

CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CAV. DOTT. SALVATORE VICARI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

SALVATORE VICARI
CITTA'
METROPOLITANA DI
CATANIA
15.05.2023 07:58:15
GMT+01:00



Funzionario di ruolo della Città Metropolitana di Catania, Dirigente Amministrativo PR.01, Capo di Gabinetto del Sindaco della Città Metropolitana di Catania e Responsabile - referente della U.O. Gestione procedure Contratti e ad interim della U.O. Gestione procedure Pubbliservizi S.p.A., Responsabile del Procedimento, già titolare della Posizione Organizzativa n. 15 "Affidamenti Lavori Beni e Servizi" presso il 5° Servizio (Appalti) del 2° Dipartimento (Gestione Tecnica), in Catania via Prefettura n. 14 (tel. +39 095 4011800 - +39 095 4012612 - fax +39 095 321009)

mail salvatore.vicari@cittametropolitana.ct.it,

PEC salvatore.vicari@pec.cittametropolitana.ct.it

Profilo di Dirigente Amministrativo.

È iscritto all'Albo Nazionale dei componenti delle Commissioni Giudicatrici di cui all'art. 78 del d.lgs. 50/2016, istituito presso l'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione, nella Sezione ordinaria – sottosezione "Esperti legali in enti pubblici".

Punto Ordinante di spesa nel sistema dinamico di acquisizione della P.A., abilitato ad operare nella piattaforma di e-Procurement attraverso il portale di acquisti in rete P.A., Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)

Oltre alla professionalità posseduta ha maturato una esperienza significativa negli anni di servizio espletato nel ruolo specifico e, con il seguente stato di servizio, ha rilevato incarico nell'amministrazione nella qualità di:

- funzionario responsabile della tenuta dei processi verbali di aggiudicazione delle aste pubbliche nonché dei contratti della

Provincia Regionale di Catania rogati per atto pubblico dal Segretario Generale nell'interesse dell'Ente, del relativo repertorio degli atti e dei documenti a questi connessi, nonché custode dei contratti, giusta la determina del Segretario Generale del 29 dicembre 1997, n. 4604 di prot., in conseguenza della quale allo stesso è stata affidata la funzione di responsabile della "Unità Operativa Contratti", sotto la diretta vigilanza del Direttore dell'Area e sotto l'alta sorveglianza del Segretario Generale, per curare direttamente l'istruttoria degli atti connessi agli obblighi d'ufficio;

- componente Segretario verbalizzante ai lavori delle commissioni tecniche di valutazione delle offerte in gara per l'appalto di diversi lavori pubblici e forniture di beni e servizi indetti dalla Città Metropolitana di Catania;

- componente del nucleo di valutazione tecnica delle offerte anomale in gara per l'appalto di diverse gare d'appalto per l'aggiudicazione di fornitura di beni e servizi della Città Metropolitana di Catania;

- segretario della 4° Commissione Consiliare Permanente "Lavori Pubblici" della Provincia Regionale di Catania fino all'anno 2008;

- segretario della 2° Commissione Consiliare Permanente "Affari Generali, Personale, Organizzazione dei Servizi, Contenzioso" della Provincia Regionale di Catania;

- segretario di commissioni giudicatrici di concorsi pubblici, per titoli ed esami, conferiti con deliberazioni della Provincia Regionale di Catania;

- collocato al primo posto nella graduatoria relativa alla progressione verticale per l'inquadramento nella categoria D1 con il profilo di Istruttore Direttivo **Programmatore di Sistema**, e vincitore (rinunciatario) della relativa selezione, giusta determina dirigenziale n. 587 del 16 novembre 2001 di approvazione e utilizzo della graduatoria;

- utilmente collocato nella graduatoria relativa alla progressione verticale per l'inquadramento nella categoria D1 con il profilo di Istruttore Direttivo **Esperto Project Management**, giusta determina dirigenziale n. 371 del 26 settembre 2001 di approvazione e utilizzo della graduatoria;

- utilmente collocato nella graduatoria relativa alla progressione verticale per l'inquadramento nella categoria D1 con il profilo di Istruttore Direttivo **Esperto Procedure Extra provinciali (Stato, Regione, U.E.)**, giusta determina dirigenziale n. 372 del 26 settembre 2001 di approvazione e utilizzo della graduatoria;

- utilmente collocato nella graduatoria relativa alla progressione verticale per l'inquadramento nella categoria D1 con il profilo di **Istruttore Direttivo Turistico**, giusta determina dirigenziale n. 376 del 26 settembre 2001 di approvazione e utilizzo della graduatoria;

- utilmente collocato nella graduatoria relativa alla progressione verticale per l'inquadramento nella categoria D1 con il profilo di **Istruttore Direttivo Culturale**, giusta determina dirigenziale n. 367 del 26 settembre 2001 di approvazione e utilizzo della graduatoria;

- **agente contabile** legittimato ad effettuare le operazioni di maneggio del denaro nell'interesse del Servizio al quale lo stesso è preposto giusta la determina del Presidente della Provincia Regionale di Catania n. 135 dell'1agosto 2000;

- **componente del Nucleo Speciale Operativo** del progetto di E Government denominato SeOL (Servizi on Line) costituito dalla Provincia Regionale di Catania con la partecipazione finanziaria dell'Unione Europea tramite i fondi del POR Sicilia 2000/2006 Misura 6.05 - Fondo FESR;
- **Direttore per l'Esecuzione del Contratto** (D.E.C., art. 119 d.lgs. 163/2006), nominato con determina del commissario straordinario della Città Metropolitana di Catania n. 175 del 21 agosto 2015, per il servizio di realizzazione, collaudo ed avvio sperimentale di una rete di video assistenza per n. 225 soggetti svantaggiati nel territorio del versante di costa dell'Etna. CUP D49D12000190002 – CIG 5278680888 - P.O. FESR Sicilia 2007 – 2013 – Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile - Linea di attività 4.2.2.A. Piani Integrati di Sviluppo Territoriale (PIST) - Coalizione Territoriale n. 16 "Etna Cost" – Operazione n. 46 per l'importo contrattuale di € 506.932,80;
- **Direttore per l'Esecuzione del Contratto** (D.E.C., art. 119 d.lgs. 163/2006), nominato con determina dirigenziale n. 1216 del 16 aprile 2019, per il servizio di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria, conservazione sostitutiva a norma e manutenzione evolutiva dei software applicativi dell'ente per l'anno 2019/2020/2021;
- **componente del Consiglio di Amministrazione e vice Presidente** della Pubbliservizi S.p.A. società in house providing interamente partecipata dalla Città Metropolitana di Catania, con circa 400 dipendenti e un fatturato di oltre 18 milioni di euro e che svolge, in regime di affidamento diretto, i servizi strumentali all'Ente ed in particolare i servizi di manutenzione ordinaria sia delle strade di competenza sia dei circa 180 edifici tra i quali tutti gli uffici di governo, la Prefettura, le scuole secondarie, caserme dei carabinieri etc.;
- **Direttore del Servizio Affari Legali, Affari Generali e Istituzionali** della società Pubbliservizi S.p.A.;
- **Responsabile della Prevenzione della corruzione (art. 43, comma 1, del d.lgs. 33/2013)** della società Pubbliservizi S.p.A.;
- **Consulente Tecnico di Parte** nominato dalla Città Metropolitana di Catania nell'esclusivo interesse ed a tutela dell'ente in procedimento iscritto presso la Corte di Appello di Catania sez. Lavoro.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Città Metropolitana di Catania, già Provincia Regionale di Catania (codice fiscale 00397470873)
Ente locale

• Principali mansioni e responsabilità

Profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1/D7

Ulteriori informazioni

Ha prestato servizio precedentemente all'assunzione presso la Città Metropolitana di Catania:

- attività di formazione lavoro al corso formativo della durata di 576 ore (dal 26 giugno 1981 all'8 gennaio 1982), n. 024 - Settore B1 Amministrativo Generale, indetto dalla Regione Siciliana ai sensi della legge n. 8 del 30 gennaio 1981 e finanziato dall'Assessorato alla Presidenza della Regione con d.a. 477 del 5 giugno 1981, gestito dall'IAL di Catania. Il riconoscimento del periodo prestato quale servizio pregresso correlato all'assunzione nei ruoli ha trovato applicazione normativa giusta il comma 3, art. 3, della l.r. 26/99, richiamato l'art. 1 della l.r. 39/85.

Ha prestato servizio successivamente all'assunzione e compatibilmente alle proprie funzioni:

- componente della commissione giudicatrice dell'appalto per l'aggiudicazione dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione di immobili di amministrazioni/enti non sanitari del territorio della regione Sicilia, finalizzato alla convenzione di cui all'art. 26, c. 1, l. 488/99. Gara a procedura aperta (art. 60, d.lgs. 50/2016), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, d.lgs. 50/2016), indetto dal soggetto aggregatore Città Metropolitana di Catania per il valore stimato di € 10.000.000,00;

- segretario della commissione tecnica di valutazione delle offerte in gara per l'appalto di fornitura di beni e servizi indetto dal **Soggetto Attuatore per la gestione del Centro di Accoglienza per Richiedenti Asilo - C.A.R.A. di Mineo (CT)**;

- **Direttore Amministrativo dell'E.A.R. Teatro Massimo V. Bellini di Catania**, nominato con provvedimento del Commissario Straordinario dello stesso Ente;

- nella qualità di Direttore Amministrativo, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, responsabile del Settore Organizzazione e Personale e del Settore Legale e Contenzioso dell'E.A.R. **Teatro Massimo V. Bellini di Catania**;

- responsabile del Settore Provveditorato e Contratti dell'E.A.R. **Teatro Massimo V. Bellini di Catania**, nominato con provvedimento del Commissario Straordinario dello stesso Ente;

- **Punto Ordinante sul Mercato Elettronico MEPA**;

- Responsabile del Procedimento di diverse procedure di appalto;

- componente del seggio di gara per la selezione del socio privato della **Servizi Idrici Etnei S.p.A. (S.I.E.)**, alla quale è stato affidato il servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale di Catania e per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori connessi;

- con lodevole profitto e senza demerito dal 16 settembre 1997 presso l'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania, giusta la determinazione del Presidente della Provincia Regionale di Catania n. 754 del 20 agosto 1997 nel settore specifico di propria competenza dei contratti e degli appalti;

- consulente tecnico per la effettuazione delle gare di appalto per asta pubblica del Presidente dell'Autorità Portuale di Catania;

