



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 2637

DEL 28/07/2022

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2022

SETTORE: RISORSE UMANE

PROPOSTA N° 3018 del 28/07/2022

OGGETTO:

PROCEDURA SELEZIONE ALTE SPECIALIZZAZIONI ART 110,2°COMMA TUEL - APPROVAZIONE ATTI COMMISSIONI E APPROVAZIONE GRADUATORIE SELEZIONI "PROGRAM MANAGER" E "PROCEDIMENTI GARA E NEGOZIALI"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Battaglia Cristina

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n.58 del 12.4.2022 è stato approvato il PTFP 2022/2024 il quale ha previsto, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2023 di n. 8 alte specializzazioni non dirigenziali ex art. 110, comma 2, del Tuel con i profili di seguito indicati:

Settore/UIP	N. Risorse Umane	Profilo Professionale
UPI-Comunicazione, Partecipazione, Transizione Digitale e Qualità dei processi e servizi Fondi SIE e PNRR – PON Metro e POC Metro	1	Comunicazione e Partecipazione
	1	Digitalizzazione e sicurezza informatica
Settore Risorse Esterne – Organismo Intermedio	2	Program Manager
UPI- Ammodernamento Rete Idrica, fognaria e sistemi manutentivi ed ERP - Realizzazione lavori PON Metro Assi 6 e 7 e POC Metro	1	Project Manager " Transizione Green"
	1	Project Manager " Efficientamento Energetico"
UPI-Gestione Procedimenti di gara e negoziali fondi SIE e PNRR- PON METRO E POC METRO	2	Procedimenti di gara e negoziali

- con avviso prot. n.107625 del 23.5.2022, pubblicato in data 24.5.2022 sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella Sezione house organ e trasmesso a mezzo mail, in pari data, a tutti i dipendenti di categoria D dell'Ente, è stata indetta una Manifestazione d'interesse per l'individuazione di 8 unità di personale inserite nel ruolo organico del Comune di Reggio Calabria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da destinare al Settore "Risorse Esterne–Organismo Intermedio" ed alle U.P.I.. "Comunicazione, Partecipazione, Transizione Digitale e Qualità dei processi e servizi Fondi SIE e PNRR – PON Metro e POC Metro", "Ammodernamento Rete Idrica, fognaria e sistemi manutentivi ed ERP - Realizzazione lavori PON Metro Assi 6 e 7 e POC Metro" e "Gestione Procedimenti di gara e negoziali fondi SIE e PNRR- PON METRO E POC METRO";
- la manifestazione di interesse ha avuto esito negativo giacchè le uniche due candidature pervenute sono state dichiarate inammissibili per difetto dei requisiti specifici di accesso;

Dato atto che, con determinazione del dirigente Settore Risorse Umane e Servizi Demografici n.1793 del 06/06/2022, sono stati approvati gli schemi di Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ex art.110, comma 2, d.lgs. n. 267/2000, di n.8 incarichi di alta specializzazione, unitamente agli schemi di domanda e di scheda riepilogativa dei titoli, fissando il termine di scadenza della presentazione delle domande per il 23/06/2022 alle ore 12.00;

Verificato che i suddetti Avvisi sono stati regolarmente pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Vista la nota n.133005 del 23/06/2022 del Direttore Generale con cui sono state nominate le Commissioni Esaminatrici in conformità alle disposizioni dell'Avviso pubblico;

Viste le risultanze delle attività delle suddette commissioni regolarmente pubblicate all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Preso atto dei verbali depositati agli atti del fascicolo delle singole procedure e degli Avvisi emessi dalle Commissioni e regolarmente pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" da cui emerge che:

- non risultano candidati ammessi per le procedure di:

- "Comunicazione e partecipazione";
- "Digitalizzazione e sicurezza informatica";
- "Project manager: efficientamento energetico"

- "Project manager: Transizione green";

- risultano essere stati calendarizzati i colloqui, per il giorno 12/07/2022, limitatamente per le procedure per la copertura

dei profili di:

- “Program manager”
- “Procedimenti gara e negoziali”;

Dato atto che le graduatorie, all'esito dei colloqui, sono state formalizzate tramite Avvisi pubblici n.146112 del 14/07/2022 e n. 146357 del 14/07/2022 pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”, per come di seguito riportate:

Profilo procedimenti di gara e negoziali					
N.	COGNOME	NOME	VALUTAZIONE COLLOQUIO	VALUTAZIONE TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE
1	PIRROTTINA	Daniela	19	4,25	23,25
2	CUZZOCREA	Concetta	9	5	14

PROFILO PROGRAM MANAGER					
N.	COGNOME	NOME	VALUTAZIONE COLLOQUIO	VALUTAZIONE TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE
1	GELONESE	CARMELO	16	6	22
2	PIRROTTINA	DANIELA	9	4,25	13,25
3	CUZZOCREA	CONCETTA	7	3,75	10,75

Richiamati gli Avvisi pubblici di selezione che, al punto 7), stabiliscono:” *Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati, finalizzata esclusivamente all'individuazione del candidato con la più alta competenza professionale, secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato, che tiene conto dei punti attribuiti ai titoli ed al colloquio.*

La procedura di cui al presente avviso ha finalità comparative e non assume vere e proprie caratteristiche concorsuali.

La presente procedura di selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti.

