

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA  
PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI PRESIDENTE  
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

L'anno 2020, il giorno ventinove del mese di dicembre, nella sede municipale di Reggio Calabria tra:

- il **Comune di Reggio Calabria** (C.F. 00136380805), rappresentato dal Direttore Generale, Dott. Demetrio F. Barreca;
- e
- il dott. **Santo Fabiano**, in seguito denominato professionista, nato a Catania il 2.11.1956 e residente a ~~Reggio Calabria~~ (C.F.: FBNSNT56S02C351L).

**PREMESSO**

che con decreto Sindacale n. 40 del 21.12.2020, che qui si richiama ad ogni conseguente effetto, si è provveduto alla nomina del dott. Santo Fabiano quale **Presidente** dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Reggio Calabria;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO**

**ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO E FUNZIONI**

Il presente contratto ha per oggetto la disciplina dell'**incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Reggio Calabria**, come in premessa conferito al dott. Santo Fabiano, nato a Catania il 2.11.1956 e residente a ~~Reggio Calabria~~ (C.F.: FBNSNT56S02C351L).

L'ambito di attività, l'oggetto delle prestazioni e le funzioni assegnate sono disciplinate dai seguenti atti:

- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 30.3.2012, per come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 9.7.2020;
- Sistema integrato dei Controlli Interni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 28.12.2012;
- Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914/1998 e successivamente modificato con le deliberazioni nn. 47/2001, 608/2005, 782/2006, 35/2008, 85/2007, 127/2009, 264/2009, 401/2009, 533/2009, 122/2010, 245/2010, 275/2011 e 3/2012, n. 116/2013 e n. 17/2016.

Il contenuto dell'incarico riguarda l'espletamento di tutte le attività di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione, secondo le previsioni di cui alle fonti normative di seguito indicate:

- D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm. e ii., artt. 14 e 14-bis;
- D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105;
- Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2.12.2016, per come Modificato dal Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020;
- altre norme statali, ove applicabili, regionali o regolamentari dell'Ente.

In particolare le attività dell'OIV, a titolo esemplificativo e non esaustivo, consistono nel:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità e dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato del funzionamento stesso, anche formulando proposte ai vertici amministrativi;
- b) comunicare tempestivamente le eventuali criticità riscontrate ai competenti organi di indirizzo politico – amministrativo dell'Ente;

- c) validare la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione dei relativi premi ai dirigenti;
- f) collaborare con il Sindaco alla valutazione del Direttore Generale o, in sua assenza, del Segretario Generale, per l'attribuzione delle relative premialità;
- g) proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo il nuovo sistema di valutazione della performance, verificandone la coerenza ai principi e norme generali regolatrici della materia della misurazione e valutazione della performance adottate ai sensi dell'art.19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
- h) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. e ii.;
- i) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- j) esercitare ogni eventuale ulteriore attività prevista da leggi, statuti e regolamenti.

#### **ART. 2 – RAPPORTO DI LAVORO**

Detto incarico non costituisce un rapporto di lavoro subordinato ed è finalizzato unicamente all'espletamento dell'incarico conferito così per come disciplinato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice civile.

#### **ART. 3 - DURATA**

La durata dell'incarico è fissata in tre anni con decorrenza dalla data di accettazione della candidatura del presente atto convenzionale, rinnovabile una sola volta.

#### **ART. 4 - RAPPORTI CON LA STRUTTURA**

L'Organismo Indipendente di Valutazione, per l'espletamento dell'incarico è assistito dal Servizio "Nucleo di Valutazione" e dal Servizio "Programmazione strategica, Monitoraggio e Valutazione delle Performance", unità organizzative incardinate presso la Direzione Generale.

#### **ART. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La programmazione delle attività e lo svolgimento delle prestazioni saranno concordate tra le parti, ed in particolare con il Direttore Generale o, in sua assenza, con il Segretario Generale, tenendo conto dei rispettivi compiti e garantendo comunque gli accessi alle strutture comunali necessari all'espletamento dell'incarico.

Il Professionista, nella sua qualità di componente dell'OIV e per l'esercizio delle relative funzioni, ha diritto di accesso ai documenti dell'Ente e può richiedere agli uffici tutte le informazioni necessarie all'espletamento delle proprie funzioni.

Lo Stesso si impegna a fare uso riservato dei dati e delle informazioni di cui venga a conoscenza nel corso dell'attività di cui al presente disciplinare.

#### **ART. 6 - COMPENSO**

Il compenso da corrispondere al componente dell'OIV è stabilito in € 1.316,38 mensili oltre ritenute previdenziali di legge.

Ai componenti del Nucleo di Valutazione spetta il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute e documentate, con le modalità ed i limiti stabiliti dal Decreto del Ministero dell'Interno 4/8/2011 (in G.U. 3/11/2011 n. 256) per attività connesse all'espletamento



dell'incarico. Le suddette spese dovranno essere autorizzate dal Direttore Generale o, in sua assenza, dal Segretario Generale.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 14, comma 11, del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, l'importo complessivo dei suddetti compensi e rimborsi non potrà comunque comportare maggiori spese rispetto a quanto stanziato nel corso dell'anno 2020 per il funzionamento del previgente Nucleo di Valutazione.

#### **ART. 6 - ORARIO DI LAVORO**

❖ I componenti dell'OIV non sono soggetti a vincolo di esclusività o ad orari di lavoro.

Il Professionista, nella qualità di componente dell'OIV, dovrà comunque assicurare una presenza costante correlata alla funzione nonché garantire la propria reperibilità e la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti all'incarico ricoperto.

#### **ART. 7 - RECESSO**

Il rapporto contrattuale, oltre alle ipotesi previste dal codice civile (giusta causa o giustificato motivo), potrà essere altresì risolto anticipatamente, con comunicazione del Direttore Generale o, in sua assenza, del Segretario Generale, per sopravvenute disposizioni di legge in materia di finanza pubblica o per altri elementi di natura oggettiva che impongano la conclusione del rapporto prima del previsto termine.

#### **ART. 8 - CONTROVERSIE**

Per eventuali divergenze che dovessero sorgere tra il Professionista ed il Comune circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto/disciplinare, ove non sia possibile definirle in via amministrativa, sarà competente, in via esclusiva, il foro di Reggio Calabria.

#### **ART. 9 - TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali del Professionista, che acconsente, verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

#### **ART. 10 – TRASPARENZA**

In ottemperanza al principio di assicurare piena trasparenza in tutte le fasi della procedura di nomina, per come previsto dall'art. 11, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, la short list, il decreto di incarico nonché il curriculum dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione saranno pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Reggio Calabria [www.reggiocal.it](http://www.reggiocal.it), Sezione trasparenza valutazione e merito.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Direttore Generale**

avv. Demetrio F. Barreca  
(firmato digitalmente)

**Il Professionista**

dott. Santo Fabiano  
(firmato digitalmente)

Ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., si approvano specificatamente le seguenti clausole: artt. 3 (durata del contratto), 5 (compenso), 8 (controversie).

**Il Professionista**

dott. Santo Fabiano  
(firmato digitalmente)