



Città di Reggio Calabria

**SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**



Indirizzo VIA Michele Barillaro s.n.(già va S. Anna
li Tronco Palazzo Cedir) -89128
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622501-3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

AVVISO

ATTIVAZIONE PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA TRASFORMAZIONE IN CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DEI CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO - AGENTI DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 26/02/2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. provvisorio, confermato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 31/05/2024, di cui fa parte integrante e sostanziale anche il Programma triennale del fabbisogno del personale 2024 – 2026, nell’ambito del quale è stata disposta, fra l’altro: l’*assunzione a tempo indeterminato mediante trasformazione, previa selezione, dei Contratti di formazione e lavoro attivati, giusta determinazione dirigenziale n. 3611 del 31/07/2023 e successiva determinazione di scorrimento graduatoria n. 5189 del 03/11/2023, di n. 10 unità di Agente di Polizia Municipale part time a 32 ore*;

RICHIAMATO l’art. 3, comma 11, del DL n. 726/1984 a mente del quale: *«Il rapporto di formazione e lavoro nel corso del suo svolgimento può essere convertito in rapporto a tempo indeterminato, ferma restando l'utilizzazione del lavoratore in attività corrispondenti alla formazione conseguita»*;

RICHIAMATO l’art. 3, comma 17, del CCNL del 14.09.2000 che prevede che *“il rapporto di formazione e lavoro può essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell’art. 3, comma 11, del decreto legge 30 ottobre 1984, n. 726”*;

PRESO ATTO che, ai sensi dell’art.3, comma 17, del CCNL del 14.09.2000, il procedimento ed i criteri per l’accertamento selettivo dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alle posizioni di lavoro da ricoprire, sono stati comunicati alle OO.SS e alla RSU e che, nei termini previsti nella missiva, non è stato richiesto l’avvio del confronto sindacale;

VISTA la Determinazione n. 3188 del 15.7.2024 con la quale è stato disposto di attivare la procedura selettiva, mediante colloquio, finalizzata alla trasformazione dei contratti di formazione e lavoro in contratti di lavoro a tempo indeterminato e parziale a 32 ore settimanali, rivolta al personale titolare di un rapporto di formazione e lavoro nel profilo di Agente di Polizia Locale presso il Comune di Reggio Calabria, nonché approvato l’avviso di manifestazione di interesse alla procedura in parola;

DATO ATTO che le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Avviso che costituisce “lex specialis” della selezione;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali);

VISTO il DPR n. 487/1994 recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;





Città di Reggio Calabria

**SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**



Indirizzo VIA Michele Barillaro s.n.(già va S. Anna
li Tronco Palazzo Cedir) -89128
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622501-3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

VISTO Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

VISTO il Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Reggio Calabria approvato con deliberazione G.C. n. 5 del 19.1.2023;

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura selettiva riservata, mediante colloquio, per la trasformazione, ai sensi dell'art. 3, comma 17, del CCNL del 14.09.2000, dei contratti di formazione e lavoro di questo Ente in contratti di lavoro a tempo indeterminato e part-time a 32 ore settimanali, per n. 10 posti – profilo professionale di “agente di Polizia Locale” – Area degli Istruttori ex categoria C.

Art. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva finalizzata alla conversione del rapporto di lavoro in essere è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere titolare di un rapporto di formazione e lavoro presso il Comune di Reggio Calabria nel profilo professionale di “agente di Polizia Locale” ed avere maturato almeno 8 mesi di servizio nella predetta posizione;
2. non avere riportato nel corso del predetto rapporto di lavoro sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto.

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Bandi di concorso” e sull'Albo Pretorio.

I soggetti interessati devono far pervenire, **entro e non oltre 5 giorni**, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, la manifestazione di interesse, secondo lo schema di domanda allegato, mediante:

- consegna diretta all'ufficio protocollo del Settore Risorse Umane e Servizi Demografici del Comune di Reggio Calabria
- tramite posta elettronica certificata personale (pec) all'indirizzo: concorsi@pec.reggiocal.it.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro detta scadenza che, in caso cada in giorno festivo, deve intendersi prorogata al primo giorno successivo non festivo.

Non è consentita altra modalità di presentazione della domanda.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

Art. 3 - COMMISSIONE



Città di Reggio Calabria

SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI



Indirizzo VIA Michele Barillaro s.n.(già va S. Anna
li Tronco Palazzo Cedir) -89128
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622501-3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice che verrà costituita con determinazione del Dirigente del Settore “Risorse umane e servizi demografici” dopo della scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande.

La nomina della Commissione e il suo funzionamento sono disciplinati dal vigente Regolamento di accesso all’impiego del Comune di Reggio Calabria.

Art. 4 – COLLOQUIO

Il colloquio selettivo si svolgerà il giorno 25/07/2024, ore 9.00, presso la sede del Comando di Polizia Municipale. Ogni eventuale modifica sarà resa nota con successivo avviso che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Bandi di concorso” e sull’Albo Pretorio

La mancata presentazione nel giorno, ora e sedi stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l’esclusione dalla procedura in quanto considerata come rinuncia a partecipare alla stessa.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- *Elementi di diritto penale e di procedura penale con particolare riferimento all’attività di polizia giudiziaria;*
- *Ordinamento e funzioni della Polizia locale (legge n.65/1986 e normativa regionale 15/2018);*
- *T.U.L.P.S. e legislazione in materia di sicurezza urbana;*
- *Codice della strada e regolamento di esecuzione;*
- *Elementi di infortunistica stradale;*
- *Normativa in materia di depenalizzazione e sistemi sanzionatori amministrativi;*
- *Nozioni in materia di privacy, videosorveglianza, anticorruzione, trattamenti sanitari obbligatori;*

Il colloquio è, altresì, finalizzato a verificare l’attitudine personale del candidato all’espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, il grado di autonomia nell’esecuzione delle attività e la capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all’attività da svolgere.

Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio massimo pari a 30 punti.

Conoscenze di carattere specialistico-professionale relative al proprio lavoro	Max 20 punti
Competenze attitudinali/motivazionali	Max 10 punti

La prova si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

Art. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

I criteri di valutazione individuati sono i seguenti:

1) **Con riferimento alle domande di carattere specialistico-professionale (Max 20 punti):**

- conoscenza della materia oggetto della formazione svolta e grado di preparazione;
- capacità di elaborazione e sviluppo della risposta e di collegamento eventuale con aspetti che coinvolgono la sfera operativa del proprio contesto di servizio;
- chiarezza nell’esposizione e adeguatezza di linguaggio.



Città di Reggio Calabria

**SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**



Indirizzo VIA Michele Barillaro s.n.(già va S. Anna
li Tronco Palazzo Cedir) -89128
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622501-3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

2) Con riferimento alle domande tese a verificare le competenze attitudinali (Max 10 punti):

- motivazione;
- assertività;
- capacità relazionale e di comunicazione;
- autonomia e capacità organizzativa;
- gestione dello stress e delle richieste;
- assunzione di responsabilità.

Art. 6 - GRADUATORIA

Al termine della prova la Commissione redigerà la graduatoria, provvedendo quindi alla relativa pubblicazione. Verranno collocati utilmente in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 21/30.

Art. 7 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part-time a 32 ore settimanali.

L'ente, prima di procedere alla conversione del rapporto di formazione e lavoro in rapporto a tempo indeterminato, si riserva la facoltà di accertare il possesso dell'idoneità fisica del candidato all'espletamento del servizio. Qualora il candidato non dovesse presentarsi o dovesse rifiutarsi di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio di idoneità fosse sfavorevole non si procederà alla stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura

Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI.

Ogni comunicazione, concernente la selezione è effettuata sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "*Amministrazione trasparente*", sotto-sezione "*Bandi di concorso*".

Detta comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti alla selezione e non seguirà altra forma di informazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme previste dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.



Città di Reggio Calabria

**SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**



Indirizzo VIA Michele Barillaro s.n.(già va S. Anna
li Tronco Palazzo Cedir) -89128
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622501-3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della L. 241/90, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Cristina Battaglia – Settore Risorse Umane.

Per informazioni contattare il Settore Risorse Umane tel.09653622501-2574 - mail risumane@reggiocal.it

Art. 9 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Calabria in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Reggio Calabria anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Reggio Calabria nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti e custoditi presso il Comune di Reggio Calabria non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

IL DIRIGENTE
(Avv. Iolanda Mauro)



Firmato digitalmente da:
MAURO IOLANDA
Firmato il 15/07/2024 09:42
Seriale Certificato: 1051434
Valido dal 04/01/2022 al 04/01/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA