

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome BAGNATO MICHELE  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail [m.bagnato@reggiocal.it](mailto:m.bagnato@reggiocal.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 3 Settembre 2001, a tutt'oggi**

Comune di Reggio Calabria, Palazzo San Giorgio, Piazza Italia

Ente Locale

Contratto a Tempo Pieno ed Indeterminato

Posizione Organizzativa Tassa Rifiuti TARI

Istruttore Direttivo Contabile – Ctg D1 presso il Settore Tributi e Patrimonio con attuale Incarico di Funzionario Responsabile della Tassa sui Rifiuti (TARI), giusta delibera di Giunta comunale n. 24 del 11.03.2019, assunta ai sensi dell'articolo 1 comma 692 e seguenti della legge 147/2013. Alla predetta funzione, con connessa responsabilità di Servizio, sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso. Nel disimpegno delle superiori funzioni, si avvale dell'ausilio della società comunale Hermes Servizi Metropolitan srl, affidataria secondo la c.d. formala dell'in House Provinding del supporto endoprocedimentale (dal 2005 e sino al 2018 analoghe prestazioni erano state affidate alla società mista Reges SpA).

**Presso il Comune di Reggio Calabria, ricopre ed ha ricoperto i seguenti principali incarichi:**

Dal 30 dicembre 2015 ad oggi - disposizione di servizio 184816/2015 - assegnato al Settore Tributi e Appalti, poi Settore Finanze e Tributi, oggi Settore Tributi e Patrimonio. Con deliberazione di giunta comunale n. 19 del 12.02.2016 è nominato Funzionario Responsabile della Tassa sui Rifiuti (TARSU), con funzioni di supplenza in caso di assenza del Responsabili TARI/TARES, con connessa responsabilità di Ufficio. Successivamente, con delibera di Giunta comunale n. 24 del 11.03.2019, assunta ai sensi dell'articolo 1 comma 692 e seguenti della legge 147/2013, con connessa responsabilità di Servizio, è nominato Funzionario Responsabile della Tassa sui Rifiuti (TARI).

Dal 8 agosto 2012 al 30 dicembre 2015 - disposizione di servizio 85/2012 - assegnato al settore Finanze e Tributi, successivamente denominato Programmazione Economica e Finanziaria. Da aprile 2013 a dicembre 2014 partecipa al Progetto Intersettoriale per corrispondere alle previsioni di cui all'art. 6, comma 9, del decreto legge n.35 dell'8 aprile 2013, recante "Disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione, per il riequilibrio finanziario degli enti territoriali, nonché in materia di versamento dei tributi degli enti locali".

Dal 6 agosto 2011 al 7 agosto 2012 - disposizione di servizio 48/2011 - assegnato alla Segreteria Generale e con successivo ordine di servizio interno 130670/2011 destinato presso l'Ufficio Presidenza del Consiglio.

Dal 14 dicembre 2007 al 5 agosto 2011 - disposizione di servizio 149/2007 - assegnato all' U.O. Istruzione e Sport, divenuto successivamente Settore Politiche Educative Giovanili e delle Pari Opportunità. - Responsabile Ufficio Politiche Giovanili Echoes-Infomagiovani, Decreto nomina del Sindaco 399/2011 a seguito attivazione nuova struttura organizzativa avvenuta con Delibera di Giunta Comunale n. 15/2010

- da Aprile 2009 a Luglio 2010 responsabile progetto esecutivo, denominato WORKSHOW – Laboratori Creativi in Rete in attuazione del progetto "Italia Creativa – Sostegno e promozione della giovane creatività italiana", cofinanziato dall'ANCI
- da Marzo 2008 a febbraio 2011 responsabile progetto denominato "Servizio agli Studenti nei Comuni Sedi di Università" in attuazione del Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e Associazione nazionale dei Comuni Italiani (ANCI) finalizzato alla realizzazione di politiche di prossimità in favore dei giovani e con particolare riferimento agli studenti universitari.

Dal 11 ottobre 2006 al 13 dicembre 2007 - disposizione di servizio 156652/2006 - del Capo di Gabinetto Responsabile Ufficio Staff del Sindaco assegnato alla U.O. Difesa del Suolo e Rischio Idrogeologico.