In particolare, l'Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora dagli esiti dei colloqui e dall'esame dei curricula dei candidati non si rilevi la professionalità e la preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsi....”;

Ritenuto opportuno richiedere espressamente alle Commissioni esaminatrici per il profilo di “Program Manager” e di “Procedimenti di gara e negoziali”, giuste missive n.151176 del 20/07/2022 e n. 151167 del 20/07/2022, l'attestazione se ciascuno dei candidati posizionatisi ai primi due posti della graduatoria di merito stilata dalla Commissione esaminatrice, come previsto dal punto 7) dell'Avviso di selezione, abbia, sulla base degli esiti dei colloqui e dall'esame dei curricula, “*la professionalità e la preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsi*”;

Preso atto del riscontro fornito dalla Dirigente del Settore “Risorse esterne -Organismo intermedio” che, con nota n. 153609 del 22/07/2022, ha attestato che ciascuno dei candidati posizionatisi ai primi due posti della graduatoria di merito stilata dalla Commissione esaminatrice, sulla base degli esiti dei colloqui e dall'esame dei curricula, ha la professionalità e la preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e alle specifiche funzioni da ricoprirsi;

Preso atto, altresì, del riscontro fornito dal Dirigente dell'UPI "Gestione Procedimenti di gara e negoziali fondi SIE e PNRR- PON METRO E POC METRO", con nota n.156119 del 27/07/2022, con cui ha attestato che ciascuno dei candidati, posizionatisi ai primi due posti della graduatoria di merito stilata dalla Commissione esaminatrice sulla base degli esiti dei colloqui e dall'esame dei curricula, ha la professionalità e la preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e alle specifiche funzioni da ricoprirsi;

Riscontrato, anche alla luce delle attestazioni sopra richiamate, che nulla osta a procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art 110 2° comma TUEL, per i candidati utilmente collocati nelle graduatorie per le procedure di "Program manager "e "Procedimenti gara e negoziali", nei limiti e nel rispetto dell'avviso pubblico di selezione;

Verificato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto il Decreto n. 7 del 14.04.2022 del Sindaco f.f. di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore "Risorse Umane e Servizi Demografici" alla d.ssa Iolanda Mauro;

Ritenuto di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi del dirigente e del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/90 così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge n. 190/2012;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

Di prendere atto dei verbali e degli atti emessi dalle Commissioni esaminatrici, nominate per le procedure di n. 8 alte specializzazioni non dirigenziali ex art. 110, comma 2, del Tuel, per come acquisiti e depositati agli atti dello scrivente Ufficio, per i profili di seguito indicati,

Settore/UIP	N. Risorse Umane	Profilo Professionale
UPI-Comunicazione, Partecipazione, Transizione Digitale e Qualità dei processi e servizi Fondi SIE e PNRR – PON Metro e POC Metro	1	Comunicazione e Partecipazione
	1	Digitalizzazione e sicurezza informatica
Settore Risorse Esterne – Organismo Intermedio	2	Program Manager
UPI- Ammodernamento Rete Idrica, fognaria e sistemi manutentivi ed ERP - Realizzazione lavori PON Metro Assi 6 e 7 e POC Metro	1	Project Manager " Transizione Green"
	1	Project Manager " Efficiamento Energetico"
UPI-Gestione Procedimenti di gara e negoziali fondi SIE e PNRR- PON METRO E POC METRO	2	Procedimenti di gara e negoziali

Di dare atto che non risultano candidati ammessi per le procedure di:

- "Comunicazione e partecipazione";
- "Digitalizzazione e sicurezza informatica";
- "Project manager: efficientamento energetico";
- "Project manager: Transizione green".

Di prendere atto delle graduatorie dei colloqui, formalizzate tramite Avvisi pubblici .146112 del 14/07/2022 e n. 146357 del 14/07/2022 pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", di seguito riportate:

Profilo procedimenti di gara e negoziali					
N.	COGNOME	NOME	VALUTAZIONE COLLOQUIO	VALUTAZIONE TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE

1	PIRROTTINA	Daniela	19	4,25	23,25
2	CUZZOCREA	Concetta	9	5	14

PROFILO PROGRAM MANAGER					
N.	COGNOME	NOME	VALUTAZIONE COLLOQUIO	VALUTAZIONE TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE
1	GELONESE	CARMELO	16	6	22
2	PIRROTTINA	DANIELA	9	4,25	13,25
3	CUZZOCREA	CONCETTA	7	3,75	10,75

•
Di prendere atto che, sulla base delle graduatorie pubblicate e dai riscontri pervenuti da parte dei presidenti delle Commissioni, per come in premessa richiamati, emerge chiaramente che i candidati posizionatisi ai primi due posti della graduatoria di merito stilata dalla Commissione esaminatrice, hanno fatto rilevare in sede di esame *“la professionalità e la preparazione necessaria per l’assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsì”*;

Di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell’art 110 2° comma TUEL per i candidati di cui alle procedure di “Program manager “e “Procedimenti gara e negoziali”, dando mandato al Servizio giuridico del personale allo svolgimento delle attività propedeutiche alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2023.

Di dare atto che la spesa necessaria correlata alla contrattualizzazione di n.3 unità di personale ex art.110 2° comma TUEL, nella categoria giuridica D, posizione economica D1, integrata di un’indennità ad personam commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, così come disposto con deliberazione n. 58/2022 della Giunta Comunale, in conformità con quanto previsto dall’art. 36 ter del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, grava interamente sulle risorse React RC 8.1.1.b - “Capacitazione amministrativa REACT-EU” e trova adeguata copertura nei pertinenti capitoli;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all’art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente responsabile;

Di attestare, ai sensi dell’art.24 del Regolamento di contabilità dell’Ente, che la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatori del DUP;

Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente e sull’Albo pretorio on line dell’Ente.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento
Cristina Battaglia

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
