



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 5728**

**DEL 26/11/2023**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2023**

**SETTORE: UPI COMUNICAZIONE PARTECIPAZIONE DIGITALIZZAZIONE E QUALITA' SERVIZI E PROCESSI FONDI SIE E PNRR**

**PROPOSTA N° 6476 del 26/11/2023**

**OGGETTO:**

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER IL RECLUTAMENTO E L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 12 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI- AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) – NOMINA SEGRETARIO VERBALIZZANTE SUPPLENTE NELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

Vista la proposta istruita da **Ripepi Maria Antonietta**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA P.O.

### **Premesso che:**

- con decreto Sindacale n. 13 dell'1.08.2023, acquisito al protocollo dell'Ente in pari data al n. 186343, il dirigente dell'UPI Comunicazione, Partecipazione, Transizione Digitale e Qualità dei Processi e Servizi Fondi Sie e PNRR PON Metro e POC Metro" è stato nominato "soggetto deputato all'adozione degli atti di cui al procedimento concorsuale afferente all'avviso di selezione pubblica n. 2260 del 17.05.2023 per la selezione di n. 12 funzionari amministrativi [...]";
- con determinazione n. 4197/2023 sono stati nominati i componenti della commissione esaminatrice ed il relativo segretario verbalizzante della citata selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 12 funzionari amministrativi - area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex Cat. D);
- con determinazione 5679/2023 si è provveduto all'integrazione della commissione stessa con i componenti aggiuntivi.

**Considerato che**, con odierna comunicazione, il segretario verbalizzato ha informato dell'impossibilità, causa malattia, a partecipare ai lavori della commissione per la prova orale del concorso fissata nei giorni 27 e 28 novembre p.v.,

**Tenuto conto che** si rende necessario provvedere alla nomina di un segretario verbalizzante supplente.

**Acquisita la** disponibilità della dipendente avv. Severina D'Elia ed evidenziato che la stessa è in possesso di idonea esperienza e professionalità per disimpegnare la predetta attività.

### **VISTI**

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione 24 luglio 2023 n. 35, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025.

**Rilevato** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

### **Dato atto**

- che alla dipendente dell'Ente in argomento non verrà corrisposto per l'incarico alcun compenso aggiuntivo, fatta eccezione per la remunerazione di eventuale lavoro straordinario per i dipendenti non titolari di incarico di Elevata Qualificazione (posizione organizzativa);
- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al dirigente ed al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/90, così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett.e) della Legge 190/2012.

**Dato atto, altresì**, che il presente atto non produce spesa né genera minore entrata.

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

**1. Di nominare** la dipendente comunale avv. Saverina D'Elia quale segretario verbalizzante supplente della Commissione esaminatrice della selezione pubblica per assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 12 funzionari amministrativi - area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D), di cui alla determinazione del dirigente del settore Risorse Umane n. 2260 del 17.05.2023, dando atto che la medesima disimpegnerà la funzione di segretario nella seduta d'esame della prova orale del 27 e 28 novembre p.v., confermando tutti gli altri componenti titolari e supplenti già nominati con la determinazione n. 4197/2023 nonché i componenti aggiuntivi di cui alla determinazione 5679/2023.

**2. Di dare atto che** la menzionata D'Elia è tenuta a presentare una dichiarazione di atto di notorietà, ove si attesti di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità all'atto dell'insediamento;

### **3. Di attestare:**

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente e del responsabile del servizio;

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello scrivente Dirigente e responsabile del procedimento;
- il presente documento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale 24 luglio 2023 n. 35,
- la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'adozione e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- la presente determinazione sarà notificata ai Commissari ed al segretario
- la presente determinazione sarà pubblicata sul portale reclutamento nazionale "inPA";
- ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, copia del presente atto verrà trasmessa alla Consigliera regionale di Parità.

**4. di stabilire che**, a cura del RUP, la presente determinazione sarà notificata alla dipendente per come sopra nominata ed al Presidente della Commissione Esaminatrice.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento  
Maria Antonietta Ripepi

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_