- consulente tecnico del Sindaco del **Comune di Aci Catena** (prov. di Catania) per la effettuazione delle gare di appalto per asta pubblica;
- consulente tecnico del Sindaco del **Comune di Aci S. Antonio** (prov. di Catania) per la effettuazione delle gare di appalto per asta pubblica;
- consulente tecnico del Presidente dell'**E.R.S.U. - Ente per il Diritto allo Studio Universitario di Catania** per la effettuazione delle gare di appalto a procedura aperta e a procedura ristretta per la fornitura di beni e servizi;
- consulente tecnico per la effettuazione delle gare di appalto del **GAC (Gruppo di Azione Costiera) Riviera Etna dei Ciclopì e delle Lave S.c.c. a r.l.** di Aci Castello (prov. di Catania);
- componente segretario della commissione tecnica di valutazione delle offerte in gara per l'appalto per la gestione del Centro di Accoglienza per Richiedenti Asilo C.A.R.A. di Mineo (CT) indetto dal **Consorzio "Calatino Terra di Accoglienza"**;
- consulente tecnico del Sindaco del **Comune di Mascalucia** (prov. di Catania), componente esperto di commissione per la effettuazione di gare di appalto per asta pubblica;
- consulente tecnico del **Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Archivio di Stato di Catania**, componente esperto di commissione per la effettuazione di gare di appalto esperite per asta pubblica;
- consulente tecnico per la effettuazione di gare d'appalto per asta pubblica del Presidente del **Consorzio Mercato Ittico di Acitrezza** (frazione di Aci Castello prov. di Catania);
- consulente tecnico per la effettuazione di gare d'appalto per asta pubblica del Presidente del Consorzio di Ricerca Filiera Carni presso la **facoltà di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Messina, Polo Universitario dell'Annunziata, Dipartimento MO.BI.FI.PA. Sezione di Zootecnica e Nutrizione Animale**;
- in qualità di Presidente di sezione elettorale in occasione delle consultazioni elettorali sin dall'anno 1984;
- in qualità di Giudice Onorario presso il Tribunale di Catania, Corte di Assise di primo e secondo grado (Appello), sin dall'anno 1992.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **diploma di Maturità Classica** conseguito presso il Liceo "N. Spedalieri" di Catania;
- **laurea magistrale in Giurisprudenza**, conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza (a ciclo unico quinquennale LMG/01 - DM. 270/04);
- **laurea in Servizi Giuridici** conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza (laurea triennale - DM. 509/99);
- **master universitario di area giuridica su Criminologia e Studi Giuridici Forensi** conseguito presso la facoltà di Giurisprudenza;

- **praticante avvocato** iscritto all'Ordine degli Avvocati di Catania al n. P-10331-1;
- **compiuta pratica** per abilitazione all'esercizio della professione forense;
- "Project Manager di Opere Pubbliche" titolato e attestato presso la **Scuola di Direzione Aziendale "SDA Bocconi" di Milano**;
- tecnico di Ponti Radio qualificato in data 29 giugno 1979 con titolo conseguito dopo il superamento dell'esame finale nell'anno formativo 1978/1979, presso il Centro Regionale Siciliano Radio e Telecomunicazioni di Catania, gestito dalla Regione Sicilia;
- tecnico di Elettronica Industriale qualificato in data 25 giugno 1980 con titolo conseguito dopo il superamento dell'esame finale nell'anno formativo 1980, presso il Centro Regionale Siciliano Radio e Telecomunicazioni di Catania, gestito dalla Regione Sicilia;
- qualificazione al corso formativo della durata di 576 ore dal 26 giugno 1981 all'8 gennaio 1982 n. 024 Settore B1 Amministrativo Generale, indetto dalla Regione Siciliana ai sensi della legge n. 8 del 30 gennaio 1981 e finanziato dall'Assessorato alla Presidenza della Regione Sicilia con d.a. n. 477 del 5 giugno 1981, gestito dall'IAL di Catania con esame finale di concorso per l'accesso ai ruoli dell'Ente;
- aggiornamento al corso per funzionari dei Servizi Generali tenutosi presso la Sezione CISA di Catania nel periodo dal dicembre 1982 al maggio 1983 con esame e giudizio di merito finali;
- qualificazione al corso per "Responsabili Direttivi di Enti non Commerciali" realizzato dal PRISMA - Promozione Ricerca e Sviluppo del Management con il contributo della Provincia Regionale di Catania nell'anno formativo 1987;
- docenza al Seminario di 12 corsi monografici sulla protezione civile organizzato dalla cooperativa "Emergenza" con il patrocinio della Provincia Regionale di Catania dal 20 marzo al 17 aprile 1988;
- attestazione in data 14 maggio 1996 di aggiornamento al corso per il personale amministrativo della 6°, 7° e 8° qualifica funzionale della durata di 80 ore tenuto dalla Provincia Regionale di Catania dall'11 maggio al 14 novembre 1995 con esame conclusivo superato con esito positivo;
- qualificazione ai due corsi di formazione di base e specialistico (200 ore) tenuti dall'ISIDA di Catania dal mese di maggio al mese di novembre 1998 nell'ambito del progetto PASS 307 previsto dal programma Operativo Multiregionale 940022.I.1 gestito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, con valutazione finale e verifica dei risultati raggiunti;

