



Questionario 2

1 - La Giunta e il Consiglio possono non conformarsi ad eventuali pareri di regolarità tecnica o contabile negativi?

- ☐ **Sì, in entrambi i casi, dandone adeguata motivazione nel testo della deliberazione.**
- ☐ No, è vietato dall'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000.
- ☐ Sì, in ogni caso, per la prevalenza della politica sugli aspetti gestionali sancita dalla Costituzione della Repubblica.
- ☐ Sì, soltanto nel caso di parere negativo di regolarità contabile.

2 - La prima seduta del consiglio comunale successiva alla proclamazione deve essere convocata:

- ☐ **Entro 10 giorni dalla proclamazione.**
- ☐ Entro 15 giorni dalla proclamazione.
- ☐ Entro 5 giorni dalla proclamazione.
- ☐ Entro 20 giorni dalla proclamazione.

3 - Ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 il parere di regolarità contabile è di competenza:

- ☐ **Del Responsabile del servizio finanziario.**
- ☐ Dell'economo comunale.
- ☐ Del Revisore dei conti.
- ☐ Del Responsabile del servizio interessato.

4 - Sono eleggibili a Sindaco e Consigliere comunale:

- ☐ **Gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione.**
- ☐ Gli elettori, residenti nel Comune dove esprimono la candidatura, che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione.

☐ Gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione.

☐ Gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età, nel semestre precedente al primo giorno fissato per la votazione.

5 - Con riferimento agli elementi del provvedimento amministrativo, l'agente/soggetto:

☐ **Può essere anche un privato obbligato a svolgere un procedimento di evidenza pubblica.**

☐ Deve essere necessariamente un organo individuale della p.a.

☐ Può essere solo una p.a.

☐ Deve essere necessariamente un funzionario dello Stato o di altro ente pubblico.

6 - Le denunce e i ricorsi sono propri:

☐ **Della fase d'iniziativa del procedimento amministrativo.**

☐ Della fase istruttoria del procedimento amministrativo.

☐ Sia della fase istruttoria sia della fase integrativa dell'efficacia del procedimento amministrativo.

☐ Della fase integrativa dell'efficacia del procedimento amministrativo.

7 - A chi affida, l'art. 6 della legge n. 241/1990, il compito di valutare, ai fini istruttori, i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento?

☐ **Al responsabile del procedimento individuato dal dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.**

☐ In via esclusiva al dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.

☐ All'organo di vertice o all'organo politico dell'amministrazione in base all'organizzazione della stessa.

☐ In via esclusiva all'organo competente dell'adozione del provvedimento finale.

8 - L'art. 8 della l. n. 241/1990 prevede il contenuto della comunicazione di avvio del procedimento. Cosa deve contenere la comunicazione di avvio del procedimento?

☐ **La data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione.**

☐ I nominativi dei soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento.

☐ I nominativi dei potenziali controinteressati.

☐ I nominativi dei soggetti che possono subire un pregiudizio dall'adozione del provvedimento finale.

9 - Con riferimento alla classificazione dell'attività amministrativa, quale tra quelle proposte, comprende le attività dirette a sindacare, secondo diritto o secondo le regole della buona amministrazione, l'operato degli agenti a cui sono demandati i compiti di amministrazione attiva?

☐ Amministrazione di controllo.

☐ Amministrazione consultiva.

☐ Amministrazione attiva.

☐ Amministrazione di garanzia.

10 - Ai sensi dell'art. 153, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), il servizio di economato è disciplinato:

☐ Nel regolamento di contabilità.

☐ Nel regolamento di organizzazione uffici e servizi.

☐ Nel documento unico di programmazione.

☐ Nella nota integrativa al bilancio di previsione.

11 - Da chi è sottoscritto, a norma dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), l'atto di liquidazione della spesa, sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite?

☐ Dal responsabile del servizio proponente.

☐ Dal responsabile del servizio finanziario.

☐ Dal segretario comunale.

☐ Dall'organo di revisione contabile.

12 - È corretto affermare che, secondo quanto previsto dall'art. 182 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), le fasi di gestione della spesa sono l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento?

☐ Sì.

☐ No, sono solo l'impegno, la liquidazione ed il pagamento.

☐ No, sono solo l'impegno, l'ordinazione ed il pagamento.

☐ No, sono solo la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.

