



qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di 36 mesi;

- l'Agenzia per la coesione territoriale al fine di sostenere le amministrazioni del Mezzogiorno nella definizione e attuazione degli interventi del PNRR e della politica di coesione, grazie alla collaborazione di professionisti altamente specializzati, ha pubblicato un avviso pubblico per effettuare una ricognizione dei fabbisogni degli Enti locali del Mezzogiorno di personale in possesso di alta specializzazione ed elevata professionalità;

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2021, adottato a norma dell'art. 1 comma 180 della medesima Legge 30 dicembre 2020, n.178 (Legge di Bilancio 2021), su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza unificata, è stata disposta la ripartizione tra le amministrazioni interessate delle relative risorse finanziarie e di personale, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale affidato a livello nazionale all'Agenzia per la coesione territoriale che ha anche individuato profili professionali e categorie;

- con Bandi adottati a norma del Decreto-Legge 1 aprile 2021, n. 44, art. 10, comma 4, che ha attribuito al Dipartimento della Funzione Pubblica il reclutamento di personale qualificato, pubblicati sulle Gazzette Ufficiali n. 27 del 6 aprile 2021 (modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell'11 giugno 2021) e n. 82 del 15 ottobre 2021, sono state indette le procedure concorsuali per il reclutamento a tempo determinato di personale esperto non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia;

- le due procedure concorsuali innanzi specificate hanno generato un numero di idonei inferiore ai posti messi a concorso e si sono registrate alcune rinunce dei vincitori, tali da determinare la non completa copertura dei posti previsti, di cui al D. P. C. M. del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici);

DATO ATTO:

- che l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevede che: Per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione";

- che l'art. 7, comma 6 bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevede che: Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.

- che con l'art 31 bis comma 7 della legge 2021 n. 233 si prevede che: *"al fine di accelerare la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di*



programmazione 2014-2020 e 2021-2027, l'Agenzia per la coesione territoriale può stipulare contratti di collaborazione, di durata non superiore a trentasei mesi e comunque non oltre 31 dicembre 2026, con professionisti e personale in possesso di alta specializzazione, da destinare a supporto degli enti locali del Mezzogiorno, nel limite di una spesa complessiva di 67 milioni di euro, a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020”

- che con l'art. 31 bis comma 8 della medesima legge, si stabilisce che "Il personale di cui al comma 7 è selezionato dall'Agenzia per la coesione territoriale con le modalità e le procedure di cui all'articolo 1, commi 5 e seguenti, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. L'Agenzia, previa ricognizione dei fabbisogni degli enti beneficiari, avuto anche riguardo agli esiti della procedura concorsuale di cui all'articolo 1, commi 179 e seguenti, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, e a quanto previsto dal comma 5 del presente articolo, individua, sentiti il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro il 20 febbraio 2022, gli enti cui destinare il personale di cui al comma 7 del presente articolo e provvede alla relativa contrattualizzazione e assegnazione entro i successivi sessanta giorni”;

- che con l'art. 31 bis comma 9 della medesima legge, si stabilisce che “Il personale di cui ai commi 7 e 8 presta assistenza tecnica e operativa qualificata presso gli enti di assegnazione e svolge, in particolare, le seguenti funzioni: supporto all'elaborazione di studi di fattibilità tecnico-economica nonché' degli ulteriori livelli progettuali; analisi e predisposizione delle attività necessarie alla partecipazione ai bandi attuativi del PNRR, compresi i bandi che prevedono iniziative per la valorizzazione della cultura e della tradizione dei comuni italiani, dei programmi operativi nazionali e regionali a valere sui fondi strutturali, nonché' degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione; verifica, controllo e monitoraggio dell'esecuzione dei lavori al fine del rispetto degli obiettivi intermedi e finali previsti dal programma di finanziamento “

- dell'avviso “Professionisti al Sud” pubblicato con Decreto 150/2022 del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

VISTO

- l'art. 11, comma 2, del D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, prevede che “Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato”;

- che la “Circolare Coesione Sud” Circolare-Bis Registro Ufficiale.U.0021071 del 07.10.2022 recita “Indicazioni per l'applicazione dell'art 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" - CUP E99J21007460005, e prevede che con la presente Circolare (di seguito Circolare-Bis) sono indicate ulteriori Amministrazioni per i profili per i quali è stata rilevata la non completa copertura dei posti, come dall'Allegato C del DPCM del 30 marzo 2021. L'Allegato 1 elenca le Amministrazioni interessate che dovranno procedere in autonomia alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti



in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato relativamente ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione e Rendicontazione e Controllo), FP (Progettazione e animazione territoriale) e FI (Informatici);