- "Master di Informatica" nel periodo dal 22 marzo al 26 giugno 1999, conseguito dopo l'esame finale superato con la votazione di 60/60 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – CEIDA di Roma;
- superamento degli esami ECDL in data 6 novembre 2000 e di conseguimento della patente europea n. HO 0036 rilasciata dalla "A.I.C.A. - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico" e dal "Council of European Professional Informatics Societies";
- partecipazione al corso, tenuto nell'anno formativo 1999, su selezione interna, della Provincia Regionale di Catania per "Rapporti con U.E. e accesso ai fondi" di durata superiore a 80 ore, concluso con esame positivo finale di idoneità, presso l'ECAP di Catania;
- partecipazione al corso di aggiornamento per "Alfabetizzazione Informatica – Office" tenuto dal CE.FO.P. di Catania, anno formativo 1999 - 2000, corso n. 991105/COM, della durata di 90 ore, concluso con esame positivo finale di idoneità;
- partecipazione ai processi formativi condotti dall'ISMO nelle edizioni 1997, 1998 e 2000 articolati in incontri e verifiche periodiche in analisi ed esposizione orale e per iscritto delle relazioni di lavoro in attività di servizio correlate alla funzione ed all'Area di appartenenza;
- redazione e stesura del progetto anno 1996 relativo all'aggiornamento dei dati inerente ad "Analisi ed ottimizzazione delle procedure, individuazione e tipicizzazione dei procedimenti amministrativi di cui alla l.r. 10/91";
- redazione e stesura della scheda progettuale di partecipazione nell'ambito della selezione della 2° edizione 1996/97 "Cento progetti al servizio dei cittadini" indetta dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- redazione e stesura del testo di partecipazione, nell'ambito del progetto CIPA - Dipartimento della Funzione Pubblica coordinato dal FORMEZ di Napoli, alla terza edizione di "Cento progetti al servizio dei cittadini" avente ad oggetto il titolo "Gestione integrata delle procedure di appalto ad asta pubblica;
- elaborazione del modulo e partecipazione dell'utente imprenditore con competenze specifiche nella qualità di funzionario realizzatore responsabile del coordinamento istruttorio e revisore analista. Amministratore del server di rete per le attività correlate al progetto;
- partecipazione al progetto "Campus" formazione manageriale del Dipartimento della Funzione Pubblica per l'Efficienza nella Pubblica Amministrazione – Progetto Cantieri – Manager

"Edizione Catania 1";

- attestato di idoneità tecnica per addetto antincendio in ambienti a rischio di incendio elevato (art. 37, c. 9, d.lgs. 81/2008, art. 17, c. 5, d.lgs. 139/2006, dm. 10 marzo 1998);

- esperto in problematiche connesse con l'emigrazione ha partecipato a convegni nazionali ed internazionali (Europa, Stati Uniti, Sud America, Sud Africa) per delega dell'associazione "Sicilia Mondo" – Associazione Socio Culturale dei Siciliani nel Mondo;

- ha collaborato alla gestione del portale siciliamondo.web, network delle eccellenze siciliane nel mondo;

- ha partecipato con lodevole profitto a numerosi master, corsi e seminari di studio, in sede locale e nazionale (Catania, Palermo, Roma, Lucca, Verona, Treviso, Torino, Napoli, Pisa, Milano), attinenti la propria attività, con attestazione di partecipazione e frequenza e rilascio di diploma di superamento con esito positivo della prova di esame finale;

- ha di recente partecipato inoltre a diversi seminari di studio, corsi di formazione e convegni sui seguenti temi:

- "Esame delle più rilevanti novità alla luce del nuovo Codice degli Appalti e dei Contratti pubblici;

- "Gli adempimenti anticorruzione e Trasparenza: aggiornamento del PTCP, monitoraggio e responsabilità area di rischio: procedura di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi";

- "Le innovazioni estive negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (decreto Pubblica amministrazione, AVCPass 2.1, qualificazione SOA, linee guida servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria";

- "Il sistema AVCPass";

- "Trasparenza e Anticorruzione";

- "La disciplina dei Contratti Pubblici dopo le recenti innovazioni";

- "Gli appalti di lavori, servizi e forniture";

- "La disciplina degli appalti pubblici in Sicilia – dalla programmazione alla stipula del contratto";

- "Gli appalti pubblici in Sicilia di lavori, servizi e forniture";

- "I contratti della pubblica amministrazione";

- "Formazione specialistica per dirigenti e funzionari delle Prefetture, delle Forze dell'Ordine, degli EE.LL. e di altri enti pubblici, per la gestione delle procedure di gare, per le sedi di Salerno, Catania e Bari"

Nell'ambito del "Protocollo di intesa tra la Città Metropolitana di Catania e i comuni non capoluogo ricadenti nel territorio della stessa per la gestione coordinata della formazione a livello specialistico nelle materie concernenti la prevenzione della corruzione del personale dipendente che opera nelle aree a rischio", ha partecipato con profitto ai seguenti incontri formativi

tenuti presso il centro fieristico "Le Ciminiere" di Catania:

- "Quel che resta del Codice dei Contratti tra interventi del legislatore e pronunce giurisprudenziali";
- "Le principali novità del Codice dei Contratti pubblici con particolare riguardo agli affidamenti diretti e alle procedure sotto soglia";
- "Giornata della Trasparenza e della corruzione. Etica pubblica e anticorruzione nella realtà delle amministrazioni locali. Profili giuridici e problematiche gestionali";
- "Il procedimento amministrativo";
- "Codice degli Appalti – aggiornamento normativo";

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità espressione orale

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Capacità di lavorare autonomamente e in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui è risultata indispensabile l'assunzione di decisioni individuali e la collaborazione tra figure diverse e con varie modalità.

Capacità di dirimere le controversie all'interno dei gruppi di lavoro.

Capacità di lavorare in situazioni di stress legate soprattutto alle scadenze concernenti le attività di propria competenza e delegate, nonché al rapporto con il pubblico.

Capacità di individuare autonomamente tutti i percorsi di aggiornamento necessari per lo svolgimento dell'attività professionale.

Capacità di affrontare, con competenza e con la dotazione di un'ampia gamma di strumenti di "problem solving", quelle che sono le nuove sfide per chi gestisce il personale degli enti locali in questo frangente storico di fondamentale importanza per la Pubblica Amministrazione.

Ottima conoscenza di tutti gli applicativi Microsoft Office e ottima capacità di navigazione in internet.

- socio fondatore del Lions Club (Distretto 108 YB – Mascalucia e Catania Ovest), dove ha ricoperto tutte le cariche sociali fino a quella di Presidente negli anni sociali 1999/2000 2006/2007 e 2019/2020, Melvin Jones Fellow, ha inoltre ricoperto diversi incarichi nella Zona, nella Circostrizione e nel Distretto;

- con decreto del Presidente della Repubblica gli è stata conferito

l'onorificenza di Cavaliere dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana;

- Segretario e Tesoriere della Sezione di CATANIA - Delegazione Regione SICILIA, dell'ANCRI - Associazione Nazionale Insigniti dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana.

PATENTE O PATENTI

Patente auto categoria A e B
Patente nautica senza limite

ULTERIORI INFORMAZIONI

- *gode dei diritti civili e politici;*
- *non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- *non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;*
- *è in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;*
- *non incorre nelle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal d.lgs. 39/2013, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;*
- *non incorre in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001;*
- *si impegna a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 d.lgs. 39/2013).*

"Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101".