13 - A norma dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), la contabilità finanziaria ha natura:

☐ Autorizzatoria.

☐ Conoscitiva.

☐ Consultiva.

☐ Di pubblicità.

14 - **Ai sensi dell'articolo 149, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), enti locali dispongono di:**

☐ **Potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe.**

☐ Potestà impositiva autonoma nel campo delle sole imposte.

☐ Autonomia normativa e finanziaria, ma non potestà impositiva propria.

☐ Autonomia normativa, ma non finanziaria né impositiva.

15 - **Si completi correttamente il punto b), comma 2, art. 7, l. n. 196/2009. "La Nota di aggiornamento del DEF, è da presentare _____ entro il 27 settembre di ogni anno".**

☐ **Alle Camere.**

☐ Alla Cassa Depositi e Prestiti.

☐ Al Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE).

☐ Alla Corte dei conti.

16 - **A quale dei seguenti Ministeri sono attribuite le funzioni e i compiti spettanti allo Stato in materia di politica economica, finanziaria e di bilancio, programmazione degli investimenti pubblici?**

☐ **Ministero dell'Economia e delle Finanze.**

☐ Ministero dello Sviluppo Economico.

☐ Ministero dell'Interno.

☐ Ministero per la Pubblica Amministrazione.

17 - **Nelle operazioni di alienazione dei beni ammortizzabili o cespiti in cui il valore di realizzo è inferiore al valore contabile, si realizza dalla vendita:**

☐ **Una minusvalenza.**

☐ Una plusvalenza.

☐ Un ammortamento.

☐ Un onere di gestione.

18 - Rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi; la definizione è propria:

☐ **Dei risconti attivi.**

☐ Dei risconti passivi.

☐ Dei ratei attivi.

☐ Dei ratei passivi.

19 - Come indicato dall'art. 223 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), l'organo di revisione procede alla verifica ordinaria di cassa:

☐ **Con cadenza trimestrale.**

☐ Con cadenza bimestrale.

☐ Con cadenza quadrimestrale.

☐ Con cadenza semestrale.

20 - Quando è deliberato dall'organo consiliare il rendiconto, secondo il disposto dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)?

☐ **Entro il 30 aprile dell'anno successivo.**

☐ Entro il 30 giugno dell'anno successivo.

☐ Entro il 31 luglio dell'anno successivo.

☐ Entro il 30 settembre dell'anno successivo.

21 - L'attività di realizzazione dei lavori pubblici di singolo importo stimato pari o superiore a 150.000 euro si svolge sulla base di un programma (art. 37, d.lgs. n. 36/2023):

☐ **Triennale.**

☐ Biennale.

☐ Quadriennale.

☐ Annuale.

22 - A norma di quanto dispone il co. 1, art. 18 del d.lgs. n. 36/2023, un contratto può essere stipulato mediante scrittura privata?

☐ **Sì, può essere stipulato anche mediante scrittura privata.**

☐ No, deve essere stipulato solo mediante forma pubblica amministrativa.

☐ No, deve essere stipulato solo mediante atto pubblico notarile.

☐ Sì, deve essere stipulato solo mediante scrittura privata.

23 - L'Allegato I.1, art. 3, D.Lgs. n. 36/2023 distingue tra procedure aperte, procedure ristrette, procedure negoziate, dialogo competitivo. Le procedure ristrette:

☐ **Sono le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, con le modalità stabilite dal codice.**

☐ Sono le procedure di affidamento nelle quali la stazione appaltante avvia un dialogo con i candidati ammessi a tali procedure, al fine di elaborare una o più soluzioni atte a soddisfare le sue necessità e sulla base della quale o delle quali i candidati selezionati sono invitati a presentare le offerte.

☐ Sono le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.

☐ Sono sistemi di acquisizione interamente elettronici.

24 - Data la natura di reato proprio, soggetto attivo del delitto di Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione di ufficio di cui all'art. 325 del c.p., può essere:

☐ **Il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio.**

☐ Solo il pubblico ufficiale.

☐ Solo l'incaricato di pubblico servizio.

☐ Chiunque.

25 - Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui se ne appropria, commette il delitto di:

☐ **Peculato (art. 314, c.p.).**

☐ Concussione (art. 317, c.p.).

☐ Corruzione per l'esercizio delle funzioni (art. 318, c.p.).

☐ Abuso d'ufficio (art. 323, c.p.).