- che come da Allegato 1 FG, a seguito di aggiornamento del 19 ottobre 2022, il Comune di Reggio Calabria ha la possibilità di reclutare n. 2 risorse per profilo FG mediante un contratto di durata di 36 mesi;

- che con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale del 10 maggio 2022 n. 150 è stato approvato l'Avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n.233;

- che per la misura "Professionisti al Sud" è previsto il reclutamento da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233, a seguito dell'aggiornamento del 12 aprile 2023 - CUP E11C22001300005, autorizzando gli Enti presenti nell'elenco che hanno aderito all'iniziativa a procedere con la selezione e contrattualizzazione degli esperti (profilo Senior) sulla base delle nuove "Linee guida rendicontazione delle spese Professionisti al SUD VS 2.0";

- che come da Allegato 1 Tabella A e da Tabella Professionisti al Sud, a seguito di aggiornamento del 12 aprile 2023, il Comune di Reggio Calabria ha la possibilità di reclutare per un totale di 480 giornate: Tecnici (Ing. -Arch. Esperti in opere pubbliche) per 160 giornate, Esperti in Gestione, rendicontazione, controllo per 120 giornate ed Esperti giuridico-amministrativi per 200 giornate;

- che nelle linee guida sia della Circolare-Bis "Circolare Coesione Sud" sia dei "Professionisti al Sud" è altresì precisato che, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili, mediante interpello interno;

- che il Dirigente del Settore Risorse Esterne del Comune di Reggio Calabria con nota prot. n. 0082214 del 27.03.2024, indirizzata ai Dirigenti di tutti i settori, ha notificato un avviso di ricognizione interna al fine di darne massima diffusione tra i dipendenti;

- che l'interpello interno di cui alla nota prot. n. 0082214 del 27.03.2024 ha dato esito negativo;

- di conseguenza, stante l'impossibilità oggettiva di fare ricorso a professionalità interne al Comune di Reggio Calabria, occorre procedere con la selezione di esperti esterni all'Amministrazione.

RAVVISATA

- pertanto, la necessità di pubblicare un avviso per la ricerca all'esterno di esperti, da destinare al potenziamento delle attività connesse alla gestione del PNRR e della politica di coesione, per vari profili professionali a cui conferire incarichi di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 7, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

RICHIAMATI

- il D.L. 'Recovery' (decreto-legge n. 152/2021, convertito in legge n. 233/2021);

- l'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

- l'art. 1, c. 10 D. L 80/2021 e DPCM 14 ottobre 2021;

- l'art. 11 comma 2 della Legge di conversione n.79/2022;

- la "Circolare Coesione Sud" e relativi aggiornamenti;



- l'art 31 bis comma 7, 8 e 9 della Legge 2021 n. 233;
- gli elenchi e le tabelle di riferimento;
- le linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo;
- il Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 "Circolare Coesione Sud" e i relativi aggiornamenti e linee guida;
- il Programma Operativo Complementare al PON, Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, iniziativa "Professionisti al Sud" CUP E11C22001300005 ex. art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del D.L n.152/2021, inserito nella legge di conversione n.233/2021, e i relativi aggiornamenti e linee-guida.

Le fonti di finanziamento sulle quali graverà la spesa sono:

- Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 (profilo Middle).
- Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto "Professionisti al Sud" - CUP: E11C22001300005 (profilo Senior).

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 Indizione

1. Il Comune di Reggio Calabria indice un Avviso pubblico per titoli e colloquio per la selezione di n. 6 Esperti in possesso di alta specializzazione, elevata professionalità e comprovata esperienza, per vari profili professionali così come previsti dalle seguenti normative e relativi elenchi, di cui:

- n. 2 Unità in relazione alla "Circolare Coesione Sud" Circolare-Bis Registro Ufficiale.U.0021071 del 07.10.2022 Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e relativo elenco, Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 (profilo Middle)
- n. 4 Unità in relazione al Progetto "Professionisti al Sud" - Ricognizione fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021 n.233 e relativo elenco, Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E11C22001300005 (profilo Senior)

ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001, per i seguenti profili tecnici professionali:

- N. 2 Esperti in gestione, monitoraggio e controllo, Profilo Middle, "Coesione Circolare Sud"- CUP E99J21007460005;



- N. 1 Esperto Tecnico specializzato in Rigenerazione urbana, Profilo Senior, esperto di opere pubbliche, per rilanciare la progettazione di opere e di infrastrutture dei servizi territoriali “Professionisti al Sud” CUP E11C22001300005;

- N. 1 Esperto in gestione, monitoraggio e controllo, Profilo Senior, per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione della spesa, verifica, monitoraggio e controllo dell'esecuzione di lavori al fine del rispetto degli obiettivi intermedi e finali previsti dal programma di finanziamento, “Professionisti al Sud” - CUP E11C22001300005;

- N. 2 Esperti giuridico -amministrativi, Profilo Senior, come esperti di specifiche politiche pubbliche o di area amministrativo-giuridica, “Professionisti al Sud” - CUP E11C22001300005.

