



Città di Reggio Calabria

SETTORE RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 3°
Reggio Calabria (C.F.: 00136380805)

Tel. 0965 3622574

e-mail: risumane@reggiocal.it

PEC: concorsi@pec.reggiocal.it

Avviso pubblico, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Reggio Calabria assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020, da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con nota, acquisita al protocollo n. 184532 del 12.10.2021, l'Agenzia per la Coesione Territoriale – Unità di gestione del Programma Azione Coesione Complementare al Pon Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, in esito al concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III – F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia (GU n. 27 del 06.04.2021):
 - ha trasmesso l'elenco riportante i nominativi e le relative professionalità di n. 10 candidati vincitori del predetto concorso assegnati a questo Ente;
 - ha invitato questa Amministrazione, destinataria dell'iniziativa, a contattare i sopracitati candidati al fine di instaurare con gli stessi, ai sensi dell'art. 1, comma 179, della Legge di Bilancio 2021 n. 178 del 30.12.2020, un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni (36 mesi), in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;
- la Giunta Comunale con atto n. 193 del 27.10.2021, modificativo ed integrativo del provvedimento n. 83 del 26.04.2021, già rettificato con deliberazione n. 100 del 17.05.2021, con cui è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023, ha disposto, tra l'altro, per l'anno 2021 di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato, per anni tre, di n. 10 figure direttive cat. D finanziate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con fondi della coesione europea e nazionale, destinate a supporto e assistenza degli organismi intermedi e di tutte le fasi del ciclo di Programmazione 2021-2027 e del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Rilevato che questo Ente, a conclusione di tutti gli atti relativi alla procedura assunzionale, ha provveduto alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro subordinati a tempo pieno e determinato della durata di 36 mesi;

Visto l'art. 50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, secondo cui *“Per le stesse finalità di cui al comma 17, le regioni, le province, le città metropolitane e gli enti locali, ivi comprese le unioni di comuni, assegnatari del personale assunto con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, possono procedere, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, alla stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, del medesimo personale che abbia prestato servizio per almeno ventiquattro mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta. Per le assunzioni di cui al presente comma, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione.”*;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 24/07/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 il quale prevede che entro la fine dell'anno si procederà alla stabilizzazione, ex art. 50, comma 17 bis, del D.L. 13/2023, del personale assunto con rapporto di lavoro determinato, ai sensi dell'art. 1 co. 179, legge 178/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.212 del 05/10/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, il quale prevede alla lettera H), Sezione 4 -Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, per l'Anno 2023, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante stabilizzazione, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, del personale assunto ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, in attuazione dell'art. 50, comma 17 bis, D.L. 13/2023, ed in particolare di:
 - n. 2 unità Area dei funzionari e della elevata qualificazione – Funzionari Amministrativi;
 - n. 1 unità Area dei funzionari e della elevata qualificazione – Funzionario informatico;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);

Visto il D.lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

Visto il Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria approvato con deliberazione G.C. n. 5 del 19.1.2023;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 6107 del 6.12.2023, è stato approvato l'« *Avviso pubblico, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Reggio Calabria assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020 da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.*»;

Dato atto che:

- le assunzioni derivanti dalle stabilizzazioni di cui al presente avviso sono subordinate all'esperimento con esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, avviate con la trasmissione della nota prot. n. 294840 del 4.12.2023 al competente Dipartimento Lavoro e Welfare della Regione Calabria;
- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 56/2019, la presente procedura sarà effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, stante l'esigenza di utilizzare in modo stabile risorse precarie che, in ragione del tempo trascorso, hanno oramai acquisito una significativa e matura professionalità, tale da rendere il relativo apporto lavorativo indispensabile per l'ente;
- l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246*" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Bando che costituisce "lex specialis" della selezione;

Visto il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994 sulle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D.P.C.M. 174/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche);

Vista la L. n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Reggio Calabria assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020 da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.

La procedura è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis, del Decreto legge n.13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 /2023, e in servizio presso il Comune di Reggio Calabria con contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

Art. 1**Avviso di stabilizzazione**

Al fine di valorizzare la professionalità acquisita, è indetto ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, l'avviso pubblico, per colloquio, per la stabilizzazione nei ruoli del Comune di Reggio Calabria di n. 3 unità di personale non dirigenziale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Reggio Calabria in qualità vincitore del "*Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III- F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e*

nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia (G.U. N. 27 DEL 06.04.2021)” finalizzata all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

- n. 2 unità di personale nel profilo di “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari dell’Elevata Qualificazione (ex cat. D);
- n. 1 unità di personale nel profilo di “Funzionario Informatico” - Area dei Funzionari dell’Elevata Qualificazione (ex cat. D).

La stabilizzazione avviene, a domanda dell’interessato, previo colloquio selettivo e all’esito della valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta dal dipendente resa dal dirigente della struttura di appartenenza del candidato al momento della stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica;

Art. 2

Requisiti di ammissione

È ammesso a partecipare alla presente procedura di stabilizzazione il predetto personale in possesso di tutti i requisiti come di seguito indicati:

A) Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all’Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all’art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall’art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio che, ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 1092 del 1973 è, attualmente, di 65 anni;
- c) possesso di Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, Laurea di primo livello (L), Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) D.M. 509/99 - o Laurea Magistrale (LM) – DM 270/04.

Il titolo sopra citato deve essere conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero, l’assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall’art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l’esclusione, di avere avviato l’iter procedurale, per l’equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa ed allegare alla domanda di partecipazione la richiesta di equivalenza. Il modulo per la richiesta dell’equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funziopubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell’equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell’eventuale assunzione;

- d) non avere limitazioni psico-fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo. L’Amministrazione si riserva di verificare tale requisito preventivamente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- e) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 2, comma 7, del D.P.R. 487/94;

- f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dal Comune di Reggio Calabria, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- g) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, ne' procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. A tal riguardo, si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. patteggiamento), è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, c. 1 bis, c.p.p.;
- h) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.

