



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 5129**

**DEL 30/10/2023**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2023**

**SETTORE: RISORSE UMANE**

**PROPOSTA N° 5694 del 30/10/2023**

**OGGETTO:**

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE - APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

**Vista la proposta istruita da Mauro Iolanda**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA P.O.

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 16/11/2022 è stato approvato il P.I.A.O. di cui fa parte integrante e sostanziale anche il Programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, successivamente modificato e integrato, relativamente all'annualità 2023, con deliberazione G.C. n. 303 del 31/12/2022 e, da ultimo, con deliberazione G.C. n.1 del 05/01/2023;

**Premesso**, altresì, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 5.10.2023 è stato approvato il P.I.A.O. 2023-2025;

**Considerato** che con Determina Dirigenziale n. 1091 del 10.3.2023:

- è stato approvato il bando di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di dirigente amministrativo-contabile, successivamente rettificato con determinazione dirigenziale n. 1206 del 17.03.2023;
- è stata disposta la pubblicazione del bando sopra menzionato sul portale reclutamento nazionale "inPA", nonché sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso, dando atto che la pubblicazione sul portale "inPA" esonera dall'obbligo di pubblicazione nella G.U.R.I.;
- è stato stabilito di acquisire le domande di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, attraverso la compilazione del format di candidature rinvenibile sul portale "inPA", previa registrazione sullo stesso portale;

**Rilevato** che:

- il bando di selezione è stato pubblicato sul portale "Inpa", nonché sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso, in data 17.03.2023;
- entro il termine di scadenza del bando, fissato al 17.4.2023, sono pervenute n. 119 candidature;

**Richiamate:**

- la determinazione n. 2991 del 28/06/2023 avente ad oggetto "*Bando di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di dirigente amministrativo-contabile. Ammissione con riserva dei candidati e nomina commissione esaminatrice.*";
- la determinazione n. 3214 del 07/07/2023 con la quale è stato disposto l'esonero dalla prova preselettiva di un candidato ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992;

**Dato atto** che, nel rispetto dei termini di preavviso previsti nel Bando di concorso, con Avvisi prot. n. 149630 del 22.6.2023 e prot. n. 164201 del 6.7.2023, sono stati resi noti il calendario della prova preselettiva e delle prove scritte, fissate rispettivamente per l'11.7.2023 ed il 24.7.2023;

**Considerato** che, con nota prot. n. 168591 dell'11.7.2023, il segretario dalla Commissione esaminatrice ha trasmesso il verbale n. 2 della medesima Commissione dal quale si evince che:

- nella data dell'11.7.2023 fissata per la prova preselettiva si sono presentati per l'identificazione solo n. 35 candidati;
- la Commissione ha disposto non darsi luogo alla prova preselettiva ed ha contestualmente disposto l'ammissione alle prove scritte di tutti i candidati identificati con riserva di verifica del possesso dei requisiti di accesso;

**Richiamata** la determinazione n. 3299 del 12/07/2023 con cui è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte, "*dando atto che l'ammissione è disposta con riserva di verifica del possesso dei requisiti di accesso*";

**Richiamata** la determinazione n. 3402 del 18.7.2023 avente ad oggetto "*Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di dirigente amministrativo contabile – Disposizioni in merito alle verifiche delle condizioni di ammissibilità alla selezione dei candidati*" con la quale è stato disposto, per esigenze di celerità della procedura, che la verifica delle condizioni di ammissibilità alla selezione dei candidati già ammessi con riserva alle prove scritte con determinazione dirigenziale n. 3214 del 07/07/2023 e n. 3299 del 12.7.2023, venga effettuata successivamente all'espletamento delle medesime prove, e limitatamente ai concorrenti che abbiano partecipato con esito positivo alle stesse, prima dell'ammissione alla prova pratica e prova orale;

**Considerato** che:

- in data 24.7.2023 si sono espletate le prove scritte;
- in conformità all'art. 8, lett. B), del bando di concorso, la Commissione esaminatrice ha proceduto alla correzione della seconda prova scritta solo per i candidati che hanno riportato nella prima prova scritta un punteggio di almeno 21/30;

**Preso atto** della comunicazione dell'11.8.2023, acquisita al protocollo in pari data con il nr. 194134, con cui sono stati trasmessi dalla Commissione esaminatrice, unitamente al verbale n. 4 della seduta del 9.8.2023, gli esiti della valutazione della seconda prova scritta;

**Richiamato** il Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria, approvato con deliberazione G.C. n. 5 del 19.1.2023, ed in particolare l'art. 29, che demanda al Dirigente del Settore che amministra il personale le verifiche e la successiva ammissione/esclusione dei candidati previo riscontro:

- del possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti nonché della loro regolarità a termini del bando, anche per quanto attiene alla documentazione prescritta;
- del rispetto dei termini di scadenza entro i quali la domanda ed i documenti allegati siano pervenuti;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 3989 del 31/08/2023 con la quale, effettuata con esito positivo la verifica delle condizioni di ammissibilità alla selezione per tutti i candidati che hanno conseguito un punteggio superiore a 21/30 in entrambe le prove scritte, è stata disposta l'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale degli stessi;

**Dato atto** che, nel rispetto dei termini di preavviso previsti nel Bando di concorso, con Avviso prot. n. 205621 dell'1.9.2023 è stato noto il calendario della prova pratica e colloquio motivazionale nonché della prova orale, fissate rispettivamente per il 25 ed il 26 settembre 2023;

**Dato atto** che la prova pratica e colloquio motivazionale nonché la prova orale si sono regolarmente svolte e, con Avviso prot. n. 231101 del 29.9.2023, si è preso atto delle risultanze della seduta della Commissione esaminatrice rendendo note le stesse;

**Visto** il verbale n. 8 della seduta del 3 ottobre 2023 della Commissione esaminatrice, trasmesso con nota prot. n. 235172 del 4.10.2023, e preso atto della graduatoria finale di merito predisposta dalla medesima Commissione, ai sensi dell'art. 9, commi 1 e 2 del bando di concorso, redatta *<secondo l'ordine derivante dal punteggio finale conseguito da ciascun candidato>*, e sulla base del punteggio finale *<determinato sommando i voti riportati in ciascuna delle prove scritte e il voto riportato nella prova pratica e nella prova orale da ogni candidato>*;

**Ritenuto** di dover procedere alla approvazione graduatoria finale di merito predisposta dalla Commissione esaminatrice in conformità con quanto disposto dall'art. 9, comma 2, del bando di concorso, allegato A al presente provvedimento;

**Dato atto** che l'assunzione del vincitore con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali e comunque sarà effettuata sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego;

**Dato atto** che la materia in oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nel vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**Visto** il Decreto n. 7 del 14.04.2022 del Sindaco f.f. di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore "Risorse Umane e Servizi Demografici" alla dott.ssa Iolanda Mauro;

**Ritenuto** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**Dato atto** dell'assenza di conflitto di interessi del dirigente responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/90, così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012;

#### **Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

**Di prendere atto**, relativamente alla selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di dirigente amministrativo contabile il cui bando è stato approvato con D.D. n. 1091 del 10.3.2023 e successivamente rettificato con D.D. n. 1206 del 17.03.2023, della graduatoria finale di merito formata dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 3 ottobre 2023 in ordine decrescente sulla base del punteggio finale determinato sommando i voti riportati in ciascuna delle prove scritte e il voto riportato nella prova pratica e nella prova orale da ogni candidato, acquisita agli atti del Settore con nota prot. n. 235172 del 4.10.2023;

**Di approvare** la graduatoria generale di merito formata dalla Commissione esaminatrice in ordine decrescente sulla base del punteggio finale determinato sommando i voti riportati in ciascuna delle prove scritte e il voto riportato nella prova pratica e nella prova orale da ogni candidato, allegato A al presente provvedimento;

**Di dare atto** che in applicazione della normativa sulla tutela della privacy la graduatoria dei candidati comprensiva del punteggio ottenuto è pubblicata in forma anonima, facendo riferimento esclusivamente al "codice candidatura" generato automaticamente al momento della presentazione on line della domanda, codice in possesso dei candidati stessi

**Di disporre** la pubblicazione della graduatoria sul portale reclutamento nazionale "InPA", nonché sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente- sottosezione Bandi di concorso;

**Di nominare** vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui all'allegato A;

**Di dare atto** che l'assunzione del vincitore con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali e comunque sarà effettuata sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego;

**Di dare mandato** ai competenti Uffici di provvedere agli adempimenti previsti dall'art.12 dell'Avviso di selezione per procedere alla stipula del contratto di lavoro solo dopo l'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali ex art. 243 T.U.E.L.;

**Di dare atto** che la spesa derivante dalla sopracitata assunzione è da imputarsi ai capitoli stipendiali dei bilanci di previsione 2023/2025 e dei futuri bilanci dell'Ente;

**Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente e del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, altresì, che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012, dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e del Codice di comportamento comunale, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello scrivente Dirigente e del Responsabile Unico del Procedimento;
- il presente documento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 29.07.2022 e altresì con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il medesimo triennio.

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

| Cap. | PDC | IMP/ACC | Num. | Anno | VAR. N. | Anno | LIQ. Num. | Anno |
|------|-----|---------|------|------|---------|------|-----------|------|
|------|-----|---------|------|------|---------|------|-----------|------|

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_