Tali figure professionali saranno impiegate con contratti di collaborazione che prevedono una durata fino al 30 novembre 2026.

Profilo	gg/p
N. 2 Esperti in gestione, monitoraggio e controllo, <i>Profilo Middle</i> per la gestione amministrativa e il monitoraggio degli interventi pubblici - <u>CUP E99J21007460005</u>	Totale 290 giornate 104 gg – anno 2024 94 gg – anno 2025 92 gg – anno 2026
N. 1 Esperto Tecnico(Architetto - Ingegnere) specializzato in Rigenerazione urbana, <i>Profilo Senior</i> - esperti di opere pubbliche, per rilanciare la progettazione di opere e di infrastrutture dei servizi territoriali - <u>CUP E11C22001300005</u>	Totale 160 giornate 64 gg – anno 2024 52 gg – anno 2025 44 gg – anno 2026
N. 1 Esperto in gestione, monitoraggio e controllo, <i>Profilo Senior</i> , per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione della spesa - <u>CUP E11C22001300005</u> .	Totale 120 giornate 34 gg – anno 2024 62 gg – anno 2025 24 gg – anno 2026



<p>N. 2 Esperti giuridici, <i>Profilo Senior</i> (giuridico–amministrativo) con riguardo alle attività in materia di contrattualistica pubblica, di codice dei contratti pubblici, di predisposizione dei documenti di gara, di accertamento degli obblighi di legge, degli obblighi di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità, anche con riferimento al PNRR</p> <p><u>CUP E11C22001300005</u></p>	<p>Totale 100 giornate 32 gg – anno 2024 52 gg – anno 2025 16 gg – anno 2026</p>
---	--

2. Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso.

3. Il Comune di Reggio Calabria garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, così come previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'articolo 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

ARTICOLO 2

Requisiti per la partecipazione

1. Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione:
 - a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - e) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio e dei requisiti specifici per il profilo per cui il candidato formula la sua candidatura, nello specifico:

Esperto in gestione, monitoraggio e controllo - profilo Middle:

- Laurea magistrale/specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o ai sensi del D.M. 270/2004 nuovo ordinamento;
- Titoli accademici e di studio, così come risulta in seguito specificato;



- Esperienza professionale qualificata di oltre i 3 anni, in materia di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi del PNRR o delle Politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni;
- Padronanza dell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso.
- Conoscenza della lingua inglese.

Esperto tecnico specializzato in Rigenerazione urbana - profilo Senior:

- Laurea in ingegneria o architettura conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) o laurea magistrale/specialistica in ingegneria o architettura conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o ai sensi del D.M. 270/2004 (nuovo ordinamento), o titoli equipollenti secondo la normativa vigente.
- Titoli accademici e di studio, così come risulta in seguito specificato;
- Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, in materia di opere pubbliche, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni,
- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di appalti pubblici (codice dei contratti pubblici, semplificazioni normative intervenute e specifiche procedure per la ricostruzione pubblica)
- Padronanza dell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso.
- Capacità di coordinamento e competenze di team building con particolare riferimento alla capacità di monitorare gli obiettivi del team di lavoro, nonché di interagire con i diversi livelli istituzionali coinvolti nell'attuazione degli interventi in ambito tecnico.
- Conoscenza della lingua inglese.

Esperto in gestione, monitoraggio e controllo - profilo Senior:

- Laurea magistrale/specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o ai sensi del D.M. 270/2004 nuovo ordinamento;
- Titoli accademici e di studio, così come risulta in seguito specificato;
- Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, in materia di gestione, monitoraggio e rendicontazione della spesa degli interventi del PNRR o delle Politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni;
- Padronanza dell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso.
- Conoscenza della lingua inglese.

Esperto giuridico-amministrativo - profilo Senior:

- Laurea in giurisprudenza, economia e commercio conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) o laurea magistrale/specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o ai sensi del D.M. 270/2004 (nuovo ordinamento), o titoli equipollenti secondo la normativa vigente.
- Titoli accademici e di studio, così come risulta in seguito specificato;
- Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, con riguardo alle attività in materia di contrattualistica pubblica, di codice dei contratti pubblici, di predisposizione dei documenti di



gara, di accertamento degli obblighi di legge, degli obblighi di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità, , espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni;

- Padronanza dell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso.
- Capacità di coordinamento e competenze di team building con particolare riferimento alla capacità di monitorare gli obiettivi del team di lavoro, nonché di interagire con i diversi livelli istituzionali coinvolti nell'attuazione degli interventi in ambito giuridico-amministrativo.
- Conoscenza della lingua inglese.

2. I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso Università o altri Istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono

ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. La dichiarazione di equivalenza va acquisita e il candidato la deve indicare nella domanda di partecipazione mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce, anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi o selezioni pubbliche. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

3. Per i titoli di studio conseguiti all'estero i candidati devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza da parte delle autorità competenti, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso, ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente (art.38, comma 3, Decreto legislativo n.165/2001).

4. Qualora sia stata attivata, ma non conclusa, la predetta procedura di equivalenza, il candidato è ammesso con riserva al colloquio della presente selezione in attesa dell'emanazione di tale provvedimento.

ARTICOLO 3

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

1.La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 1), indirizzata e corredata della documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il 15° giorno dalla pubblicazione sulla piattaforma “ inPA” a cura del Settore Risorse Umane e Servizio Demografici dell'Ente.

2.La domanda dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all'indirizzo protocollo@pec.reggiocal.it avente ad oggetto:

- “Circolare Coesione Sud” Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 (profilo Middle) di cui al D.L. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con la L. n. 79 del 29 giugno 2022



- “Professionisti al Sud” Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E11C22001300005 (profilo Senior), ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021 n.233

specificando il profilo per cui si partecipa.

3.La domanda di partecipazione ed ogni altro documento richiesto dovranno essere debitamente compilati e firmati in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

4.Unitamente alla domanda dovrà essere compilato e firmato un format autovalutativo dei requisiti richiesti, seguendo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 2).

5.La data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata unicamente dalla data e ora di ricezione della PEC trasmessa.

6.Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sovraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle domande che sia causato da circostanze derivanti dai candidati stessi.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

A tutela del candidato gli eventuali documenti allegati devono essere inviati in formato PDF, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e salvabili dall'Amministrazione.

Alla suddetta domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae aggiornato, debitamente sottoscritto (con in calce un'autocertificazione in merito alla veridicità dei dati ivi indicati ai sensi del DPR n. 445 del 2000), redatto in formato europeo;

- Fotocopia fronte retro di un idoneo documento d'identità;

- Format compilato come sopra;

7.Costituiscono motivo di esclusione automatica dalla selezione, senza possibilità di sanatoria:

- le domande prive di curriculum vitae allegato oppure corredate da un curriculum vitae sprovvisto della richiesta autocertificazione;

- le domande non corredate della fotocopia fronte retro del documento di identità;

- le domande pervenute oltre la data di scadenza indicata;

- la mancanza dei titoli di studio previsti dall'art. 2 commi 1, 2, 3, 4 del presente avviso;

- la presentazione o l'inoltro della domanda con credenziali non appartenenti al soggetto che presenta la domanda di partecipazione alla selezione.

8.Possono essere sanate mere irregolarità comunque non comprese nelle cause su elencate.

Tali irregolarità saranno oggetto di comunicazione personale da inoltrarsi a mezzo PEC all'indirizzo dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione entro il termine indicato al superiore punto 1.

9.Sulla base della valutazione della documentazione pervenuta, saranno ammessi al colloquio, volto ad approfondire le effettive esperienze e professionalità indicate nel curriculum vitae ed in ogni altro documento presentato, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste per ciascun profilo, secondo le linee guida dei programmi.

ARTICOLO 4

Contenuti della domanda e motivi di esclusione



1. Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente Avviso e riportare le seguenti indicazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza o eventuale domicilio, con indicazione dell'indirizzo, del recapito telefonico e dell'indirizzo PEC o mail intestati al candidato, presso il quale l'Amministrazione potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione;
- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM n. 174/1994;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati licenziati da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- h) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1° gennaio 1986);
- k) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente Avviso, con l'esplicita indicazione dell'università che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;
- l) di essere in possesso di eventuali altri titoli da sottoporre alla valutazione di cui al successivo art. 6;
- m) il profilo professionale per il quale ci si candida;
- n) l'eventuale possesso di titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi. (vedi art. 7 comma 5);
- o) la documentabilità delle dichiarazioni rese nella domanda;
- p) il curriculum vitae, sottoscritto, in formato europeo corredato da idoneo documento di identità in corso di validità.

2. I candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della selezione, in relazione alla propria disabilità. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio.

Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

3. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione e sul possesso dei requisiti richiesti;



4. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
5. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione all'indirizzo e-mail/pec dichiarato dal candidato nella domanda.
6. L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, anche successivo all'espletamento delle prove d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso, ovvero per mancata o falsa dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
7. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi telematici del Comune di Reggio Calabria, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a caso fortuito o a forza maggiore.
8. Le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

ARTICOLO 5

Nomina delle commissioni giudicatrici

1. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, saranno nominate una o più Commissioni. Ogni Commissione è composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da uno o più Segretari, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e di ogni altra documentazione e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

Sono invitati al colloquio, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste; i nominativi dei candidati invitati al colloquio sono anche pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si potrà procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.



2.I membri della Commissione sono tenuti a garantire “trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio” a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

ARTICOLO 6 Procedura valutativa

La partecipazione alla procedura selettiva si formalizza con la presentazione da parte dell’interessato della candidatura e della ulteriore documentazione prevista dall’Avviso, nelle modalità ed entro i termini indicati nel medesimo.

La Commissione esaminatrice, a seguito della verifica delle domande di partecipazione effettuata dal Responsabile del procedimento, espleta l’attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti l’elenco dei nominativi dei candidati secondo l’ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

FASE A) – Max 70 punti. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

Alla valutazione del Curriculum Vitae (Fase A) vengono attribuiti complessivamente 70 punti come risulta dalle tabelle a seguire:

Profilo Middle		
N. 2 Esperti in gestione, monitoraggio e controllo di comprovata specializzazione con contratto da 290 giorni - Esperienza oltre 3 anni - CUP E99J21007460005		
ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO		
Max 70 Punti		
LAUREA	<i>E.1</i>	Laurea relativa a tale profilo (di cui all’art 2 del presente Avviso di selezione pubblica) o titoli equipollenti secondo la normativa vigente - max 18 punti Voto 105 – 2 punti Voto 106 – 4 punti Voto 107 – 6 punti Voto 108 – 9 punti Voto 109 – 12 punti Voto 110 e 110 e lode – 18 punti



<p>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO</p>	<p><i>E.2</i></p>	<p>Titoli accademici e di studio, attinenti ai profili della selezione - max 22 punti:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Dottorato di ricerca: al conseguimento del titolo punti 12. Si valuta un solo titolo.2) Diploma di specializzazione pluriennale: punti 6. Si valuta un solo titolo.3) Master universitario di durata annuale con esame finale, corrispondente a 60 crediti, punti 4. Si valuta un solo titolo.
<p>ESPERIENZA</p>	<p><i>E.3</i></p>	<p>Esperienza professionale qualificata di oltre 3 anni in materia di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi del PNRR o delle politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni - max 30 punti (5 punti a semestre)</p> <p>Criterio di attribuzione del punteggio, oltre i 3 anni</p> <p><i>Punti 6 ogni 6 mesi, anche non continuativi, di attività documentabile (contratti) in materia di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi del PNRR o delle politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti</i></p>



Profilo Tecnico Senior

N. 1 Esperto Tecnico in Rigenerazione urbana di comprovata specializzazione con contratto da 160 giorni – Esperienza oltre 7 anni - CUP E11C22001300005

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Max 70 Punti

LAUREA	<i>E.1</i>	Laurea relativa a tale profilo (di cui all'art 2 del presente Avviso di selezione pubblica) o titoli equipollenti secondo la normativa vigente – max 10 punti Voto 105 – 1 punti Voto 106 – 2 punti Voto 107 – 4 punti Voto 108 – 6 punti Voto 109 – 8 punti Voto 110 e 110 e lode – 10 punti
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	<i>E.2</i>	Titoli accademici e di studio, attinenti ai profili della selezione, max 22 punti: 1) Dottorato di ricerca: al conseguimento del titolo punti 12. Si valuta un solo titolo. 2) Diploma di specializzazione pluriennale: punti 6. Si valuta un solo titolo. 3) Master universitario di durata annuale con esame finale, corrispondente a 60 crediti, punti 4. Si valuta un solo titolo.