26 - L'art. 15, del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ribadisce che ai sensi dell'art. 54, co. 6, del TUpi vigila sull'applicazione del Codice:

☐ **Anche il dirigente responsabile di ciascuna struttura.**

- ☐ Solo l'ufficio etico e di disciplina.
- ☐ Solo il responsabile della prevenzione della corruzione.
- ☐ Il responsabile dell'ufficio relazioni con il pubblico.

27 - A norma del disposto di cui all'art. 17, del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), il Codice:

- ☐ **È trasmesso tramite e-mail ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione.**
- ☐ Può essere trasmesso, solo su richiesta, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione.
- ☐ Non necessita di pubblicazione sul sito istituzionale e nella intranet.
- ☐ A differenza del Codice per la prevenzione delle molestie sul luogo di lavoro non deve essere consegnato ai dipendenti contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

28 - Per "accesso documentale" si intende (Linee Guida Anac):

- ☐ **L'accesso disciplinato dal capo V della legge 241/1990.**
- ☐ L'accesso di cui all'art. 5, comma 1, del decreto trasparenza, ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione.
- ☐ L'accesso di cui all'art. 5, comma 2, del decreto trasparenza.
- ☐ L'accesso agli atti coperti dal segreto di stato.

29 - L'accesso generalizzato (co. 2, art. 5, D.Lgs. n. 33/2013):

- ☐ **Non sostituisce l'accesso civico previsto dall'art. 5, co. 1 del decreto trasparenza.**
- ☐ Opera sulla base degli stessi presupposti dell'accesso civico e dell'accesso documentale.
- ☐ È circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di obblighi di pubblicazione e costituisce un rimedio alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione imposti dalla legge.
- ☐ Sostituisce sostanzialmente l'accesso documentale ex legge 241/90, nel frattempo abrogato.

30 - Quale autorità amministrativa indipendente esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalle pubbliche amministrazioni in materia di anticorruzione e sul rispetto delle regole sulla trasparenza (?)

- ☐ **ANAC.**
- ☐ MAECI.

☐ ISTAT.

☐ ARAN.

31 - **Affinché l'istante possa richiedere legittimamente l'accesso agli atti amministrativi l'interesse oltre a essere attuale deve essere (co. 1, art. 22, l. n. 241/1990):**

☐ **Diretto e concreto.**

☐ Diretto anche se non concreto.

☐ Nessuna delle altre risposte è corretta è sufficiente che l'interesse sia attuale.

☐ Concreto anche se non diretto.

32 - **A norma di quanto dispone il co. 4, art. 25 della legge n. 241/1990, decorsi inutilmente quanti giorni dalla richiesta di accesso ai documenti questa si intende respinta?**

☐ **Trenta giorni.**

☐ Sessanta giorni.

☐ Quindici giorni.

☐ Quarantacinque giorni.

33 - **Il Garante per la protezione dei dati personali:**

☐ **È un organo collegiale nominato dal Parlamento.**

☐ È un organo collegiale nominato dal Presidente della Repubblica.

☐ È un organo monocratico nominato dal Presidente della Repubblica.

☐ È un organo monocratico nominato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

34 - **They ____ a movie.**

☐ **Have watched.**

☐ Watches.

☐ Watching.

☐ To watch.

35 - **The magician _____ a rabbit out of a hat yesterday.**

☐ **Pulled.**

☐ Pulls.

☐ Pulling.

☐ To pull.

36 - **The train arrived ____ time.**

☐ **On.**

☐ Within.

☐ At.

☐ For.

37 - **In the present continuous tense, what is the correct form of "to water"?**

☐ **Am/is/are watering.**

☐ Waters.

☐ Watered.

☐ Have watered.

38 - **Come si chiama la barra posta a destra delle finestre che consente di vedere del contenuto che occupa oltre lo spazio a disposizione?**

☐ **Barra di scorrimento.**

☐ Barra trascinamento.

☐ Barra multifunzione.

☐ Barra di stato.

39 - **Quale è il tasto rapido in Windows per aprire la guida in linea?**

☐ **F1.**

☐ CTRL+G.

☐ F5.

☐ F7.

40 - **Quale è il formato di salvataggio standard di un documento di testo di Open Office?**

☐ **.odt.**

☐ .doc.

☐ .oof.

☐ ods.