



Città di Reggio Calabria

MACROAREA APPALTI



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 2°
Reggio Calabria



0965 3622581 – 3625106 - 3622157



PEC: contratti_appalti@pec.reggiocal.it

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA in modalità ASP “Accordo quadro - servizio di progettazione realizzazione e gestione dei concorsi mediante piattaforma per le iscrizioni online compreso help desk e piattaforma digitale e servizio di proctoring per l’effettuazione delle prove relative alle procedure concorsuali pubbliche del comune di Reggio Calabria per tutti i profili professionali”.

ID Gara ASP N. 3382124 – CIG: 95605542BF

L’anno 2023 il giorno 16 del mese di Gennaio alle ore 12.30 in Reggio Calabria, presso la sede dell’Ufficio Appalti, in seduta pubblica sul portale telematico CONSIP si è costituito, in forza dell’art. 3 comma 8 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti approvato con Delibera del Consiglio comunale n.117 del 22.12.2018, il Seggio di gara per l’espletamento della gara di cui all’oggetto, fissata per il predetto giorno.

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto attraverso la Piattaforma CONSIP raggiungibile al seguente link: www.acquistinretepa.it, secondo le modalità descritte nel Regole del Sistema di e – procurement della Pubblica amministrazione allegato al Disciplinare di Gara e conforme alle prescrizioni dell’art.44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa” individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo” ai sensi dell’art.95, comma 3, lett. b del Codice.

Preso atto che la P.O. della Macroarea Appalti con nota prot. **n. 10946 del 16.01.2023** ha disposto la composizione del Seggio di gara per come segue:

- Avv. Iolanda Mauro in qualità di Presidente/RUP;
- Funzionario Dott.ssa Maria Teresa Durante in qualità di Supporto al RUP.
- Coll. Amm. vo Inf. Sabrina Galletta in qualità di Supporto al RUP e Segretario Verbalizzante.

La pubblicità della presente seduta è garantita mediante collegamento da remoto degli operatori economici tramite la Piattaforma Telematica.

Il RUP/Presidente, assistito dal Seggio alle ore **12.42** procede all’apertura della “**Busta Amministrativa**” e verifica che sono pervenute **tre buste virtuali** presentate dagli operatori partecipanti come di seguito riportati.

Il Seggio di gara inizia la verifica della documentazione presentata:

1. **MERITO S.R.L**
2. **SCANSHARE srl**
3. **ALES srl**

Tutti i componenti del Seggio di gara dichiarano l'assenza di condanne, ai sensi dell'art. 1, c 41, Legge n. 190/2012 e art. 7 del DPR 62_2013 e art. 35 bis del D.Lgs165/2001, tramite l'apposito modello allegato al presente verbale "Dichiarazione assenza di condanne" e di non essere in alcuna posizione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 Dlgs/2016 rispetto alle ditte che hanno presentato offerta.

Si procede alla comunicazione di avvio di esame della documentazione amministrativa agli Operatori Economici con trasmissione via p.e.c. tramite la piattaforma telematica.

I componenti del Seggio di gara procedono, pertanto, pubblicamente alla verifica della documentazione amministrativa richiesta ai concorrenti per la partecipazione alla gara.

Alle ore 13.25 la seduta viene sospesa e si aggiorna al 17 Gennaio 2023.

Il giorno 17 Gennaio 2023 alle ore 10.50 viene ripresa la seduta per il completamento della verifica della documentazione amministrativa.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico concorrente **ALES srl** e di seguito dettagliata:

1. DGUE
2. Documentazione attestante il pagamento del bollo
3. Domanda di partecipazione
4. Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
5. Certificazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
6. Garanzia provvisoria
7. Disciplinare
8. Capitolato speciale-tecnico prestazionale
9. Relazione Tecnico - Illustrativa
10. Schema di Contratto
11. Pass-oe

Verificata la sopra indicata documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico **ALES srl**, si stabilisce di procedere all'esperimento del "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art.83 c.9 del D.Lgs. n.50/2016, e di inoltrare la comunicazione di "soccorso istruttorio" in relazione a quanto di seguito riportato:

Soccorso istruttorio Operatore economico concorrente ALES S.R.L	
DETTAGLIO DOCUMENTAZIONE	Motivazione
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	Nel documento presentato alla lettera n) della dichiarazione non viene indicato il codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del D.L. n. 76/20 relativo al CCNL.
CAUZIONE PROVVISORIA	Il file denominato "Bonifico per garanzia provvisoria" esibito tra la documentazione amministrativa contiene attestazione del Banco di Sardegna dell'avvenuto pagamento di una "garanzia provvisoria ridotta come da art. 93 comma 7 proc. aperta serv. di gest. Concorsi Cig:95605542BF Ales srl".



CAPITOLATO SPECIALE – TECNICO PRESTAZIONALE	Il documento presentato e sottoscritto digitalmente non riporta la firma digitale della stazione appaltante, presente invece nel relativo file inserito dalla stessa Stazione appaltante tra la documentazione amministrativa utile alla partecipazione alla gara.
RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA	Il documento presentato e sottoscritto digitalmente non riporta la firma digitale della stazione appaltante, presente invece nel relativo file inserito dalla stessa Stazione appaltante tra la documentazione amministrativa utile alla partecipazione alla gara.
PATTO DI INTEGRITA'	Il documento non risulta tra la documentazione inserita a sistema.
DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO DEL BOLLO	La dichiarazione di assolvimento del bollo, data 31.10.2022, firmata digitalmente in data 15.01.2023 non riporta il CIG che identifica la procedura.

