle PMI"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2008 - Febbraio 2009  
Cooperativa sociale "L'impronta"  
Comunità per minori immigrati "Carlo del Prete"

**Servizio civile nazionale**

Attività di gestione pratiche burocratiche dei minori immigrati e di supporto al personale della struttura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2008 - Novembre 2008  
Comune di Pisa  
Direzione Finanze e Politiche Tributarie

**Tirocinio formativo**

Revisione archivio e banca dati beneficiari/fornitori del Comune.  
Consultazione Siatel e Infocamere per l'attività di ricerca.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2007 - Ottobre 2007  
A.N.C.I. Toscana sede di Prato  
Affari generali

**Tirocinio formativo**

Ricerca sui Distretti Industriali Toscani, collaborazione generica.  
Relazione finale sul tema: "Comuni Toscani e Distretti Industriali"  
– analisi della promozione dello sviluppo economico e sostenibile  
dei Distretti da parte delle Amministrazioni Comunali.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2020 – Dicembre 2020  
Anutel

Corso di abilitazione per Funzionario Responsabile della Riscossione

**Funzionario Responsabile della Riscossione**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Giugno 2011  
Eurogiovani

Progettazione europea: formulazione progetti e costituzioni  
partnership

**Master in "Europrogettazione"**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Aprile 2009 – Settembre 2009  
Regione Toscana

Programmazione economica, fondi strutturali europei, valutazione  
politiche pubbliche

**Master in "Programmazione e valutazione"**

Relazione finale sul tema: "Analisi degli strumenti di ingegneria  
finanziaria a sostegno delle PMI e sviluppo di nuovi strumenti per  
l'accesso al credito delle PMI"

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) Settembre 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

Scuola di Direzione Aziendale – SDA Bocconi

Gestione etica delle imprese sociali: teoria e casi studio. Corporate Social Responsibility (CSR) e sostenibilità d'impresa.  
 “Impresa sociale – Management e gestione etica: “valore e valori” in risposta alla crisi”

**Corso di Formazione post laurea**

Febbraio 2008 – Gennaio 2009

Università degli studi di Siena – Facoltà di lettere e filosofia

Filosofia, economia, diritto dei consumatori, certificazioni etiche e sostenibilità.

Master in “Etica degli affari, del consumo e della responsabilità sociale di impresa e Pubblica Amministrazione”.

Tesi finale dal titolo “La finanza etica”

**Master universitario di Primo Livello**

Settembre 2005 – Dicembre 2007

Università degli studi di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche

Sociologia economica, pianificazione strategica, sviluppo locale

“Analisi e Politiche dello Sviluppo Locale e Regionale” con votazione 110/110.

Tesi in Politiche per lo sviluppo locale e regionale dal titolo “Amministrazioni comunali e sviluppo locale: i casi dei Distretti di Santa Croce sull’Arno e Arezzo”

**Laurea Magistrale**

Settembre 2001 – Febbraio 2005

Università degli studi di Messina, Facoltà di Scienze Politiche

Economia, Storia, Diritto, Sociologia

“Operatore nelle Istituzioni Economiche Internazionali e Locali” con votazione 106/110.

Tesi in Economia politica dal titolo “Le politiche di sostegno per lo sviluppo delle imprese: la legge 488/92”

**Laurea di Primo Livello**

Settembre 1996 – Luglio 2001

Liceo Scientifico “Leonardo da Vinci” di Reggio Calabria

Matematica, fisica, storia, filosofia, italiano, latino, inglese e francese

**Maturità scientifica**

Diploma di scuola media superiore con votazione di 88/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

**PRIMA LINGUA**

**Italiano**

ALTRE LINGUE

	<b>Francese</b>
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottime competenze relazionali, di dialogo, di lavoro in squadra e in ambiente multiculturale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Buone capacità organizzative e di gestione dello stress. Precisione e affidabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buone capacità informatiche. Sistemi operativi conosciuti: Windows XP, Windows Vista, Linux e Macintosh e pacchetti applicativi

PATENTE O PATENTI Patente Cat. B acquisita c/o Motorizzazione di Reggio Calabria

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Panella Marina, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38, 3° comma, 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.