<p>ESPERIENZA</p>	<p><i>E.3</i></p>	<p>Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, in materia di opere pubbliche, presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni - max 30 punti (5 punti a semestre)</p> <p>Criterio di attribuzione del punteggio, oltre i 7 anni :</p> <p><i>Punti 6 ogni 6 mesi, anche non continuativi, di attività documentabile (contratti) inerente a opere pubbliche, i, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni.</i></p> <p><i>Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata dei contratti e/o degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove il candidato abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo.</i></p>
<p>ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE</p>	<p><i>E.4</i></p>	<p>Iscrizione al rispettivo ordine professionale di appartenenza - max 8 punti</p> <p>Iscrizione da almeno 7 anni – 0 punti Iscrizione da almeno 8 anni – 1 punto Iscrizione da almeno 9 anni – 2 punti Iscrizione da almeno 10 anni – 4 punti Iscrizione da almeno 11 anni – 6 punti Iscrizione da almeno 12 anni – 8 punti</p>



Profilo Senior

N. 1 Esperto in gestione, monitoraggio e controllo con contratto da 120 giorni – Esperienza oltre 7 anni - CUP E11C22001300005

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Max 70 Punti

LAUREA	<i>E.1</i>	Laurea relativa a tale profilo (di cui all'art 2 del presente Avviso di selezione pubblica) o titoli equipollenti secondo la normativa vigente – max 18 punti Voto 105 – 2 punti Voto 106 – 4 punti Voto 107 – 6 punti Voto 108 – 9 punti Voto 109 – 12 punti Voto 110 e 110 e lode – 18 punti
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	<i>E.2</i>	Titoli accademici e di studio, attinenti ai profili della selezione - max 22 punti: 1) Dottorato di ricerca: al conseguimento del titolo punti 12. Si valuta un solo titolo. 2) Diploma di specializzazione pluriennale: punti 6. Si valuta un solo titolo. 3) Master universitario di durata annuale con esame finale, corrispondente a 60 crediti, punti 4. Si valuta un solo titolo.
ESPERIENZA	<i>E.3</i>	Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, in materia di gestione, monitoraggio , controllo, rendicontazione della spesa degli interventi del PNRR o delle politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni - max 30 punti (5 punti a semestre) Criterio di attribuzione del punteggio:



		<p><i>Punti 6 ogni 6 mesi, anche non continuativi, di attività documentabile (contratti) in materia di gestione, monitoraggio e controllo, per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione della spesa, degli interventi del PNRR e delle politiche di coesione, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni</i></p> <p><i>Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata dei contratti e/o degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove il candidato abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo.</i></p>
--	--	--

Profilo giuridico amministrativo Senior

N. 2 Esperti giuridici di comprovata specializzazione con contratto da 100 giorni – Esperienza oltre 7 anni - CUP E11C22001300005

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE (PENA L'ESCLUSIONE) ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Max 70 Punti

LAUREA	<i>GA.1</i>	<p>Laurea relativa a tale profilo (di cui all'art 2 del presente Avviso di selezione pubblica) o titoli equipollenti secondo la normativa vigente – max 10 punti</p> <p>Voto 105 – 1 punto Voto 106 – 2 punti Voto 107 – 4 punti Voto 108 – 6 punti Voto 109 – 8 punti Voto 110 e 110 e lode – 10 punti</p>
---------------	-------------	---



<p>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO</p>	<p>GA.2</p>	<p>Titoli accademici e di studio, attinenti ai profili della selezione - max 22 punti:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Dottorato di ricerca: al conseguimento del titolo punti 12. Si valuta un solo titolo.2) Diploma di specializzazione pluriennale: punti 6. Si valuta un solo titolo.3) Master universitario di durata annuale con esame finale, corrispondente a 60 crediti, punti 4. Si valuta un solo titolo.
<p>ESPERIENZA</p>	<p>GA.3</p>	<p>Esperienza professionale qualificata oltre i 7 anni, con riguardo alle attività in materia di contrattualistica pubblica, di codice dei contratti pubblici, di predisposizione dei documenti di gara, di accertamento degli obblighi di legge, degli obblighi di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità,, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni - max 30 punti (5 punti a semestre)</p> <p>Criterio di attribuzione del punteggio, oltre i 7 anni :</p> <p><i>Punti 6 ogni 6 mesi, anche non continuativi, di attività documentabile (contratti) con riguardo alle attività in materia di contrattualistica pubblica, di codice dei contratti pubblici, di predisposizione dei documenti di gara, di accertamento degli obblighi di legge, degli obblighi di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità, espletata presso o per conto di Enti Pubblici o Pubbliche Amministrazioni.</i></p> <p><i>Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata dei contratti e/o degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove il candidato abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello</i></p>