B) Requisiti specifici:

- a) essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020;
- b) essere in servizio presso il Comune di Reggio Calabria (amministrazione che procede all'assunzione) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito della procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 1, comma 181 della medesima legge n. 178 del 2020 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;
- c) avere maturato almeno 24 mesi di servizio nella qualifica ricoperta alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura. Per la presente stabilizzazione i 24 mesi possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione;
- d) aver conseguito, ai sensi dell'art. 50, comma 17 decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta;

La valutazione positiva inerente all'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal Dirigente del Settore presso cui presta servizio il personale che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione e dovrà essere allegata, a pena di esclusione, all'atto di invio della domanda di ammissione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. In attesa della verifica del possesso dei requisiti, i candidati partecipano "con riserva" alla selezione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 3

Pubblicazione dell'avviso, termini e modalità di presentazione della domanda

Il presente bando è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale "Concorsi ed esami". Lo stesso bando è

inoltre pubblicato all'Albo pretorio on-line e reso disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di Reggio Calabria (indirizzo: www.reggiocal.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

La domanda di ammissione, redatta come da "Modello domanda ammissione" allegato al presente avviso, sottoscritta con firma digitale ovvero con firma autografa del candidato e scansione fronte/retro di un valido documento di identità, nonché la valutazione di cui all'art. 2, lett. B, sub d) relativa ai "Requisiti specifici", devono essere presentate in file in formato PDF **esclusivamente alla casella di posta certificata concorsi@pec.reggiocal.it** riportando come oggetto "Partecipazione alla procedura di stabilizzazione ex art. 50, comma 17 bis, decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13" **entro le ore 13 del giorno 18 dicembre 2023.**

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC, ovvero inviata con modalità diversa da quella prescritta e quella compilata in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente avviso.

Il Comune di Reggio Calabria non è responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Contenuto della domanda

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare:

- a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e l'eventuale Stato estero di nascita, nonché il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata personale presso cui si intendono ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero della cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020;
- f) essere in servizio presso il Comune di Reggio Calabria (amministrazione che procede all'assunzione) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito della procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 1, comma 181 della medesima legge n. 178 del 2020 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;
- g) il profilo per il quale concorre ("funzionario amministrativo" o "funzionario informatico");

- h) la categoria e il profilo professionale di appartenenza al momento della presentazione della domanda di partecipazione corrispondente al profilo prescelto in sede di partecipazione al concorso a seguito del quale è stato instaurato il rapporto contrattuale a tempo determinato;
- i) di avere maturato, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, almeno 24 mesi di servizio nella qualifica ricoperta, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13;
- j) di avere conseguito valutazione positiva circa l'attività svolta attestata dal dirigente responsabile della struttura di appartenenza (da allegare, a pena di esclusione);
- k) la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale per il quale concorre;
- l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale. In caso contrario, il candidato deve indicare la causa di risoluzione del rapporto d'impiego;
- n) il titolo di studio con l'esatta indicazione dell'Istituto universitario che lo ha rilasciato e del voto riportato. Qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero, devono essere, altresì, indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- o) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.
- p) l'eventuale possesso di titoli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82, che, a parità di merito, danno luogo a preferenza;
- q) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni dell'avviso, ivi incluso l'art. 10 "Trattamento dei dati personali".

L'ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Art. 5 Ammissione dei candidati

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente avviso, l'amministrazione dispone in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Art. 6

Commissione di valutazione

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice che verrà costituita con determinazione del Dirigente del Settore "Risorse umane e servizi demografici" dopo della scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande. La nomina della Commissione e il suo funzionamento sono disciplinati dal vigente Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria.

La Commissione di valutazione può svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Art. 7

Colloquio

Il colloquio selettivo si svolgerà in data 20 dicembre 2023 alle ore 10 presso i locali del Settore Risorse Esterne Organismo Intermedio - Via Michele Barillaro s.n.c. Palazzo Ce.Dir. Corpo I - Reggio Calabria. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno considerati rinunciatari.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1. Ordinamento delle Autonomie Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)
2. Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (d.lgs n.267/2000 e d.lgs n.118/2011)
3. Appalti e contratti nella Pubblica Amministrazione (D.lgs. n. 36/2023)
4. Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (legge 241/1990);
5. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.);
6. Principi in materia di trattamento dei dati personali – D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e R.G.P.D. 2016/679 (Regolamento Generale protezione dati);
7. Accesso civico, trasparenza e prevenzione corruzione;

Il colloquio è, altresì, volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine del medesimo all'espletamento delle funzioni del profilo professionale.

Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio massimo pari a 30. La prova si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

Art. 8

Assunzione in servizio

L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'esperimento con esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, che potrà essere sottoscritto solo dopo l'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali ex art. 243 T.U.E.L, e comunque sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego.

I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge. Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciati all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio. Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

Ai sensi della normativa vigente i candidati assunti sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 9

Accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Cristina Battaglia, funzionario in servizio presso il Settore Risorse Umane.

Art.10

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Reggio Calabria in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Reggio Calabria anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Reggio Calabria nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti e custoditi presso il Comune di Reggio Calabria non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Art. 11 **Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di stabilizzazione, l'esclusione per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

IL DIRIGENTE

Avv. Iolanda Mauro



Firmato digitalmente da:

MAURO IOLANDA

Firmato il 06/12/2023 06:47

Seriale Certificato: 1051434

Valido dal 04/01/2022 al 04/01/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA