



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 4360

DEL 15/11/2022

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2022

SETTORE: RISORSE UMANE

PROPOSTA N° 4849 del 11/11/2022

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE DI DUE DIPENDENTI DEL SETTORE RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI ALLA PARTECIPAZIONE AL XLI CONVEGNO NAZIONALE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE (A.N.U.S.C.A) SUL TEMA "I SERVIZI DEMOGRAFICI SONO GIA' NEL FUTURO: DALL'ANAGRAFE NAZIONALE ALLO STATO CIVILE DIGITALE, FINO AI NUOVI SERVIZI ELETTORALI", CHE SI TERRA' AD ABANO TERME (PD) DAL 28 NOVEMBRE AL 2 DICEMBRE 2022, PRESSO IL CENTRO CONGRESSI DELLE VENEZIE (HOTEL ALEXANDER PALACE).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da **Durante Maria Teresa**

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

RILEVATO che, con nota prot. n.213514 del 07-10-2022, la PO Servizi Demografici ha:

- autorizzato la partecipazione dei dipendenti Romeo Rosa, Motta Teresa, Placanica Daniela e Musarella Alessandro al XLI Convegno Nazionale organizzato dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (A.N.U.S.C.A) sul tema "I servizi demografici sono già nel futuro: dall'anagrafe nazionale allo stato civile digitale, fino ai nuovi servizi elettorali", che si terrà ad Abano Terme (PD) dal 28 novembre al 2 dicembre 2022, presso il Centro Congressi delle Venezie (Hotel Alexander Palace), allegando il relativo programma;
- chiesto di impegnare la relativa spesa, pari ad € 240,00 a persona, per garantire la predetta partecipazione all'evento formativo dei nominati dipendenti, evidenziando che le spese di viaggio e varie sono a carico dei partecipanti;

CONSTATATO che solo i dipendenti Placanica Daniela e Musarella Alessandro hanno confermato con successiva comunicazione, la disponibilità a partecipare all'iniziativa formativa ;

CONSIDERATO che la formazione assume un ruolo di strumento essenziale nel rafforzamento delle competenze del personale in materia di programmazione, gestione e valutazione dei servizi, definendosi quale leva strategica di innovazione e mutamento, nonché garanzia di una elevata qualità dei servizi;

RISCONTRATO che il predetto fabbisogno formativo è in linea con le misure di contrasto specifiche di cui al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza PTPCT 2022/2024 del Comune di Reggio Calabria che prevede, relativamente al procedimento "Cambio di abitazione all'interno del territorio comunale, la misura di contrasto "Corso di formazione per gli operatori del servizio anagrafe";

VERIFICATO che ricorrono i requisiti di cui all'art.8 del vigente Regolamento della formazione dei dipendenti del Comune di Reggio Calabria adottato con deliberazione di G.C. n. 382 del 23/11/2010;

DATO ATTO, pertanto, che:

- la spesa complessiva per l'iscrizione di numero due dipendenti appartenenti al settore Risorse Umane e Servizi Demografici al citato evento formativo ammonta a complessivi € 480,00 (€ 240,00 pro capite) in ragione del pagamento della quota di iscrizione determinato con atto dirigenziale n.3188 del 14-09-2022;
- la predetta spesa è esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 20 del vigente D.P.R.26/10/1972 n. 633;
- il predetto corso di formazione è organizzato dall'A.N.U.S.C.A. S.r.l. Partita IVA 01897431209 segreteria@anusca.legalmail.it - con sede legale in Viale delle Terme, 1056 – 40024 Castel S. Pietro Terme (BO);

VISTO, l'articolo 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale al comma 2) prevede che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

Visto, altresì, il comunicato del Presidente del 30 ottobre 2018 dell'ANAC "Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro" il quale precisa:

"Sono giunte richieste di chiarimento in merito all'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro.

In particolare, è stato chiesto se, in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia consentito, per gli affidamenti infra 1.000 euro, procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici."

ACCERTATO che al cap. 100168 dell'annualità 2022 del bilancio 2022-2023 risulta, alla data di redazione del presente atto, la seguente situazione contabile:

CAP	Descrizione	Anno	Previsione	Prev. di cassa	Iniziale	Assestato	Assest. di cassa	Impegnato	Disponibile
100 168	SPESE PER FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	2022	43.112,50	40.000,00	43.112,50	40.887,50	40.000,00	5.718,50	35.169,00

APPURATA la disponibilità finanziaria per la copertura delle quote di partecipazione, quantificata in € 480,00, sul capitolo 100168 *Spese per formazione professionale del personale* PDC 1.3.2.4.4. del bilancio 2022-2024 annualità 2022;

RILEVATO, altresì, che con deliberazione del Consiglio Comunale n.54 del 29/07/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024 ;

ASSODATO che la predetta spesa è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatori indicati nel Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024, approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n.53 del 29/07/2022;

PRESO ATTO dell'insussistenza di condizione di incompatibilità o di conflitto d'interessi, neanche potenziale, con i soggetti interessati al presente provvedimento, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

RILEVATI, altresì, gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i, contraddistinto dal seguente codice IBAN IT91Y0306936754074000012197, giusta dichiarazione del legale rappresentante della società ANUSCA s.r.l. (partita IVA 01897431209) acquisita agli atti del settore in data 10/11/2022 al protocollo n.240148;

DATO ATTO della sussistenza in capo alla menzionata società dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del vigente Codice dei Contratti Pubblici, giusta autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della società ANUSCA s.r.l. (partita IVA 01897431209), acquisita al protocollo n. 240148 del 10/11/2022;

VERIFICATO, altresì, il Patto di integrità del Comune di Reggio Calabria di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 25-08-20216, sottoscritto dalla società ANUSCA s.r.l. (partita IVA 01897431209) ed acquisito al protocollo n. 240148 del 10/11/2022;

ACQUISITO il DURC ON LINE prot. n. INAIL_34955436 (data richiesta 09/10/2022 - Scadenza validità 06/02/2023), da cui si evince la regolarità della posizione del fornitore;

ATTESO CHE tramite il portale dell'ANAC è stato generato il codice CIG Z5E388D1A0;

Visti altresì:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., con particolare riguardo agli artt. 107, 109 comma 1, 184 e 192;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto sindacale n. 7staff del 14-04-2022;
- la nota protocollo n.196217-2017;

DETERMINA

1. **Di autorizzare** i dipendenti Placanica Daniela, matricola 2850, Musarella Alessandro matricola 4318, a partecipare al XLI Convegno Nazionale "I servizi demografici sono già nel futuro: dall'anagrafe nazionale allo stato civile digitale, fino ai nuovi servizi elettorali", organizzato in Abano Terme (PD) dal 28 novembre al 2 dicembre 2022 dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile (ANUSCA) Partita IVA 01897431209 con sede in Castel San Pietro Terme (BO);
2. **di autorizzare**, altresì per l'effetto, l'iscrizione dei dipendenti di cui al precedente capoverso al XLI Convegno

Nazionale “I servizi demografici sono già nel futuro: dall’anagrafe nazionale allo stato civile digitale, fino ai nuovi servizi elettorali”, organizzato in Abano Terme (PD) dal 28 novembre al 2 dicembre 2022 dall’Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile(ANUSCA) Partita IVA 01897431209 con sede in Castel San Pietro Terme (BO);

3. **di prendere atto che** le spese di viaggio e varie sono a carico dei partecipanti;
4. **Di impegnare** la spesa necessaria per il pagamento della quota di iscrizione dei dipendenti nominati al precedente capoverso alla predetta iniziativa formativa, complessivamente quantificata in € 480,00, esente Iva ai sensi dell’art. 10 comma 20 del vigente D.P.R.26/10/1972 n. 633, sul capitolo 100168 *Spese per formazione professionale del personale* PDC 1.3.2.4.4. del bilancio 2022-2024 annualità 2022;
5. **di procedere**, con separato atto e previa presentazione da parte della società ANUSCA s.r.l. (partita IVA 01897431209) di regolare documento contabile sul sistema di interscambio(Codice Univoco Comune di Reggio Calabria c-h224, codice univoco ufficio NBA56K- codice ufficio 350) ed acquisizione degli attestati di partecipazione all’iniziativa formativa dei dipendenti Placanica Daniela e Musarella Alessandro, alla liquidazione della somma complessiva di € 480,00 in favore della società A.N.U.S.C.A. S.r.l. Partita IVA 01897431209 segreteria@anusca.legalmail.it - con sede legale in Viale delle Terme, 1056 – 40024 Castel S. Pietro Terme (BO), per la partecipazione dei nominati dipendenti al XLI Convegno Nazionale;
6. **Di accertare** che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art.183, c. 8, D. Lgs. 267/2000, il correlato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come da regolarità contabile espressa dal servizio finanziario in calce la presente atto;
7. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso in calce al presente atto quale sottoscrizione del presente provvedimento;
8. **Di dare atto** altresì che:
 - l’esigibilità sarà nell’anno di competenza e non è dovuta IVA (ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n.633/72);
 - la prestazione sopra specificata sarà perfezionata mediante contratto da concludersi “mediante scambio di corrispondenza”;
 - i corrispettivi saranno corrisposti a trenta giorni dal ricevimento della fattura;
 - il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall’art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. 126/2014, come da regolarità contabile espressa dal servizio finanziario in calce la presente atto;
 - il presente atto non è contrastante, né incoerente con il D.U.P. vigente;
9. **di stabilire** che qualora per effetto del controllo a campione effettuato dall’Amministrazione sull’assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dovesse emergere una situazione tale che avrebbe impedito la sottoscrizione del contratto, si procederà alla risoluzione del contratto ed alla segnalazione all’Anac per gli adempimenti di competenza;
10. **Di dare atto**, infine, che mediante la pubblicazione sull’apposita sezione dell’albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

11. **Di trasmettere** il presente atto:

- al Settore Finanze per la registrazione delle scritture contabili in conformità a quanto sopra indicato;
- all’Albo Pretorio.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento
Maria Teresa Durante

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
100168	1.3.2.4.4.	IMP	8073	2022				

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