Alle ore 11.45 la seduta viene sospesa ed aggiornata al 18 Gennaio 2023.

Il giorno 18 Gennaio 2023 alle ore 10.15 viene ripresa la seduta per il completamento della verifica della documentazione amministrativa.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico concorrente **SCANSHARE srl** e di seguito dettagliata:

1. DGUE
2. Documentazione attestante il pagamento del bollo
3. Domanda di partecipazione
4. Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
5. Certificazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
6. Garanzia provvisoria
7. Disciplinare
8. Capitolato speciale-tecnico prestazionale
9. Relazione Tecnico - Illustrativa
10. Schema di Contratto
11. Pass-oe
12. Patto di integrità

Verificata la sopra indicata documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico **SCANSHARE S.R.L.**, si stabilisce di procedere all'esperimento del "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art.83 c.9 del D.Lgs. n.50/2016, e di inoltrare la comunicazione di "soccorso istruttorio" in relazione a quanto di seguito riportato:

Soccorso istruttorio Operatore economico concorrente SCANSHARE S.R.L.	
DETTAGLIO DOCUMENTAZIONE	Motivazione
CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE	Il documento presentato e sottoscritto digitalmente non riporta la firma digitale della stazione appaltante, presente invece nel relativo file inserito dalla stessa Stazione Appaltante tra la documentazione amministrativa utile alla partecipazione alla gara.

RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA	Il documento presentato e sottoscritto digitalmente non riporta la firma digitale della stazione appaltante, presente invece nel relativo file inserito dalla stessa Stazione appaltante tra la documentazione amministrativa utile alla partecipazione alla gara.
COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO	Il documento presentato non è corredato del contrassegno telematico di cui si riportano gli estremi identificativi.
PATTO DI INTEGRITA'	Il documento presentato riporta il numero di CIG e l'ID di gara riferiti ad altra procedura.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico concorrente **MERITO srl** di seguito dettagliata:

1. DGUE
2. Documentazione attestante il pagamento del bollo
3. Domanda di partecipazione
4. Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
5. Certificazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
6. Garanzia provvisoria
7. Disciplinare
8. Capitolato speciale-tecnico prestazionale
9. Relazione Tecnico - Illustrativa
10. Schema di Contratto
11. Pass-oe
12. Patto di integrità
13. Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica

Per la suddetta non si rileva nessuna difformità rispetto alla documentazione richiesta .

In riferimento al soccorso istruttorio il Seggio di gara stabilisce di indicare agli Operatori Economici interessati le ore 09.00 di Martedì 24 Gennaio 2023 come termine ultimo per la presentazione della documentazione.

Alle ore 13.45 la seduta viene sospesa ed aggiornata al 19 Gennaio 2023.

Il giorno 19 Gennaio 2023 alle ore 11.40 viene ripresa la seduta per la redazione e l'invio del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c. 9 del d.lgs 50/2016.

Alle ore 14.40 la seduta viene sospesa ed aggiornata al 24 Gennaio 2023.

Il giorno 24 Gennaio 2023 alle ore 10.05 viene ripresa la seduta e si dà avvio al controllo della documentazione inviata dagli operatori economici a seguito soccorso istruttorio del 19 Gennaio 2023.

Alle ore 10.55 la seduta viene sospesa e rinviata alle ore 15.30 del medesimo giorno.

Alle ore 15.30 del 24-01-2023 viene ripresa la seduta ed effettuato il controllo della documentazione inviata dagli operatori economici a seguito soccorso istruttorio del 19.01.2023, che:

- ha riportato esito positivo per la documentazione inviata dall'operatore economico **ALES SRL**;
- ha riportato esito positivo per la documentazione inviata dall'operatore economico **SCANSARE S.R.L.**

Alle ore 17.00 il seggio conclude i lavori e si aggiorna a Giovedì 25 Gennaio 2023 alle ore 10.00.

Il giorno 25.01.2023 alle ore 10.10 viene ripresa la seduta e conclusa la procedura.

Vengono, pertanto, AMMESSI al prosieguo della gara i tre operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

Alle ore 11:30 il Seggio di gara chiude la fase di verifica della “Busta Amministrativa” e dispone il controllo dei requisiti dichiarati dagli operatori economici tramite la piattaforma ANAC.

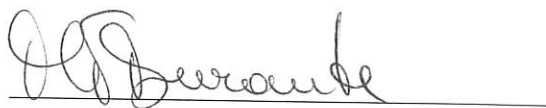
Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura viene confermato e sottoscritto.

Il Presidente del seggio di gara:

Avv. Iolanda Mauro

Il componente Supporto al RUP

Funzionario Dott.ssa Maria Teresa Durante



Il componente Supporto al RUP e Segretario Verbalizzante:

Coll.Amm. vo Inf. Sabrina Galletta

