



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 1287**

**DEL 27/03/2024**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2024**

**SETTORE: RISORSE UMANE**

**PROPOSTA N° 1525 del 22/03/2024**

**OGGETTO:**

SCORRIMENTO GRADUATORIE CONCORSUALI :N. 2 AGENTI PM - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C),N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D),N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

Vista la proposta istruita da **Battaglia Cristina**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA P.O.

### **Premesso** che:

- il Consiglio comunale con deliberazione n. 35 del 24/07/2023 ha approvato il DUP per il triennio 2023-2025;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 36 del 24/07/2023 ha approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025;
- la Giunta comunale con la deliberazione n. 193 dell'11/09/2023 ha approvato il PEG 2023 - 2025 con le assegnazioni finanziarie della gestione dei settori secondo l'attuale sistema organizzativo;
- la medesima Giunta, con la deliberazione n. 212 del 05/10/2023, ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023/2025, comprensivo anche della sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il medesimo triennio;
- il Consiglio comunale con deliberazione n. 77 del 07/12/2023 ha approvato il bilancio consolidato per l'anno 2022 con relativa trasmissione alla BDAP in pari data;
- il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie Locali, con nota prot. n. 0036051 del 19.12.2023 ha comunicato che la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) ha approvato l'assunzione delle varie figure professionali previste nel predetto PIAO con decisione adottata nella seduta del 14.12.2023;
- il Ministero dell'Interno, Direzione centrale per le Autonomie - Uff. V: Affari degli Enti Locali, con nota prot. n. 0036051 del 19/12/2023 ha comunicato che la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) con decisione adottata nella seduta del 14.12.2023 ha disposto l'approvazione delle assunzioni delle varie figure professionali previste nel predetto PIAO;
- la Giunta comunale, con deliberazione n. 265 del 28/12/2023, ha approvato alcune rettifiche e integrazioni al PIAO 2023-2025, non soggette di controllo da parte della COSFEL;
- la Giunta comunale con deliberazione n. 35 del 26/02/2024:
- ha approvato il PIAO provvisorio 2024-2026, compresa la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale, confermando per essa le previsioni delle assunzioni già inserite nelle annualità 2024 e 2025 ed entro i limiti delle risorse finanziarie già certificate nel bilancio di previsione 2023-2025 per le medesime annualità 2024 e 2025 considerate autorizzatorie anche in presenza di esercizio provvisorio, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 in corso di redazione;
- ha dato atto altresì che l'Ente, tanto nella programmazione quanto nella gestione in esercizio provvisorio, si atterrà al principio di prudenza di cui all'Allegato 1 al d.lgs. n. 118 del 2011, limitando le assunzioni di personale alle sole unità già inserite nelle annualità 2024/2025 del PIAO 2023/2025 approvato dalla COSFEL ed entro i limiti delle risorse finanziarie già certificate nel bilancio di previsione 2023/2025 per le medesime annualità;

**Rilevato** che la deliberazione GC n. 35 del 26/02/2024 ha previsto nel PIAO provvisorio 2024-2026 tra l'altro la copertura dei seguenti posti mediante **scorrimento di propria graduatoria concorsuale**:

- n. 2 agenti PM - Area degli istruttori (ex cat. C)
- n. 1 funzionario Tecnico - Area dei funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D);
- n. 1 funzionario Amministrativo - Area dei funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D);

**Preso atto** che è stato risolto anticipatamente n.1 contratto a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di Agente PM e che, pertanto, occorre procedere alla copertura del posto resosi vacante, implementando i posti per il suddetto profilo in complessive n.3 unità;

**Richiamate** le determinazioni di approvazione delle graduatorie di seguito indicate:

- DD n. 6722 del 21/12/2023 -graduatoria di merito per l'assunzione di n.8 posti per il profilo professionale di Funzionario tecnico;
- DD n. 6482 del 18/12/2023 -graduatoria di merito per l'assunzione di n.12 posti per il profilo professionale di Funzionario Amministrativo;

DD n.6819 del 22/12/2023, rettificata con DD n.7012 del 28/12/2023- graduatoria di merito per l'assunzione di n.18 posti per il profilo professionale di Agente PM;

**Verificato** che ad esito delle attività istruttorie disposte dai competenti Uffici è stata acquisita la disponibilità all'assunzione da parte dei candidati utilmente collocati in graduatoria e che, pertanto, è possibile procedere all'assunzione nel rispetto dell'ordine della graduatoria e nei limiti dei posti per come sopra indicati;

**Considerato** che l'assunzione dei vincitori con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno sarà effettuata sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego;

**Dato atto** che la spesa derivante dalle sopracitate assunzioni rispetta i limiti delle risorse finanziarie già certificate nel bilancio di previsione 2023-2025 per le medesime annualità 2024 e 2025 considerate autorizzatorie anche in presenza di esercizio provvisorio, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 in corso di redazione;

**Verificato** che la materia in oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nel vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**Visto** il Decreto n.7 del 14.04.2022 del Sindaco f.f. di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore "Risorse Umane e Servizi Demografici" alla dott.ssa Iolanda Mauro;

**Ritenuto** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**Dato atto** dell'assenza di conflitto di interessi del dirigente e del responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6 bis Legge n. 241/90, così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

- **Di procedere:**
  - allo scorrimento della graduatoria di merito per l'assunzione di n.8 posti per il profilo professionale di **Funzionario tecnico** e di assumere il candidato di seguito indicato:
    - LEONTI ROBERTO, codice domanda INPA- KBW8QB8CY5 ;
  - allo scorrimento della graduatoria di merito per l'assunzione di n.12 posti per il profilo professionale di **Funzionario Amministrativo** e di assumere il candidato di seguito indicato:
    - ANSELMI FULVIO, codice domanda INPA -5Z47TX5AD4;
  - allo scorrimento della graduatoria di merito per l'assunzione di n.18 posti per il profilo professionale di **Agente PM** e di assumere i candidati di seguito indicati:
    - ROSACE LAURA, codice domanda INPA- WTQUMPTFDE
    - DATTOLA FERLAN BARTOLINO, codice domanda INPA-4VW2H8ZRKZ
    - CACCIATOADRIANA, codice domanda INPA- UN57UUSVZR
- **Di precisare** che l'assunzione a tempo indeterminato dei candidati sarà sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego;
- **Di dare atto** che la spesa derivante dalle sopracitate assunzioni è da imputarsi ai capitoli stipendiali del bilancio di previsione 2023/2025 e dei futuri bilanci dell'Ente;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Gestione Giuridica del Personale e Gestione economica del Personale per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- **Di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposito visto di regolarità contabile alla presente determinazione;
- **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- **Di disporre** che la presente determinazione sia pubblicata nel sito internet dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii..

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento  
Cristina Battaglia

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_