		<i>stesso periodo.</i>
ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE	<i>GA.4</i>	Iscrizione al rispettivo ordine professionale di appartenenza - max 8 punti Iscrizione da almeno 7 anni – 0 punti Iscrizione da almeno 8 anni – 1 punto Iscrizione da almeno 9 anni – 2 punti Iscrizione da almeno 10 anni -4 punti Iscrizione da almeno 11 anni -6 punti Iscrizione da almeno 12 anni – 8 punti

FASE B) – Max 30 punti. La prova di esame consiste in un colloquio volto ad approfondire le motivazioni degli interessati e ad apprezzarne le conoscenze e le competenze maturate, in relazione anche all'esperienza e alla preparazione tecnico-professionale richiesta. In particolare, la Commissione valuterà le capacità di analisi e pianificazione, l'orientamento al risultato e al *problem solving* e le capacità relazionali e di lavoro in team, nonché le competenze tecnico professionali, le capacità applicative, organizzative ed attitudinali e le conoscenze normative, relative al profilo richiesto, sulle seguenti materie e normative:

Esperto in gestione, monitoraggio e controllo (Middle) CUP E99J21007460005

- normativa nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti finanziati con fondi strutturali ;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36);
- normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare.

Esperto tecnico in Rigenerazione (Senior) CUP E11C22001300005

- disciplina urbanistica, sismica e paesaggistica finalizzate alla realizzazione delle opere pubbliche;
- tecnologia dei materiali e delle costruzioni e norme tecniche e specialistiche per la progettazione di edifici pubblici di competenza comunale (impianti sportivi, edilizia scolastica,



uffici pubblici, edifici vincolati, edilizia residenziale pubblica, infrastrutture stradali e opere di urbanizzazione, opere idrauliche e marittime, ecc.);

- norme in materia ambientale (decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152);
- diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici;
- contabilità e rendicontazione (per il profilo specifico);
- normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare.

Esperto in gestione, monitoraggio e controllo (Senior) CUP E11C22001300005

- normativa nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti finanziati con fondi strutturali ;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36);
- normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare.

Esperto giuridico-amministrativo (Senior) CUP E11C22001300005

- contrattualistica pubblica ;
- normativa nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti finanziati con fondi strutturali o fondi strutturali e d'investimento europei;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36);
- normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare.

FASE B – COLLOQUIO MASSIMO 30 PUNTI

Colloquio individuale teso a valutare le competenze e le esperienze dichiarate nel CV, nonché le conoscenze relative al profilo richiesto – punti max 30

TOTALE PUNTEGGIO (FASE A + FASE B)

MAX 100 PUNTI

1. Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto mediante pubblicazione sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, prima dello svolgimento del colloquio.

- Sono invitati al colloquio (FASE B) un numero di candidati pari al doppio delle posizioni richieste per ciascun profilo, compresi eventuali ex aequo;
- In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati ammessi al colloquio la Commissione esaminatrice procederà allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

La Commissione potrà comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dal presente avviso.

2. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli (FASE A) al voto riportato nella valutazione del colloquio (FASE B), come suindicato.

ARTICOLO 7

Formazione e utilizzo della graduatoria



1. La/e Commissione/i esaminatrice/i, effettuata la valutazione dei titoli e del colloquio, ai sensi del precedente art. 6, redige/ono la graduatoria di merito dei candidati, una per ciascun profilo per il quale è prevista la selezione, con l'indicazione della votazione conseguita da ciascuno.

Il Dirigente del Settore Risorse Esterne, Avv. Carmela Stracuzza, preso atto delle determinazioni della Commissione, approva la graduatoria e dichiara i vincitori della selezione applicando gli eventuali diritti di preferenza.

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito mediante lo scorrimento della stessa, per l'attivazione di ulteriori ed eventuali incarichi di collaborazione ove se ne presenti la necessità.

In caso di ex aequo tra i candidati, nella graduatoria si terrà conto dei criteri di preferenza di cui all'art.5 del DPR 487/1994, solo se dichiarati dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.

1. I titoli di preferenza in ordine di priorità sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica (art. 2, comma 9, L. n. 191/1998)



I titoli di preferenza dovranno essere espressamente indicati, pena la loro non valutabilità in sede di approvazione della graduatoria definitiva.

ARTICOLO 8 Durata del contratto e trattamento economico

1.L'incarico di lavoro autonomo avrà durata dipendente dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque non oltre la data del 30 novembre 2026.

