Via Michele Barillaro, s.n.c. Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 3° Reggio Calabria (C.F.: 00136380805)

Tel. 0965 3622574

e-mail: risumane@reggiocal.it PEC: concorsi@pec.reggiocal.it

## BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI DIRIGENTE TECNICO

### **AVVISO**

#### Richiamati:

- il bando di selezione pubblica protocollo n.188550 del 25/07/2024(approvato con D.D. n. 3339 del 24-07-2024) relativo al concorso per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di dirigente tecnico;
- l'avviso di calendarizzazione della prova di esame prot. n. 254675 del 21.10.2024;
- la determinazione n. 5306 del 13.11.2024 di nomina della Commissione esaminatrice;

#### SI COMUNICA CHE

Nella seduta del giorno 14 Novembre 2024 alle ore 09:40 si è insediata e riunita, in collegamento da remoto, la Commissione esaminatrice nominata con determina n. 5306 del 13.11.2024 ed ha stabilito quanto ai punti successivi relativamente ai criteri di valutazione delle fasi di selezione, in attuazione del bando di concorso, ai sensi degli artt. 5 e 6 del citato bando, dell'art. 12 comma 1 del DPR 487/94 e dell'art. 46 del vigente Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria, mandando allo scrivente Ufficio di darne notizia.

I criteri di valutazione delle fasi di selezione per le prove concorsuali stabiliti dalla Commissione di concorso ai sensi della citata normativa ed in base alle regole di concorso sono i seguenti.

### Per quanto riguarda:

— la prima prova scritta di cui all'art. 8 lett B n.1.a. del bando di selezione in oggetto:

La Commissione all'unanimità stabilisce che il tempo della prima prova scritta è fissato in quaranta (40) minuti, prevedendo, in conformità a quanto stabilito dal bando all'art. 3 comma 3 lett. r), un tempo aggiuntivo di venti (20) minuti per coloro che dovessero trovarsi nelle ipotesi di invalidità opportunamente documentata ed accertata, ai sensi della Legge 104/1992.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

La prova si intende superata con un punteggio uguale o superiore a 21/30.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +1 punti;
- risposta mancata: 0 punti;
- risposta errata: -0,20 punti.

Nell'ambito della prova sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in conformità a quanto indicato dal bando.

# - la seconda prova scritta di cui all'art. 8 lett B n.1.b. del bando di selezione in oggetto:

La Commissione all'unanimità stabilisce che la prova consisterà nella risposta sintetica a tre quesiti nelle materie previste dal bando e la durata della stessa sarà di 90 minuti, prevedendo un tempo aggiuntivo di 45 minuti per coloro che dovessero trovarsi nelle ipotesi di invalidità opportunamente documentata ed accertata, ai sensi della Legge 104/1992.

La Commissione determina che per la valutazione della suddetta prova si utilizzeranno i seguenti criteri:

- competenza ed esaustività;
- approfondimento delle conoscenze tecniche e normative;
- sinteticità, chiarezza espositiva e aderenza al quesito.



La Commissione decide che, con riferimento ai suddetti criteri, verrà attribuito un peso pari a 1/3 del giudizio che verrà assegnato al singolo quesito:

- per ogni quesito verrà attribuito un massimo di 10 punti;
- al quesito privo di risposta verrà assegnato un punteggio pari a (0) zero.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

La prova si intende superata con un punteggio uguale o superiore a 21/30.

— la prova pratica e colloquio di cui all' art. 8 lett B n.1.c. del bando di selezione, i predetti saranno valutati secondo i seguenti criteri elaborati dalla società Selexi s.r.l., affidataria del servizio di progettazione e realizzazione delle prove da svolgersi con le metodologie dell'Assessment center di cui si riporta uno stralcio:

COMPETENZE TRASVERSALI	VALUTAZIONE
Problem solving	max 5 pt
Vision	max 5 pt
Pianificazione e organizzazione, gestione dei processi	max 5 pt
Decisione responsabile, leadership	max 5 pt
Promozione del cambiamento, iniziativa e proattività	max 5 pt
Consapevolezza organizzativa e orientamento al servizio pubblico	max 5 pt
Motivazione al ruolo	max 5 pt
Livello di competenza posseduta 1 = molto basso; 2 = medio/basso; 3 = medio; 4 = medio/alto; 5 = elevato	

PUNTEGGIO	max 35
TOTALE	pt

PUNTEGGIO PONDERATO	max 10 pt
TOTALDERATIO	

la prova orale di cui all'art. 8 lett B n. 1.d del bando di selezione in oggetto:

La Commissione all'unanimità stabilisce che per la valutazione della stessa utilizzerà i seguenti criteri:

- competenza ed esaustività;
- approfondimento delle conoscenze tecniche e normative;
- sinteticità, chiarezza espositiva e aderenza ai quesiti posti.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in conformità a quanto indicato dal bando. Il punteggio massimo attribuibile è 20/30.

Il punteggio della prova orale sarà sommato a quello della prova pratica ed i candidati saranno considerati idonei soltanto al raggiungimento di un punteggio uguale o superiore a 21/30.

La valutazione dei titoli di preferenza avverrà sempre in osservanza di quanto disposto dal richiamato Regolamento e dall'art. 10 del bando di concorso.

La valutazione dei titoli di preferenza verrà effettuata limitatamente ai candidati che hanno conseguito medesimo punteggio di merito.

Si richiama l'avvertimento del bando di concorso in base al quale la notizia riguardante la pubblicazione del calendario della prova scritta ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono dal Comune di Reggio Calabria comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a sostenere le prove secondo le indicazioni contenute in ciascun avviso e nel medesimo bando di concorso.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "inPA", e sul sito internet del Comune di Reggio Calabria www.reggiocal.it sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso).

II responsabile del procedimento D.ssa Mario Teresa Durante