Dal 26 luglio 2003 al 10 ottobre 2006 - disposizione di servizio

104/2003 - assegnato all'Unità Organizzativa di Servizio Staff Vice Sindaco;

Dal 03 settembre 2001 al 25 luglio 2003 assegnato al Settore Finanze e Tributi.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale</li></ul></li></ul> | <p>2015</p> <p>MEF Revisione Legale – Abilitazione alla Professione</p> <p>Procedure di Revisione Contabile e Legale in campo Pubblico e Societario</p> <p>Revisore Legale</p> <p>Decreto del 01 luglio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale, n.52 del 10/07/2015. Iscritto al n. 175208 del Registro dei Revisori Legali.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul></li></ul>   | <p>2012</p> <p>Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista</p> <p>Contabilità Generale - Consulenza Tributaria Fiscale e Aziendale</p> <p>Dottore Commercialista</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul></li></ul>   | <p>2006</p> <p>Università degli Studi di Messina - Facoltà di Economia e Commercio</p> <p>Economia Aziendale, Economia Pubblica e Privata, Ragioneria Pubblica e Privata, Scienza delle Finanze, Diritto Pubblico Privato Commerciale e Tributario</p> <p>Laurea Quadriennale di Dottore in Economia e Commercio – Votazione (108/110)</p>                                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul></li></ul>   | <p>1997</p> <p>Istituto Tecnico Commerciale e Periti Aziendali “Raffaele Piria” di Reggio Calabria</p> <p>Ragioneria, Diritto e Contabilità Aziendale</p> <p>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - Votazione (60/60)</p>  |

Ha partecipato inoltre, con rilascio di Attestato di Partecipazione, ai seguenti corsi di studio e formazione presso la Scuola di Formazione Finanziaria e Tributaria degli Enti Locali “ANUTEL”:

- 14 aprile 2022 Video Seminario ANUTEL “le novità 2022 per i Tributi Locali”;
- 31 marzo 2022 Video Seminario ANUTEL “Le vicende atipiche del soggetto passivo d’imposta”;
- 28 aprile 2020 Video Seminario ANUTEL “I Tributi Locali e l’Emergenza Sanitaria”;
- 31 gennaio 2020 “Forum sulla finanza locale ANUTEL 2020”;
- 13 dicembre 2019 “TARI e Piano Economico Finanziario per la gestione dei rifiuti per il 2020 dopo l’approvazione della delibera n. 443/2019 di ARERA”;
- 12 febbraio 2019 “L’Applicazione dei Tributi Locali nel 2019: novità normative e giurisprudenziali”
- 28 settembre 2018 “La Riscossione Locale ed il Superamento di Equitalia”
- 30 marzo 2017 “Attività Accertativa dei Tributi Locali Metodologie e utilizzo delle Banche Dati”
- 24 novembre 2015 “L’elaborazione del Documento Unico di Programmazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**FRANCESE**  
• Capacità di lettura SCOLASTICA  
• Capacità di scrittura SCOLASTICA  
• Capacità di espressione SCOLASTICA  
orale

**INGLESE**  
• Capacità di lettura SCOLASTICA  
• Capacità di scrittura SCOLASTICA  
• Capacità di espressione SCOLASTICA  
orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI** Elevate capacità relazionali e comunicative, predisposizione al lavoro di squadra, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione e l'organizzazione è importante.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE** Ottime capacità di coordinamento e amministrazione delle risorse umane.  
Ottime capacità di problem solving e decision making.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE** Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi, tra cui Windows XP, Seven, Otto e 10; dei principali pacchetti di office automation tra cui Office 2013 e Office 2016/2019; dei principali browser, tra cui Chrome/Edge, e infine dei principali programmi di gestione contabile e fiscale.

**PATENTE O PATENTI** Patente A/B

*Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 3° comma, 46, 47 e 76, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara la veridicità e l'esattezza dei dati e delle informazioni che precedono e, al contempo, assume la responsabilità in merito ad eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi ed autorizza, secondo quanto previsto dalla vigente legislazione, il trattamento dei dati personali.*

Reggio Calabria, lì 01 gennaio 2024

Michele BAGNATO