Il contratto individuale prevede un impegno complessivo di numero di giornate lavorative, così come previste dal presente Avviso per ciascun profilo e figura professionale, da espletarsi nell'arco temporale sopra descritto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere e/o prorogare il monte ore e/o la durata dell'incarico oltre il limite previsto e fino ad un massimo di giornate pari al doppio di quelle previste, subordinatamente all'eventuale disponibilità di ulteriori risorse, a copertura delle spese dell'incarico

2.Il compenso al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Costo singola giornata/persona	Cassa previdenziale*	IVA *	Costo Totale lordo singola giornata
Middle	€ 300,00	€ 12,00	€ 68,64	€ 380,64
Senior	€ 400,00	€ 16,00	€ 91,52	€ 507,52

* eventuale

Gli incarichi sono retribuiti con risorse del:

- Programma di Azione e Coesione Complementare al PON, Governance e Capacità istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 - "Circolare Coesione Sud" Circolare-Bis Registro Ufficiale.U.0021071 del 07.10.2022 Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto "Professionisti al Sud" - CUP E11C22001300005 - Ricognizione fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex



art. 31-bis, commi 7, 8 e 9 del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021 n.233.

L'attività svolta dagli esperti sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte del Comune al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dagli esperti e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e all'emissione di appropriato documento contabile da parte degli esperti.

ARTICOLO 9

Conferimento incarico e oggetto del contratto

1. Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

2. L'incarico avrà ad oggetto l'attività professionale di supporto operativo stabilito nel presente Avviso per ciascun profilo e figura professionale.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, incoercibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii..

ARTICOLO 10

Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Reggio Calabria nella persona del Sindaco Avv. Giuseppe Falcomatà. Il Titolare ha nominato un DPO raggiungibile alla mail : dpo@reggiocal.it.

I dati personali di persone fisiche oggetto del trattamento rilasciati sia per la procedura di selezione che per la successiva stipula ed esecuzione del contratto sono dati identificativi quali dati anagrafici e di contatto, dati indicati nel documento di identità, dati riportati nei curricula, dati indicati nel documento attestante l'iscrizione a un albo. Inoltre, nel rispetto di quanto disposto all'art. 10 del Reg. (UE) 2016/679, sono trattati, anche i dati giudiziari ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi



previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Amministrazione e alla Commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il trattamento dei dati personali per le suddette finalità trova la sua base giuridica:

a. nella necessità di esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lettera b), Reg. UE 2016/679);

b. obbligo legale a cui è soggetto il titolare (art. 6, par. 1, lettera b), Reg. UE 2016/679)

c. nell'adempire agli obblighi disposti dalle normative nazionali, regionali, internazionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale dell'ente, ovvero attuare gli obblighi previsti da disposizioni dell'ANAC, o gli obblighi giuridici in materia di appalti.

I dati personali trattati per le suddette basi giuridiche non necessitano di un espresso consenso da parte dell'interessato. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. I dati sono conservati, per un tempo non superiore a quello necessario rispetto le finalità sopra descritte, I dati forniti dagli interessati non sono trasferiti all'estero o all'esterno

dell'Unione Europea. In ogni caso, il Titolare assicura che un loro eventuale trasferimento verso Paesi extra-UE avverrà in conformità delle disposizioni di cui agli articoli da 44 a 49 del Regolamento europeo. in qualità di Titolare risponde alle richieste di esercizio dei diritti che dovessero essere avanzate dagli interessati ai sensi di quanto disposto dagli artt. da 15 a 22 del Reg. (UE) 2016/679. L'interessato può esercitare i suoi diritti presentando istanza via mail al Titolare e al Responsabile della protezione dei dati.

Per tale richiesta può essere utilizzato l'apposita modulistica messa a disposizione dal Garante per la protezione dei dati personali nella sezione "Modulistica" al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

In ogni momento, ricorrendone i presupposti, potrà effettuare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

ARTICOLO 11

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica quanto previsto pro tempore nelle linee guida e nello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale relativi al

- Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005 (profilo Middle).



- Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto “Professionisti al Sud” - CUP: E11C22001300005 (profilo Senior).

L'Amministrazione si riserva, inoltre, con atto motivato, di annullare o revocare il presente Avviso, sospendere o rinviare lo svolgimento dello stesso, anche per cause operative o tecniche non prevedibili, di sospendere l'assunzione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare assunzioni di personale.

Per ogni informazione è possibile contattare il Responsabile del procedimento Dott. Peter Dominic Battaglia mail: p.battaglia@comune.reggio-calabria.it.

Allegati:

- 1 Domanda di partecipazione
- 2 Format

Dirigente Settore Risorse Esterne

Avv. Carmela Stracuzza

Firmato digitalmente da:

STRACUZZA CARMELA

Firmato il 14/05/2024 12:50

Seriale Certificato:
143492292968359264105487937006766166669

Valido dal 25/01/2022 al 24/01/2025

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

