



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 541

DEL 09/02/2024

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2024

SETTORE: RISORSE UMANE

PROPOSTA N° 688 del 06/02/2024

OGGETTO:

SCORRIMENTO GRADUATORIA PROFILO AGENTE PM - ASSUNZIONE CANDIDATO CODICE INPA 3KQU3MAA44 E PRESA ATTO DIMISSIONI MATR 4428

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Battaglia Cristina

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n.254 del 16/11/2022 è stato approvato il P.I.A.O. di cui fa parte integrante e sostanziale anche il Programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, successivamente modificato e integrato, relativamente all'annualità 2023, con deliberazione G.C. n.303 del 31/12/2022, con deliberazione G.C. n.1 del 05/01/2023 e da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n.212 del 5.10.2023 è stato approvato il P.I.A.O. 2023- 2025;

Vista la determinazione n.6819 del 22/12/2023, pubblicata sull'Albo pretorio comunale con cui:

- si è preso atto della graduatoria finale di merito formata dalla Commissione esaminatrice, in ordine decrescente sulla base del punteggio finale determinato sommando i voti riportati nella prova scritta e il voto riportato nella prova orale da ogni candidato, acquisita agli atti del Settore giuste note n.311071 del 20/12/2023 e n.311839 del 21/12/2023,
- stata approvata la graduatoria generale di merito formata dalla Commissione esaminatrice in ordine decrescente sulla base del punteggio finale determinato sommando i voti riportati nella prova scritta e il voto riportato nella prova orale da ogni candidato dando atto che in esito alle risultanze istruttorie il candidato identificato con codice domanda INPA GNSDVM2FPG è da ritenersi escluso per difetto dei requisiti di ammissione.

Preso atto della determinazione n.7012 del 22/12/2023 con cui si è proceduto a rettificare la graduatoria di merito approvata con determinazione 6819/2023, rispetto alle sole posizioni dal n.18° al n.20° posto, in ragione di un errore materiale occorso in sede di predisposizione della graduatoria da parte della Commissione esaminatrice, per come inoltrata con nota n.311071 del 20/12/2023, relativamente alla attribuzione del titolo di riserva ex art 1014 e art 678 comma 9 del D.lgs 66/2010, a favore dei volontari delle Forze Armate, nei confronti del candidato cod 3KQU3MAA44;

Dato atto che, in data 29/12/2023, hanno sottoscritto il contratto individuale di lavoro n.17 candidati e che, in ragione della rinuncia alla contrattualizzazione di un candidato vincitore, si è proceduto allo scorrimento della graduatoria valida, scorrendo fino al 19° posto in graduatoria, giusta determinazione dirigenziale n.20 del 08/01/2024, e alla successiva contrattualizzazione del candidato Scordo Giuseppe;

Preso atto delle dimissioni della dipendente, Ampolo Daniela, a far data dal 31/01/2024, acquisite al prot n.24642 del 30/01/2024 ;

Verificata la necessità di procedere allo scorrimento della graduatoria al fine di contrattualizzare un'ulteriore unità di personale, nel rispetto del limite dei posti banditi;

Di dare atto che la spesa derivante dalla sopracitata assunzione a tempo indeterminato è da imputarsi ai pertinenti capitoli stipendiali;

Dato atto che l'assunzione del candidato posizionato al 20° posto con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno sarà effettuata sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale del 24 Luglio 2023 n° 35 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione(DUP) per il triennio 2023-2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 24 Luglio 2023 n° 36 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;

Visto il Decreto 22 dicembre 2023 "*Differimento al 15 marzo 2024 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli enti locali*";

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Richiamato il Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria approvato con deliberazione G.C. n. 5 del 19.1.2023;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82;

Visto il Decreto n.7 del 14.04.2022 del Sindaco f.f. di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore "Risorse Umane e Servizi Demografici" alla d.ssa Iolanda Mauro;

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi del dirigente e del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/90, così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;
- il regolamento di accesso all'impiego vigente del Comune di Reggio Calabria;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

- **Di prendere atto** delle dimissioni della dipendente, **Ampolo Daniela**, a far data dal 31/01/2024, acquisite al prot n.24642 del 30.01.2024;
- **Di procedere** allo scorrimento della graduatoria di merito della procedura per la copertura di n.18 posti di Agente PM, e di assumere la candidata collocata al 20° posto in graduatoria codice domanda INPA 3KQU3MAA44, sig.ra **SURACI Tiziana**;
- **Di dare atto** che l'assunzione sarà effettuata sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego con decorrenza dal 15/02/2024;
- **Di dare atto** che la spesa derivante dalla sopracitata assunzione a tempo indeterminato è da imputarsi ai pertinenti capitoli stipendiali;
- **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente e del responsabile del servizio;
- **Di dare atto**, altresì, che:
 - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990, dell'art. 1 co. 9, lett. e), della L. n.190/2012, dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e del Codice di comportamento comunale, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello scrivente Dirigente e del Responsabile del Procedimento;
 - il presente documento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del Documento Unico di Programmazione (DUP) e altresì con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- **Di trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Gestione giuridica del Personale e Gestione economica del Personale per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- **Di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposito visto di regolarità contabile alla presente determinazione.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento
Cristina Battaglia

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
