



PON Città Metropolitane 2014-2020 (REACT-EU)

PON METRO 2014/2020 REACT EU Asse 6 Azione 6.1.4 – Intervento COD. RC 6.1.4.B.3 - “LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA VILLA COMUNALE UMBERTO I ”

Lettera di invito: disciplinare di gara

Reggio Calabria



PREMESSE:	4
1..PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	6
1.1 IDENTIFICAZIONE.....	6
1.2 GESTORE DEL SISTEMA	6
2...DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI	8
3...OGGETTO DELL'APPALTO: LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO", IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 SPECIFICHE PER L'INCARICO DI PROGETTAZIONE.....	12
3.2 DURATA	13
3.3 OPZIONI E RINNOVI.....	13
3.4 REVISIONE DEI PREZZI	13
4..INVITO	13
5..SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	14
6...REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELLA PRESENTE RDO	17
6.1 Requisiti di partecipazione	17
6.1.1 Requisiti di partecipazione per i Lavori	17
6.1.2 Requisiti di partecipazione Servizi di progettazione.....	18
6.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .21	
6.2.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I LAVORI.....	21
6.2.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE.....	23
6.3 Consorzi fra società cooperative, Consorzi stabili e Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete con soggettività giuridica	25
6.3.1 Requisiti di partecipazione per i Lavori	25
6.3.2 Requisiti di partecipazione per i Servizi di progettazione	26
6.4 COMPROVA DEI REQUISITI.....	27
6.4.1 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC	27
6.4.2 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA	28
7...AVVALIMENTO	28
8...SUBAPPALTO	31
9...CRITERI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	31
10. GARANZIA PROVVISORIA	32
11. SOPRALLUOGO	32
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	32
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	33
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	34
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	35



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	36
15.1 richiesta di partecipazione e dichiarazione sostitutiva	37
15.2 Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione, su modello generato dal sistema e contenente le seguenti autocertificazioni:.....	39
15.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	40
15.4 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO	40
15.5 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	41
15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	41
15.7 Dichiarazioni relative ai requisiti dei professionisti	43
16. OFFERTA TECNICA.....	44
17. OFFERTA ECONOMICA.....	45
18. AGGIUDICAZIONE.....	46
18.1 Criterio di aggiudicazione	46
18.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	47
a) SGQ - UNI EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 28 –	49
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	51
18.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta TEMPO E DELL'OFFERTA economica.....	53
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	54
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	54
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	55
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	55
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	56
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	57
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	58
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	59
27. ACCESSO AGLI ATTI	59
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	60
ALLEGATI:	63



Città di Reggio Calabria

UPI – GESTIONE PROCEDIMENTI DI GARA
E NEGOZIALI FONDI SIE E PNRR



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 2°
Reggio Calabria



0965 3622581 – 3625106 – 3622157



PEC: contratti_appalti@pec.reggiocal.it

Agli operatori iscritti al **Bando** del M.E.P.A.: **“LAVORI”**
Categoria di abilitazione: OS 24 “Verde e arredo urbano”
selezionati tramite sorteggio casuale fra coloro che hanno dichiarato di essere in possesso della classifica III e che hanno manifestato la volontà di operare nell’ambito della Regione Calabria

(Trasmissione tramite piattaforma on line www.acquistinretepa.it)

Oggetto: PON METRO 2014-2020 REACT EU – Progetti Cod. RC 6.1.4.B – “Cura dei Giardini storici e delle aree verdi e creazione di corridoi naturali diffusi per la Città – Sub-Intervento RC 6.1.4.B.3 “Appalto inerente la progettazione esecutiva e l’esecuzione dei lavori di riqualificazione della Villa Comunale UMBERTO I” Invito a gara per **l’affidamento dell’appalto integrato inerente la progettazione definitiva-esecutiva e l’esecuzione dei lavori su progetto definitivo dei Lavori di riqualificazione della Villa Comunale UMBERTO I**”, ex art. 59 comma1-bis del D. Lgs.50/2016, da espletarsi mediante procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (per come consentito dalla disciplina introdotta dall’art. 8, comma 5, lettera “a-quater” della legge n. 120(2020, dall’art. 1, comma 1, lett. “b” della legge 55 del 2019 come modificato dall’art. 8, comma 7, legge 120/2020 con differimento di termini disposto dall’art. 52, comma 1, lettera “a” della legge 108/2021), con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, co. 2 del D. Lgs n. 50/2016, tramite RDO ad inviti su M.E.P.A.

RDO: 3537685 - CIG: 9566986E96 - CUP: H37H21009490006

PREMESSE:

Con **Deliberazione di G.M. n. 221 del 27/10/2022**, è stato disposto di approvare, ai sensi dell’art. 27 e dell’art. 23, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Progetto definitivo, per come validato dal RUP giuste con prot. n. 230526 del 27/10/2022 relativo all’Intervento codice RC 6.1.4.B.3 denominato “LAVORI



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

DI RIQUALIFICAZIONE DELLA VILLA COMUNALE “UMBERTO I” - finanziato interamente dai fondi PON METRO 2014/2020 (REACT-EU) – Asse 6, Azione 6.1.4.B Cura dei Giardini storici e delle aree verdi e creazione di corridoi naturali diffusi per la Città.

Con determinazioni del Dirigente del Settore Ambiente n. 5507 del 27/12/2022, 1474 del 23.03.2023 e n. 1698 del 13/04/2023 si è determinato di contrattare, ai sensi del combinato disposto dell’art. 192 del D. Lgs 267/2000 e dell’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, ex art. 59 comma 1-bis, stabilendo di affidare congiuntamente in appalto la progettazione esecutiva ed i lavori di realizzazione dell’intervento denominato “Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di riqualificazione della Villa comunale “Umberto I”, in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) attinenti alla natura delle opere da realizzarsi, per un importo contrattuale presunto di **€. 1.440.795,08** (di cui **€. 1.381.485,51** per i **Lavori a misura**, **€. 27.142,51** per **Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso** ed **€. 32.167,06** per **Progettazione esecutiva** comprensiva di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva), oltre oneri previdenziali ed IVA al 22%. Ai sensi dell’articolo 58 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito per brevità Codice), la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avverrà mediante **Richiesta d’Offerta ad inviti (d’ora in poi RDO) sul MEPA**, indetto nell’ambito del Bando “Lavori” - Categorie Merceologiche: OS 24 “Verde e arredo urbano” e OG1 “Edifici civili e industriali” e del Bando “Servizi” settore merceologico “Servizi professionali” Categoria di abilitazione “Servizi professionali architettonici e affini” e “Servizi di consulenza in materia di sicurezza”, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, co. 2 del D. Lgs n. 50/2016, tramite RDO ad inviti su M.E.P.A.

Con determinazione dirigenziale del Settore UPI “Gestione procedimenti di gara e negoziali Fondi SIE e PNRR” **n. 1849 del 27.04.2023** è stata approvata la presente lettera di invito e i relativi modelli allegati.

Il **luogo di svolgimento dei lavori** è: Città di Reggio Calabria.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’articolo 31 del Codice, è l’**dott. Vincenzo Cotroneo** - tel. 0965 3622519, e-mail: vin.cotroneo@comune.reggio-calabria.it, PEC: protocollo@postacert.reggiocal.it; ambiente@pec.reggiocal.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzazione della Piattaforma telematica di negoziazione



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione denominata M.E.P.A. (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), lo strumento voluto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) che mette in comunicazione le amministrazioni con i fornitori abilitati all'acquisto di lavori beni e servizi gestito da CONSIP.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

1.1 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla RDO tramite le credenziali rilasciate in sede di registrazione al M.E.P.A. tramite il Sistema.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Reggio Calabria quale Stazione Appaltante, la stessa si avvale, per il tramite di CONSIP SpA, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema,

assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) La presente lettera di invito;
- b) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 7 e 8 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) Modello di richiesta di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (su modello fornito dalla S.A.);
- d) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo;
- e) Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione, su modello generato dal sistema;
- f) Dichiarazione avalimento (su modello fornito dalla S.A.);
- g) Modello dichiarazione partecipazione in forma aggregata (su modello fornito dalla S.A.);
- h) Dichiarazioni del professionista
- i) Schema patto di integrità e relative dichiarazioni (su modello allegato dalla S.A. presente a sistema).
- j) Istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Regole di sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP S.P.A. – versione 2.0 CONSIP Public Agosto 2022.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul Sistema nella sezione "documentazione di gara".

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **4 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema nella sezione documenti**.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento EIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO: LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO", IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.

La presente procedura riguarda l'affidamento dei Lavori in appalto congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori (di seguito, "Lavori in Appalto Integrato") sulla base del progetto definitivo, in virtù del regime di sospensione transitoria del divieto di cui all'articolo 59, co. 1, quarto periodo, del Codice dei Contratti ad opera dell'art. 1, comma 1, lett. b), legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020, avente ad oggetto i servizi di progettazione e l'esecuzione dei lavori come meglio dettagliato nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati.

L'appalto da affidare è costituito da un unico lotto poiché ai sensi dell'art. 51, c. 1, del d.lgs. 50/2016 la suddivisione in lotti prestazionali non risulterebbe economicamente conveniente né funzionale al complesso dell'intervento progettato;

L'Appalto è aggiudicato ai sensi dell'art. 59, comma 5 bis, del Codice "a misura".

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono quelle di cui ai seguenti CPV:

45236250-7 – Lavori di superficie per parchi;

71200000-0 Servizi architettonici e servizi affini;

71000000-8 Servizi professionali architettonici, di costruzione, e ispezione;

79417000-0 Servizi di consulenza in materia di sicurezza;

L'importo complessivo dell'appalto, escluse l'IVA, cassa previdenziale e altre imposte di legge, ammonta ad € 1.440.795,08, di cui € 27.142,51 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € 1.413.652,57.

N.	Descrizione delle prestazioni	Importo (€)
1	Esecuzione lavori	1.381.485,51
2	Progettazione esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di prog. Esec. (soggetto a ribasso)	32.167,06
A) Importo totale soggetto a ribasso		1.413.652,57
B) Oneri per l'attuazione del piano di sicurezza relativi ai lavori (non soggetti a ribasso)		27.142,51
C) Importo complessivo dell'appalto A) + B)		1.440.795,08

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice, l'importo posto a base di gara **comprende i costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 277,646,32** calcolati sulla base delle lavorazioni definite nell'apposito allegato al Progetto.

Per l'esecuzione dei lavori

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice, nonché dell'articolo 61, co. 3 e 4 e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (di seguito, "Regolamento"), i lavori sono classificati come di seguito specificato nella successiva Tabella.

Tabella n. 2 – Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto

Lavorazione	Categoria D.P.R. 207/2010 e s.m.i.	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	%
Verde e arredo urbano	OS 24	III	SI	€ 893.191,74	63,41 %
Edifici civili e industriali	OG 1	II	SI	€ 515.436,28	36,59%
Totale				€ 1.408.628,02	100,00%

Per i servizi di progettazione

n.	Settore merceologico MEPA	Categoria di abilitazione MEPA	CPV	Importo (€)
1	Servizi Professionali	Servizi architettonici e servizi affini;	71200000-0	32.167,06
		Servizi professionali architettonici, di costruzione, e ispezione;	71000000-8	
		Servizi di consulenza in materia di sicurezza	79417000-0	
Importo totale soggetto a ribasso				32.167,06

Il soggetto incaricato dovrà recepire le indicazioni contenute nelle eventuali prescrizioni dei pareri richiesti dall'Ente sul progetto definitivo.

Su tutti gli elaborati del progetto dovranno essere indicati i nominativi dei progettisti incaricati. Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dall'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche, per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

Al coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione fanno carico tutti gli obblighi di cui all'art. 91 del D.Lgs. 81/2008.

La progettazione dovrà essere redatta nel rispetto della normativa vigente in materia di urbanistica, lavori pubblici, efficienza energetica, nonché di tutte le normative di carattere generale e, in particolare:

- D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 (Regolamento di esecuzione e d'attuazione del Codice dei contratti) per la parte rimasta in vigore, a seguito dell'approvazione del nuovo Codice dei contratti pubblici, nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- D.P.R. n.380/01 (Testo unico in materia di edilizia);
- Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 10 marzo 2020 "Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde" (C.A.M.);
- D.Lgs. n. 152 del 03.04.2006 (Testo unico ambiente);
- D.Lgs. 18.8.2005 n.192, D.Lgs. 29.12.2006 n.311 attuazione direttiva europea 2002/91/CE (efficienza energetica); D.M. 02.01.2010 (riqualificazione energetica degli edifici);
- Legge 90/2013; D.L. 4.7.2014 n.102 (direttiva europea 2010/31 - 2012/27/UE) "energia";
- P.R.G., N.T.A. e R.E. Comunali;

- Regolamento Comunale “Tutela dei diritti degli animali e dell’ambiente e prevenzione del randagismo” approvato con Delibera C.C. n. 78 del 15/11/17.
- Regolamento del verde pubblico e privato del Comune di Reggio Calabria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 22/10/2015.

Con riferimento ai servizi di progettazione, le prestazioni afferiscono ad opere riconducibili alle categorie identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del D.M. 17 giugno 2016, recante l’*“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*, e indicate nella Tabella n. 3 di seguito riportata:

Tabella n. 3 – Tabella descrittiva delle prestazioni di progettazione oggetto dell’appalto

Categoria e Descrizione	ID opere	Q	Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Importo opera
Edilizia	E.19	1,20	I/c	€ 75.000,00
Impianti	IA.03	1,15	III/c	€ 155.436,28
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, zootecnica, Ruralità, Foreste	P.01	0,85	-	€ 893.191,74
Tecnologie della informazione e della comunicazione	T.03	1,20	-	€ 50.000,00
Edilizia	E.12	1,15	I/b	€ 50.000,00
Edilizia	E.20	0,95	I/b	€ 35.000,00
Edilizia	E.22	1,55	I/e	€ 150.000,00
Totale				€ 1.408.628,02

Ai sensi dell’articolo 26, comma 8 del Codice, il **Progetto definitivo** posto a base della procedura è stato validato e approvato dal RUP, giuste note acquisite agli atti di questo Ente rispettivamente con prot. n. 230526 del 27/10/2022;

3.1 SPECIFICHE PER L’INCARICO DI PROGETTAZIONE

Ai sensi dell’articolo 24, comma 5, del d.lgs. 50/2016, l’incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, in possesso delle qualifiche e abilitazioni richieste dalla normativa vigente in materia, personalmente responsabili, che devono essere indicati dall’operatore economico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. In particolare, **l’operatore economico dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta**, per i servizi oggetto della presente procedura.

Nel caso gli interventi in oggetto fossero afferenti a **beni tutelati ai sensi del D. Lgs. 42/2004, ai sensi dell'articolo 52, comma 2 del vigente R.D. 2537/1925, le attività di natura professionale relative alle opere di restauro sono di competenza dell'architetto.**

3.2 DURATA

La durata dell'appalto è così stabilita, oltre alla riduzione dei tempi offerti in sede di gara:

- **per la progettazione: massimo 30 giorni naturali, successivi e consecutivi**, decorrenti dalla data di consegna del servizio di progettazione con provvedimento espresso dal RUP;
- **per l'esecuzione dei lavori: massimo 280 giorni naturali, successivi e consecutivi**, nei modi e nei termini indicati nel Capitolato Speciale d'appalto e nel Cronoprogramma, decorrenti dalla data approvazione della progettazione esecutiva e contestuale consegna dei lavori.

3.3 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti opzioni o rinnovi

3.4 REVISIONE DEI PREZZI

Come disciplinato all'art.33 del CSA.

4. INVITO

Possono partecipare alla presente RDO esclusivamente gli operatori economici accreditati presso la piattaforma MEPA e invitati alla suddetta procedura negoziata, previa selezione tramite la funzione di sorteggio casuale prevista dal sistema, tra quelle in possesso del requisito di qualificazione categoria OS 24 classifica III e che hanno manifestato la volontà di operare nell'ambito della Regione Calabria.

Resta inteso che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso – pena esclusione dalla presente procedura - dei requisiti previsti dalla Stazione Appaltante così come stabiliti al successivo paragrafo 6; gli operatori economici invitati, ma non in possesso dei predetti requisiti, potranno eventualmente partecipare in forma associata (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni, GEIE) o facendo ricorso all'avvalimento per i requisiti mancanti, secondo le modalità e condizioni stabilite nei paragrafi successivi.

Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

Le offerte dovranno pervenire nel termine indicato nel riepilogo generato dal sistema e facente parte

della documentazione di gara.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici invitati possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare, con riferimento specifico ai requisiti di idoneità e di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali, detti requisiti sono individuati per la presente RDO, secondo le regole stabilite nel Capitolato d'Oneri per l'ammissione degli Operatori Economici al Bando LAVORI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in corso di validità, così come segue e al Bando SERVIZI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in corso di validità, e nella presente lettera di invito. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, tutti i soggetti definiti ai sensi degli articoli 45 comma 2 e 46 comma 1, del Codice in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti nei paragrafi seguenti.

Resta inteso che tutte le imprese che siano interessate a partecipare alla presente RDO, tra le imprese invitate, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett.re b) e c) o di un Consorzi di all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, devono, a **pena di esclusione dalla presente RDO**, essere state singolarmente ammesse alle Categorie Merceologiche oggetto della presente RDO, al momento della scadenza della procedura.

Resta fermo quanto altro previsto al successivo paragrafo 6 della presente lettera di invito relativamente al possesso dei requisiti della presente RDO.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si precisa che, trattandosi di un **appalto integrato**, gli operatori economici di cui all'articolo 45, comma 2, del Codice, ammessi e invitati alla presente RDO, oltre a possedere una attestazione di qualificazione SOA OS 24 "Verde ed arredo urbano" classifica III (rif. paragrafo 6.1.1), potranno alternativamente partecipare al presente appalto:

1) **autonomamente**, nelle forme di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, qualora ammessi anche Bando "Servizi" settore merceologico "Servizi professionali" Categoria di abilitazione "Servizi professionali architettonici ed affini", nonché dei requisiti indicati al paragrafo 6.1.2 in capo al proprio staff tecnico di progettazione;

2) (qualora non siano in possesso dei requisiti prescritti per la progettazione):

a) nelle forme di cui all'art. 45, comma 1, del Codice, indicando nell'offerta un "Progettista" in possesso dei requisiti per la progettazione di cui al paragrafo 6.1.2 ("**Progettista Indicato**"), ammesso al Bando "Servizi" settore merceologico "Servizi professionali" Categoria di abilitazione "Servizi professionali architettonici ed affini";

ovvero

b) in qualità di mandatario di un raggruppamento o di un consorzio ordinario di concorrenti costituito o costituendo, con un “Progettista” di cui all’art. 46 del Codice in possesso dei requisiti per la progettazione indicati al paragrafo 6.1.2 (“**Progettista Associato/Raggruppato**”), ammesso Bando “Servizi” settore merceologico “Servizi professionali” Categoria di abilitazione “Servizi professionali architettonici ed affini”.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice e i consorzi di cui all’art. 46 comma 1 lett. f) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l’esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all’articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch’esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I consorzi stabili di cui all’art. 46 comma 1 lett. f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l’esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l’esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest’ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i R.T.I. in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un RTI può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può

partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Ulteriori indicazioni sono rinvenibili all'art. 2.3 del CSA, fermo restando quanto previsto al presente paragrafo punti 1 e 2.

Lo stesso progettista non potrà partecipare con più di un concorrente, pena l'esclusione di entrambi.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELLA PRESENTE RDO

6.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 5 e dai successivi articoli.

A tal fine farà fede quanto dichiarato nella Domanda di partecipazione e nelle autocertificazioni allegate alla presente procedura e nel DGUE di cui al paragrafo 14.3.

6.1.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I LAVORI

Requisiti di ordine generale

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice;

Requisiti di idoneità professionale

- (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quella relativa alla categoria merceologica oggetto della RDO;

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali

- ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice, l'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di costruzione nelle categorie e nelle classifiche adeguate nelle seguenti lavorazioni, ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e in conformità all'allegato «A» al citato D.P.R. n. 207/2010:

- ***OS 24 Verde e arredo urbano – SOA Classifica III***

▪ **OG 1 Edifici civili e industriali – SOA Classifica II**

Ai sensi dell'art. 92 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Nello specifico appalto:

• **Per la categoria prevalente OS 24 classifica III – Verde e arredo urbano**, gli operatori economici per partecipare devono essere in possesso dell'attestazione SOA nella categoria rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità (attestazioni S.O.A. con riferimento all'Allegato A e all'art. 61, comma 4, D.P.R. n. 207 del 2010);

6.1.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE SERVIZI DI PROGETTAZIONE

I progettisti associati/indicati o appartenenti alla struttura tecnica del concorrente devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

L'eventuale riunione di Progettisti associati, costituirà un sub-raggruppamento all'interno del raggruppamento di tipo "misto".

In caso di sub-raggruppamento di Progettisti, i requisiti di capacità tecnico professionale richiesti devono essere posseduti come meglio dettagliato al paragrafo 6.3.

Requisiti di ordine generale

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice;

Si precisa che, qualora il concorrente partecipi con il proprio staff tecnico di progettazione, anche i professionisti appartenenti alla propria struttura tecnica dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, così come i componenti individuati nel gruppo di lavoro qualora diversi dai suddetti soggetti.

Requisiti di idoneità professionale

Requisiti del concorrente

a) i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quella relativa alla categoria merceologica dei servizi oggetto della RDO.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico incaricato della progettazione esecutiva dovrà attestare il possesso dei seguenti **requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria**: – possesso della certificazione per la progettazione esecutiva e costruzione:

- possesso della certificazione SOA in categoria OS24 – classifica III, rilasciate sia per la progettazione che per la costruzione e recante pertanto l'annotazione in calce "qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione";
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di gara corredata delle generalità del o dei professionista/i appartenente/i allo staff interno di progettazione in possesso degli stessi.

- **Elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi **dieci** anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e/di invito relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,50 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e Descrizione	ID opere	Q	Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Importo opera	Importo minimo complessivo per l'elenco di servizi
Edilizia	E.19	1,20	I/c	€ 75.000,00	€ 112.500,00
Impianti	IA.03	1,15	III/c	€ 155.436,28	€ 233.154,42
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, zootecnica, Ruralità, Foreste	P.01	0,85	-	€ 893.191,74	€ 1.339.787,61
Tecnologie della informazione e della comunicazione	T.03	1,20	-	€ 50.000,00	€ 75.000,00
Edilizia	E.12	1,15	I/b	€ 50.000,00	€ 75.000,00
Edilizia	E.20	0,95	I/b	€ 35.000,00	€ 52.500,00
Edilizia	E.22	1,55	I/e	€ 150.000,00	€ 225.000,00

Totale	€ 1.408.628,02
---------------	-----------------------

- **Servizi “di punta”** di ingegneria e architettura espletati negli ultimi **dieci** anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell’affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima. Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e Descrizione	ID opere	Q	Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Importo opera	Importo minimo complessivo per l'elenco di servizi
Edilizia	E.19	1,20	I/c	€ 75.000,00	€ 30.000,00
Impianti	IA.03	1,15	III/c	€ 155.436,28	€ 62.174,51
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, zootecnica, Ruralità, Foreste	P.01	0,85	-	€ 893.191,74	€ 357.276,70
Tecnologie della informazione e della comunicazione	T.03	1,20	-	€ 50.000,00	€ 20.000,00
Edilizia	E.12	1,15	I/b	€ 50.000,00	€ 20.000,00
Edilizia	E.20	0,95	I/b	€ 35.000,00	€ 14.000,00
Edilizia	E.22	1,55	I/e	€ 150.000,00	€ 60.000,00
Totale				€ 1.408.628,02	

Requisiti del gruppo di Lavoro

Per il professionista che espleta l’incarico oggetto dell’appalto:

c) iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l’esercizio dell’attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell’incarico.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al paragrafo 14.7, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell’iscrizione all’Albo del professionista incaricato.

Per lo svolgimento del servizio si stima che il personale tecnico occorrente debba essere **almeno di n. 3 unità**, individuate come segue:

- Professionista **ingegnere** o **architetto** esperto di aspetti architettonici, ambientali, paesaggistici e urbanistici;

- Professionista **tecnico** esperto in materia di **tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**, in possesso dei requisiti di abilitazione previsti dall'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (C.S.P., relativamente alla fase di stesura del progetto esecutivo);
- Professionista **dottore agronomo** o **dottore forestale** esperto in progettazione, gestione e tutela del verde urbano. E' ammesso che un unico professionista assolva a più attività professionali tra quelle sopra elencate, ferma restando la necessità che siano rispettate le competenze attribuite per legge ai vari profili professionali.

L'operatore economico dovrà mettere a disposizione tutte le figure professionali necessarie per l'espletamento dei servizi di progettazione richiesti.

Per i raggruppamenti temporanei, è altresì condizione di partecipazione, la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/16, aggiuntivo al numero minimo di figure esperte come sopra richieste.

Ai fini della partecipazione alla procedura si applica quanto previsto dall'articolo 46, comma 2, del Codice. Ai fini del possesso dei requisiti, farà fede quanto dichiarato nella documentazione presentata in sede di gara.

6.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

6.2.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I LAVORI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale, devono essere posseduti da:

- ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE;
- ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1.1, deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali

I requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali (attestazione SOA) dovranno essere posseduti come di seguito indicato:

- i. in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari e di GEIE di tipo orizzontale, i requisiti richiesti devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del Regolamento, con riferimento ad ogni singola categoria, dalla mandataria o dalla consorziata capofila, a seconda del caso, nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate esecutrici, ciascuna nella misura minima del 10%;
- ii. in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari e di GEIE di tipo verticale, i requisiti richiesti devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del Codice e dell'art. 92, comma 3 del Regolamento, devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente, mentre nella categoria scorporabile ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente;
- iii. in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo misto, la mandataria deve possedere la qualificazione per la categoria prevalente per una classifica adeguata pari almeno al 40% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, mentre la mandante che assume l'esecuzione di lavorazioni della categoria prevalente deve possedere la qualificazione per la categoria prevalente per una classifica adeguata almeno al 10% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, ferma restando la copertura dell'intero importo della categoria prevalente; allo stesso modo, in caso di sub-associazione orizzontale nell'ambito di ciascuna categoria scorporabile, la mandataria della sub associazione orizzontale deve possedere la qualificazione per la categoria scorporabile con per una classifica adeguata pari almeno al 40% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub-associazione orizzontale, mentre la mandante che assume l'esecuzione di lavorazioni della categoria scorporabile deve possedere la qualificazione per tale categoria per una classifica adeguata almeno al 10% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale. In caso di raggruppamenti misti, per ciascuna sub-associazione è necessario individuare una sub-mandataria che possieda i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti, trovando applicazione in ogni caso l'art. 92, comma 2, del Regolamento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 8 del Codice, per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del medesimo, ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la

compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate. Non si applica alla mandataria/capogruppo l'incremento di un quinto della propria classifica ai fini della qualificazione nella percentuale minima di partecipazione al RTI indicata nell'atto di impegno (art. 61, comma 2 DPR 207/2010).

In materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, comma 14, del D.lgs. 50/2016 s.m.i., *“fino all'adozione delle linee guida indicate all'art. 83, comma 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del DPR 207/2010.”*

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61, c. 2 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 c.2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Per le categorie specialistiche si applica il D.M. Infrastrutture 10 novembre 2016, n. 248 - G.U. 4.1.2017, n. 3 (in vigore dal 19.1.2017).

Resta inteso altresì che, a pena di esclusione, la mandataria e/o le mandanti e/o le Consorziato e/o le imprese retiste nel caso di Aggregazioni prive di soggettività giuridica e/o quelle facenti parte del GEIE, potranno eseguire solo le prestazioni relative alle categorie oggetto della RDO per le quali risultano ammesse.

Per le Imprese cooptate si rinvia al disposto di cui all'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/2010.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura possono raggruppare altre imprese (imprese cooptate) anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dal presente documento, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna di esse sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

L'operatore economico concorrente e l'impresa cooptata dovranno dichiarare il ricorso all'istituto giuridico della cooptazione nel rispetto del limite massimo previsto dall'art. 92, D.P.R. 207/2010.

Non è necessario che la polizza fideiussoria di cui all'art. 93 sia intestata all'impresa cooptata.

Resta fermo che l'impresa cooptata dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

6.2.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di

partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale, devono essere posseduti da:

- i. ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE;
- ii. ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di idoneità professionale:

I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016, n. 263 di cui al punto 7.1.2 lett a), devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1.2 lett b), deve essere posseduto da:

- i. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ii. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 7.1.2 lett. c), è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 di cui al punto 7.1.2 lett. d), è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito dei «Servizi analoghi» di cui al punto 6.1.2, relativo alla singola categoria e ID, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito dei due «Servizi di punta» di cui al punto 6.1.2, relativo alla singola categoria e ID, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. In particolare, i due «Servizi di punta» relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi

requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

6.3 CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE, CONSORZI STABILI E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE CON SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

6.3.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I LAVORI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale, devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1.1, deve essere posseduto da: dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali

I requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali (attestazione SOA) dovranno essere posseduti come di seguito indicato:

- i. in caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, il requisito dichiarato deve essere posseduto dal Consorzio secondo le modalità previste dall'art. 47, comma 1, del Codice.
- ii. In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c), del Codice, il requisito dichiarato deve essere soddisfatto dal consorzio che, può far ricorso, oltre ai propri requisiti secondo le modalità previste dall'art. 47, comma 1 del Codice, anche a quelli delle proprie consorziate, ivi incluse quelle non esecutrici. Tali requisiti vengono computati cumulativamente in capo al consorzio. Il Consorzio che intenda far ricorso al requisito delle consorziate dovrà rendere la relativa dichiarazione in sede di ammissione o modifica dati così come meglio precisato al par. 5.3 del Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo dello SDA.

Resta fermo che se il Consorzio intende ricorrere al requisito di una o più consorziate, non già considerato in sede di ammissione o di precedenti modifica dati, per la partecipazione al presente AS, potrà farlo solo utilizzando la funzione di modifica dati prima della presentazione dell'offerta.

Inoltre, il Consorzio potrà ricorrere, ai fini della partecipazione al presente appalto specifico, anche al requisito delle eventuali consorziate dichiarate esecutrici nell'appalto, a condizione che il requisito di queste ultime non sia stato già conteggiato e dichiarato dal Consorzio stesso in sede di ammissione o di modifica dati. La Stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dal consorzio e di quelli eventualmente apportati dalle consorziate.

6.3.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale, devono essere posseduti dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 di cui al punto 7.1.2 lett a), devono essere posseduti:

- i. per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- ii. per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1.2 lett b), deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 7.1.2 lett. c), è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 di cui al punto 7.1.2 lett. d), è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti dal Consorzio secondo le modalità previste dall'art. 47, comma 1, che, può far ricorso, oltre ai propri requisiti, anche a quelli delle proprie consorziate, ivi incluse quelle non esecutrici. Tali requisiti vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il Consorzio che intenda far ricorso al requisito delle consorziate dovrà rendere la relativa dichiarazione in sede di ammissione o modifica dati di iscrizione alla piattaforma MEPA.

Resta fermo che se il Consorzio intende ricorrere al requisito di una o più consorziate, non già considerato in sede di ammissione o di precedente modifica dati, per la partecipazione al presente RDO, potrà farlo solo utilizzando la funzione di modifica dati prima della presentazione dell'offerta.

Inoltre, il Consorzio potrà ricorrere, ai fini della partecipazione al presente appalto specifico, anche il requisito delle eventuali consorziate dichiarate esecutrici nell'appalto, a condizione che il requisito di queste ultime non sia stato già conteggiato e dichiarato dal Consorzio stesso in sede di ammissione o di modifica dati. La Stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dal consorzio e di quelli eventualmente apportati dalle consorziate.

In caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui



all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

6.4 COMPROVA DEI REQUISITI

6.4.1 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC

Ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della Delibera Anac n. 464, del 27 luglio 2022, pubblicata nella GURI n. 249, del 24 ottobre 2022, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati all'art. 5 e 6 della citata Delibera, avviene attraverso l'utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito **FVOE**).

In via transitoria, fino alla completa operatività del FVOE:

- con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, la Stazione Appaltante provvede secondo le modalità previste dall'articolo 40, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000;
- i dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE sono inseriti nel Fascicolo, dagli operatori economici, in sede di comprova dei requisiti stessi nei confronti dell'aggiudicatario.

Tutti i concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo all'apposito link (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) sul Portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute. Gli operatori economici, dovranno, altresì, inserire in tale sede, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice.

Anac rilascerà un "**PASSOE**" che dovrà essere caricato a Sistema inserendolo nella sezione relativa alla documentazione amministrativa.

Il **PASSOE**, in caso di partecipazione in RTI/ConSORZI ordinari dovrà essere acquisito e caricato a Sistema da tutti i soggetti che lo compongono; in caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) del Codice, dal Consorzio e dalle consorziate eventualmente indicate come esecutrici.

In caso di ricorso all'avvalimento, anche l'impresa ausiliaria acquisisce il **PASSOE** che deve essere presentato da parte del concorrente.

Il mancato inserimento del **PASSOE** nella documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del codice, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati ai fini della comprova dei requisiti è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

6.4.2 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti al par. 7.1, da comprovare con le modalità che seguono.

La prova del requisito delle SOA è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante l'acquisizione d'ufficio dell'attestazione SOA, presso il FVOE, istituito da Anac.

La prova del requisito di capacità tecnica e professionale dei c.d. «servizi analoghi è fornita mediante *la presentazione*, di un elenco con l'indicazione dei servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie elencate al presente par. 6.1.2, e per il valore richiesto e svolti nel periodo ivi indicato (ultimi dieci anni), completo delle relative date, degli importi e dei destinatari ed accompagnato, qualora i servizi siano stati presentati a favore di enti pubblici, dall'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, ovvero, qualora si tratti di servizi prestati a privati, dai certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che dovrà fornire prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero dal certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima. In caso di aggiudicazione dell'appalto, l'operatore economico dovrà fornire la documentazione a comprova di quanto dichiarato.

7. AVVALIMENTO

Conformemente all'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Tuttavia, a pena di esclusione dalla RDO, l'avvalimento è consentito solo se l'ausiliaria, cui l'Operatore intende ricorrere per soddisfare i requisiti richiesti per la partecipazione al presente RDO, abbia conseguito, l'ammissione al MEPA alla categoria merceologica oggetto della RDO.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice, previsti dal par. 3.2 del Bando Istitutivo, nonché i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi e le risorse oggetto di avvalimento;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento di cui al successivo par. 15.4, lettera b), contenente

l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 del Codice per i lavori appartenenti alle categorie individuate dall'art. 2 del Decreto M.I.T. n. 248 del 10/11/2016 (cosiddette "super specialistiche") è vietato l'avvalimento qualora il loro valore superi il 10% dell'importo totale dei lavori.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento che deve contenere **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane e la documentazione prevista al par. 14.4.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto è possibile per la categoria prevalente o quelle a qualificazione obbligatoria, per l'eventuale differenza tra i valori posseduti e quelli richiesti.

In caso di avvalimento, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere prodotta la documentazione stabilita dal D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.

Con riferimento alla categoria OS24, si precisa che **è possibile** ricorrere all'istituto dell'avvalimento poiché il sito oggetto di intervento non rientra nell'ambito dell'applicazione dell'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., ovvero le gare relative a "beni culturali".

L'ausiliaria deve possedere i requisiti generali previsti dall'art. 80 del Codice (D.Lgs. 50/2016) e dichiararli in sede di gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui ai precedenti punti e a norma dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto ausiliario deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione presentando apposito DGUE secondo le modalità sopra indicate. Inoltre, è richiesta anche una specifica dichiarazione, sottoscritta dal soggetto ausiliario, con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso la SA a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Alla documentazione amministrativa il concorrente allega altresì il contratto di avalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, dovrà comunque indicare espressamente:

1. le parti contraenti e il loro ruolo all'interno delle società avvalente e ausiliaria (se sottoscritto da persona diversa dal legale rappresentante della società deve essere allegata apposita procura);
2. l'oggetto specifico del contratto, che indichi nel dettaglio l'elenco delle risorse e dei mezzi effettivamente prestati, necessari a garantire l'esatta esecuzione dell'appalto;
3. una durata corrispondente alla durata dell'appalto. Dovrà pertanto essere presentato un contratto di avalimento stipulato tra le parti, per una durata che corrisponda alla durata dell'appalto cui si riferisce;
4. il corrispettivo previsto per la messa a disposizione dei requisiti in favore del soggetto ausiliario, ovvero l'interesse - di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale - che ha indotto l'ausiliario medesimo ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avalimento.

N.B.: La prescrizione di cui al presente punto non è applicabile in caso di avalimento relativo ai requisiti di progettazione.

5. qualora l'avalimento sia necessario per l'esecuzione dei servizi di progettazione (impresa sprovvista di adeguato staff di progettisti, ovvero RTI esecutrice priva di progettisti associati), nel contratto da redigersi dovrà essere specificato, tra l'altro, che il soggetto ausiliario, essendo in possesso dei requisiti e dei titoli professionali richiesti, eseguirà direttamente i servizi di progettazione sottoscrivendo il progetto esecutivo.

N.B. Qualora fosse utilizzato l'istituto dell'avalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti di progettazione, la Convenzione che sarà stipulata tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario dell'appalto conterrà una specifica clausola in cui sarà disposto che il soggetto ausiliario eseguirà direttamente i servizi di progettazione, pena la risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore.

Per consentire alla Stazione Appaltante di effettuare in corso di esecuzione dell'appalto le verifiche sostanziali di cui all'art. 89 co.9 del D.Lgs. 50/2016, il contratto di avalimento non potrà limitarsi a indicare durata, prezzo (da non indicare nel caso di avalimento per la progettazione) e requisiti oggetto di avalimento, ma dovrà specificare gli obblighi concretamente assunti dal soggetto ausiliario (a titolo

ad es. di subappalto, di cessione di azienda o ramo di azienda, di noleggio, ecc.) sulla base dei quali le prestazioni saranno svolte "direttamente dalle risorse umane e/o strumentali" dello stesso ausiliario, utilizzate dall'Appaltatore in adempimento del contratto di avvalimento.

È ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari che potranno prestare al concorrente uno o più dei requisiti. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino (in concorrenza tra loro) sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. SUBAPPALTO

Per i Lavori:

Il subappalto è ammesso nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente documento ed in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 del Codice. Ai sensi dell'articolo 105, comma 1 del Codice, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 4, del Codice dei Contratti, l'operatore economico può affidare in subappalto le lavorazioni solo qualora:

- a) il subappaltatore sia in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del Codice ed i relativi requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale rapportati alla parte di lavori e relativo importo che andranno ad eseguire in subappalto;
- b) all'atto dell'offerta abbia indicato i lavori o le parti di opere che intende subappaltare.

Per i Servizi di progettazione

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'articolo 31, comma 8, del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

9. CRITERI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Ai fini del conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dall'articolo 34 del d.lgs. 50/2016 e dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, di cui al

d.M. 23 giugno 2022, durante l'esecuzione dei servizi di manutenzione è richiesta l'applicazione della normativa vigente in materia e finalizzata a garantire l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi.

In applicazione della normativa citata l'Esecutore dovrà porre in essere, nella realizzazione degli interventi previsti, tutti gli accorgimenti necessari a garantire l'osservanza delle norme citate e l'efficacia delle misure preventive adottate nelle aree di esecuzione delle attività in tutte le fasi delle prestazioni.

Dovranno, inoltre, essere adottate e posti in essere, **sia in sede di scelta delle sostanze e dei materiali per i trattamenti del verde che di utilizzo degli stessi**, la necessaria valutazione dei minimi livelli di tossicità e inquinamento disponibili sul mercato anche con requisiti migliorativi, se esistenti, rispetto alla normativa vigente in materia.

L'obbligo richiamato si applica alle categorie di forniture e servizi di manutenzione oggetto di applicazione dei Criteri Ambientali Minimi adottati nell'ambito del citato Piano d'Azione Nazionale sul Green Public Procurement (GPP).

10. GARANZIA PROVVISORIA

Per gli affidamenti indetti ai sensi della Legge 120/2020 il comma 4 del medesimo articolo 1 dispone che la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

11. SOPRALLUOGO

L'effettuazione del sopralluogo assistito presso l'area oggetto di intervento non è obbligatoria.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 - Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-621-del-20-dicembre-2022>.

Ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della Delibera Anac n. 464, del 27 luglio 2022, la stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti ove previsto, a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché

degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per le modalità di caricamento della documentazione e dell'offerta a Sistema si rinvia alle guide M.E.P.A. scaricabili all'indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html e già rese note agli operatori economici in fase di abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica**)

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della CONSIP S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera CONSIP S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. CONSIP S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per **giorni 180** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi oggetto di autocertificazione, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità oggetto di autocertificazione e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nelle Busta amministrativa, la documentazione di seguito indicata

1. Modello di richiesta partecipazione e dichiarazione sostitutiva (su modello allegato dalla S.A. presente a sistema) allegato n. 2;
2. Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione, su modello generato dal sistema
3. DGUE (allegato n. 3)
4. Dichiarazioni del/i professionista/i (Allegati n. 7/a – 7/b – 7/c)
5. La presente lettera di invito controfirmata digitalmente;
6. Capitolato Speciale d'Appalto controfirmato digitalmente;
7. Il "PASS" dell'operatore economico (PASSOE) di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.
8. Documento attestante il Contributo ANAC obbligatorio per la ditta partecipante.
9. Documento attestante la cauzione provvisoria (ove richiesta) firmata digitalmente sia dall'assicuratore che dal contraente di cui al paragrafo 12.1, con allegata la dichiarazione, di cui all'art.

- 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva in conformità a quanto previsto dal comma 8 bis.
10. Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso di una delle certificazioni indicate nel comma 7 dell'articolo 93 del Codice, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta.
 11. Schema patto di integrità e relative dichiarazioni (su modello allegato dalla S.A. presente a sistema) (Allegato n. 8).
 12. Verbale di sopralluogo (se previsto sopralluogo obbligatorio)
 13. DUVRI (ove obbligatorio)
 14. Nel caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare il contratto di avvalimento e la documentazione di cui al punto 14.4;
 15. Nel caso di RTI, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare la documentazione prevista dal presente disciplinare al punto 14.6;

15.1 RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA.

La richiesta di partecipazione e dichiarazione sostitutiva deve essere redatta in conformità al fac-simile di cui all'**allegato 2**, sottoscritta con firma digitale del medesimo soggetto che sottoscrive la dichiarazione di partecipazione, e che nella stessa dovrà dichiarare:

- i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di accettare integralmente le condizioni stabilite dalla RDO pubblicata sul sito "www.acquistinretepa.it" relativo alla procedura in oggetto;

- di essere abilitato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. al Bando MEPA “Lavori”/”Servizi” – Categoria “ _____”;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 (come modificato dal GDPR n. 679/2016), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito e per le finalità del procedimento di cui all’oggetto;
- di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura all’indirizzo PEC _____;
- di impegnarsi, in caso di affidamento, ad ottemperare a tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di possedere i requisiti di Ordine Generale previsti ai punti A1) e A3) del par. 3 del “Capitolato d’Oneri per l’abilitazione degli Operatori Economici al Bando Lavori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di possedere i requisiti di Ordine Generale previsti ai punti A1) e A3) del par. 3 del “Capitolato d’Oneri per l’abilitazione degli Operatori Economici al Bando Servizi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (dichiarazione integrativa DGUE);
- che sussistono i requisiti di Idoneità Professionale previsti nella lettera di invito;
- che sussistono i requisiti di Capacità Tecnico Professionale previsti nella lettera di invito;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante (cfr. paragrafo specifico della presente lettera di invito) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali previsto nella lettera di invito.

- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo operatore sarà segnalato all'ANAC e alla Procura della Repubblica per mendacio.

.In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La richiesta di partecipazione e dichiarazione sostitutiva e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005, come disciplinato al par. 12 della presente lettera di invito.

15.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA PARTECIPAZIONE, SU MODELLO GENERATO DAL SISTEMA E CONTENENTE LE SEGUENTI AUTOCERTIFICAZIONI:

- a. Dati dell'impresa (ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio);
- b. Oggetto Sociale;
- c. Legali Rappresentanti e relativi poteri;
- d. Amministrazione della società (Amministratori / quote /diritti reali e di godimento);
- e. Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il M.E.P.A._Requisito tecnico per adesione al/i bando/i M.E.P.A.: Bando del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: Bando "LAVORI" - Categorie Merceologiche: OS 24 classifica III "Verde ed arredo urbano"
- f. ***In aggiunta alle suddette dichiarazioni, l'impresa sottoscriverà necessariamente (nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema) ulteriori dichiarazioni in sede di offerta, rivolte a questa Stazione appaltante e riferite alla presente RDO:***
- g. Dichiarazione di offerta impegnativa e irrevocabile sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto dalla lex specialis
- h. Dichiarazione di accettazione incondizionata delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- i. Dichiarazione di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- j. Dichiarazione che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;

k. Dichiarazione che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;

l. che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

m. Dichiarazione relativa ad eventuali situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., anche di fatto, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla Richiesta di Offerta;

n. Dichiarazione rispetto al subappalto.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila e firma il Documento di gara unico europeo. **(Allegato n. 3).**

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato e sottoscritto con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il concorrente presenta, eventualmente, il Documento di Gara Unico Europeo:

- per ciascuna ausiliaria dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento, sottoscritto dall'ausiliaria con le modalità sopra descritte

- nel caso di professionista singolo, sottoscritto dal professionista;

- nel caso di studio associato, sottoscritto da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri.

15.4 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso avalimento, in conformità all'articolo 89, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve inviare e far pervenire alla stazione appaltante, a Sistema, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "*Modello di dichiarazione di avalimento*", **Allegato n. 5**, alla presente lettera di invito:

a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avalimento e l'identità dell'ausiliaria;

b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;

- la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;
- c) **Originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.
- d) il PASSOE dell'ausiliaria;
- e) Il DGUE di cui al par. 14.3.

15.5 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a.a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c.le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per la dichiarazione di cui al presente paragrafo dovrà essere utilizzato il modello allegato (**Allegato n. 6**)

15.7 DICHIARAZIONI RELATIVE AI REQUISITI DEI PROFESSIONISTI

Il concorrente deve inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante, a Sistema, le seguenti dichiarazioni relative ai **requisiti dei professionisti** come meglio di seguito precisati, resi in conformità:

- all'Allegato n. 7/A alla presente lettera di invito nel caso di **Professionisti singoli o associati "indicati" o "associati" dal concorrente**;
- all'Allegato 7/B alla presente lettera di invito nel caso di **oggetti costituiti in forma societaria di cui all'art. 46 comma 1 lett. b), c), d), d-bis, f) "indicati" o "associati" dal concorrente**;
- all'Allegato 7/C alla presente lettera di invito nel caso di **Professionisti facenti parte dello staff tecnico del concorrente**.

Nei seguenti modelli, dovranno essere dichiarati seguenti dati:

- 1) con riferimento ai **requisiti dei professionisti**:

Per i professionisti singoli

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016;

Per i professionisti associati

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni, il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni, il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 2) con riferimento ai professionisti che espletano ***l'incarico oggetto dell'appalto*** di cui al punto **6.1.2 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
- 3) con riferimento al professionista ***che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione***: di cui al punto **6.1.2 lett. d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;

Occorre inoltre specificare le parti dell'incarico che saranno eseguite da ciascun professionista associato.

16. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce a Sistema, l'Offerta Tecnica dovrà essere costituita dai documenti elencati nella tabella sottostante, ovvero da apposite relazioni i cui contenuti sono definiti nel seguito, fermo restando il rispetto del formato prescritto per ciascuno di essi.

Ciascuna relazione, elencata nella successiva tabella, dovrà essere redatta nel prescritto limite massimo di facciate di testo (vale a dire di pagine), pari a 6, con carattere CALIBRI 11 e interlinea singola, numerate e in formato A4, e potrà contenere tutti gli schemi e/o foto e/o diagrammi utili alla comprensione di quanto previsto per ciascuno degli elementi di valutazione di seguito descritti. Non sono computati nel numero massimo di pagine prescritto per ciascun documento (6) le copertine, gli eventuali sommari, le eventuali certificazioni di organismi accreditati, le schede tecniche di materiali e impianti ed i curricula vitae dei professionisti richiesti a corredo della documentazione costituente l'Offerta Tecnica.

Inoltre, a ciascuna relazione, potranno essere allegati elaborati grafici in formato A3 in numero massimo pari a 4.	Titolo	Punteggio
---	---------------	------------------

Elaborati costituenti l'offerta tecnica: Documento		
A	Criterio A "Professionalità del soggetto incaricato"	15
B	Criterio B "Organizzazione dei lavori "	15
C	Criterio C "Miglioramento della qualità delle opere"	20
D	Criterio D "Gestione ed assistenza <i>post operam</i> "	20

17. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, la seguente documentazione:

1.a) L'Offerta Economica generata dal sistema (costituita solo dai valori inseriti direttamente). **L'offerta** è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre (**saranno previste n. 3 cifre decimali**); tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato.pdf "*Documento di Offerta economica*", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

Tale offerta economica deve contenere a pena di esclusione:

- a) **ribasso offerto in percentuale sull'importo posto a base d'asta**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
- b) **"l'offerta tempo" espressa in termini di riduzione di numero di giorni per i lavori e per la progettazione**. L'operatore dovrà inserire a Sistema il NUMERO COMPLESSIVO DI GIORNI in diminuzione per l'effettuazione del servizio di progettazione e dell'esecuzione dei lavori. La durata dei giorni in diminuzione sarà applicata, in fase di contratto, proporzionalmente sia al servizio di progettazione che all'esecuzione dei lavori.

Quanto all'offerta temporale, è attribuito all'elemento temporale un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con "interpolazione lineare":

$$T_{ci} = Ta/T_{max}$$

dove:

T_{ci} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

T_a = riduzione temporale (espressa in giorni) offerta del concorrente i-esimo;

Tmax = riduzione temporale (espressa in giorni) dell'offerta con la riduzione temporale maggiore.
La riduzione massima proposta non potrà essere superiore a 20 (venti) giorni. Eventuali riduzioni superiori saranno ricondotte al valore massimo ammesso.

Il punteggio relativo all'offerta tempo KTt sarà calcolato tramite la formula: $KTt = Tci * 10$

c) **La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.** Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

d) **I propri costi della manodopera art. 95 comma 10 del codice,** relativamente ai quali le stazioni appaltanti, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del codice.

L'Offerta deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità e dai soggetti previsti al paragrafo 12.

18. AGGIUDICAZIONE

18.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicato nel presente documento, In conformità a quanto riportato nelle Linee guida ANAC n. 2 approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1005 del 21.09.2016 e successivamente aggiornate al D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, sulla base delle precisazioni di seguito riportate

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	20
Offerta tempo	10
TOTALE	100

La valutazione delle offerte e l'assegnazione dei punteggi verrà effettuata utilizzando il metodo aggregativo - compensatore utilizzando la seguente formula:

$$KCi = KTi + KTt + KEi$$

dove:

- KCi = Punteggio complessivo dell'offerta i-esima;
- KTi = Punteggio dell'offerta tecnica i-esima;
- KTi= Punteggio dell'offerta tempo i-esima;
- KEi = Punteggio dell'offerta economica i-esima;

Verrà dichiarato aggiudicatario l'operatore economico che avrà conseguito il punteggio complessivo KCi più elevato.

18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Elementi di Valutazione":

Elementi di Valutazione	Punteggio
Criterio A "Professionalità del soggetto incaricato"	15
Criterio B "Organizzazione dei lavori "	15
Criterio C "Miglioramento della qualità delle opere"	20
Criterio D "Gestione ed assistenza <i>post operam</i> "	20

La valutazione sarà effettuata sulla base dei "Criteri" e "Sub-Criteri di Valutazione" elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera "T" vengono indicati i "Sub-Criteri Tabellari", il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto;
- con la lettera "D" vengono indicati i "Sub-Criteri Discrezionali", i cui punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della Relazione metodologica illustrativa e del Piano Operativo.

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica:

A. PROFESSIONALITÀ DEL SOGGETTO INCARICATO DELLA PROGETTAZIONE			
Elemento	Sub Criteri di valutazione	Punteggio max	Valutazione

1	Grado di analogia della prestazione professionale da svolgere	Grado di analogia della prestazione professionale da svolgere desunta dall'avvenuta esecuzione di un numero massimo di tre servizi di progettazione, effettivamente realizzati dal/i progettista/i, ritenuti significativi delle proprie capacità professionali con riferimento alla destinazione del sito, alla tecnologia costruttiva ed alle soluzioni impiantistiche.	5	D
2	Modalità di esecuzione della progettazione esecutiva, di interazione con la Stazione Appaltante e strumenti informatici disponibili per lo sviluppo e la gestione del progetto	Precisione ed efficacia delle modalità di esecuzione della progettazione esecutiva, efficacia delle modalità di interazione con la Stazione Appaltante e strumenti informatici disponibili per lo sviluppo e la gestione del progetto. Sarà valutato l'utilizzo di SW di disegno, di modellazione strutturale, BIM, SW computistica, telerilevamento, ecc.	5	D
3	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa preposta alla progettazione esecutiva	Adeguatezza della struttura tecnicoorganizzativa preposta alla progettazione esecutiva in termini di specializzazione, professionalità ed esperienza dei tecnici in riferimento agli aspetti strutturali, impiantistici, energetici ed ambientali degli edifici (D.M. 11 ottobre 2017 sui Criteri Ambientali Minimi) nonché in relazione alla presenza di professionisti certificati da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente	5	D
TOTALE			15	

B. ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI				
	Elemento	Sub Criteri di valutazione	Punteggio max	Valutazione

1	<p>Impatto della cantierizzazione sulle aree esterne, allestimento del cantiere, gestione e minimizzazione di eventuali interferenze e dell'impatto ambientale. Implementazione dei livelli di sicurezza dei lavoratori</p>	<p>In particolare, fatto salvo quanto previsto dal progetto definitivo posto a base di gara, saranno preferite le proposte migliorative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - che riescano a mitigare l'impatto visivo e funzionale del cantiere, che propongano soluzioni per le recinzioni di cantiere, la segnaletica, ecc. tecnicamente e visivamente armonizzate al contesto e tali da ridurre i fattori di interferenza e disturbo con il contesto esterno; - che dal punto di vista tecnico e funzionale consentano di mantenere la massima fruibilità delle aree limitrofe al cantiere; - che consentano di ridurre la produzione di rifiuti di cantiere, in particolare quelli di tipo non riciclabile, nonché ottimizzarne la gestione e l'invio a riciclaggio; - che illustrino gli accorgimenti, le procedure interne e la logistica specifica del cantiere per l'individuazione delle aree destinate all'accumulo dei rifiuti; modalità e cadenza del trasporto in discarica e gestione della documentazione derivante dal conferimento; - che consentano il contenimento di rumore, polvere, altri elementi di disturbo per i residenti limitrofi, ecc.; - che implementino le condizioni di sicurezza relative ai pericoli generati dall'interferenza fra il cantiere e la circolazione veicolare e pedonale esterna all'area di cantiere durante l'intera durata dei lavori e limitatamente al sistema viario prossimo all'area di intervento. Si precisa che gli oneri di sicurezza, posti a base di gara, resteranno comunque invariati. 	5	D
2	<p>Organizzazione dell'esecuzione dei lavori desunta da opere analoghe a quelle oggetto di appalto</p>	<p>Si richiede la presentazione di una relazione esplicativa sull'organizzazione dell'esecuzione dei lavori desunta da opere analoghe a quelle oggetto di appalto. Potranno essere presentati fino a massimo 2 casi studio relativi ad interventi analoghi. Il massimo sarà dato agli operatori in possesso dei seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) SGQ - UNI EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 28 – Edilizia; b) SGQ - UNI EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 35 – Servizi Professionali di Impresa, relativamente ai “Servizi di manutenzione del verde pubblico e privato”; c) SGA - UNI EN ISO 14001 nel settore IAF 28 – Edilizia; <p>0 casi = 0 punti 2 casi = 2 punti 2 casi più 1 Certificazione = 4 punti 2 casi più 2 Certificazioni = 6 punti 2 casi più 3 Certificazioni = 10 punti</p>	10	T
TOTALE			15	

C. MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLE OPERE

	Elemento	Sub Criteri di valutazione	Punteggio max	Valutazione
1	Miglioramento della durabilità e delle prestazioni delle opere rispetto alle scelte del progetto definitivo poste a base di gara, fermi restando i parametri ed i livelli minimi indicati nei documenti progettuali, al fine della semplificazione degli interventi manutentivi, della riduzione della loro frequenza e della riduzione dei relativi costi.	Saranno valutate favorevolmente le proposte migliorative che prevedono soluzioni edili, impiantistiche e tecnologiche, ivi incluse quelle afferenti alla componente botanica del sito oggetto di intervento, finalizzate a migliorare la durabilità dell'opera nel suo complesso e/o dei singoli componenti. Il concorrente dovrà dimostrare come la proposta possa incrementare le prestazioni ambientali del sito, con riferimento anche al miglioramento delle aree di sgambamento.	10	D
2	Miglioramento della qualità delle opere	Il concorrente dovrà dimostrare come la proposta possa incrementare le prestazioni ambientali del sito, con riferimento anche al miglioramento delle aree di sgambamento.	10	D
TOTALE			20	

D. GESTIONE ED ASSISTENZA POST OPERAM				
	Elemento	Sub Criteri di valutazione	Punteggio max	Valutazione

1	Manutenzione ordinaria e straordinaria "full risk"	<p>Fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore previsto dal CSA e le modalità di attuazione della manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere, il concorrente potrà proporre un periodo di manutenzione ordinaria e straordinaria <i>full risk</i> (dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione) ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente criterio per il seguente numero di anni:</p> <p><i>0 anni = 0 punti</i> <i>1 anno = 1 punto</i> <i>2 anni = 2 punti</i> <i>3 anni = 6 punti</i> <i>4 anni = 10 punti</i></p> <p>A garanzia dell'adempimento dell'offerta il concorrente sarà tenuto ad attivare apposita <i>polizza di garanzia</i> per un importo pari all'1% dell'importo delle opere risultante dal conto finale.</p>	10	T
2	Restituzione del costruito per il monitoraggio della costruzione e la sua manutenzione	<p>Il concorrente dovrà descrivere, mediante apposita relazione, la gestione dell'ingegneria a supporto del progetto costruttivo, delle attività di gestione del cantiere e la gestione degli as-built, ivi inclusa la componente botanica. Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione relativamente al sottocriterio in parola, consentirà di stimare il miglior livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente, con particolare riguardo all'organizzazione del processo di ingegnerizzazione, tempi e metodi, professionalità e gestione rapida dei flussi informativi, utilizzo di sistemi innovativi di rilievo e restituzione del costruito.</p>	10	D
TOTALE			20	

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei Sub-Criteri di Valutazione di natura Discrezionale (D) di cui alle tabelle A e B è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo della media dei coefficienti variabili da 0 e 1 da parte di ciascun commissario mediante il confronto a coppie.

Il punteggio all'Offerta tecnica i-esima (KT_i) verrà attribuito con la formula:

$$KT_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- KT_i = punteggio dell'offerta i-esima;
- n = numero totale dei requisiti o criteri;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V(a)_i = coefficienti delle prestazioni dell'offerta (a) rispetto al requisito o criterio (i) variabile tra 0 e 1;
- \sum_n = sommatoria rispetto a tutti i requisiti.

I coefficienti V(a)i saranno così determinati:

- a) Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura discrezionale (D), mediante il “metodo della media dei coefficienti”, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il “confronto a coppie”, in aderenza alle linee guida ANAC n. 2, costruendo, per ogni sub criterio, una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza tra i due concorrenti variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza (parità); 2 - preferenza minima; 3 -preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima) e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

In particolare, una volta terminati i “confronti a coppie”, per ogni elemento, ciascun commissario sommerà i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasformerà in coefficienti compresi tra 0 e 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che avrà conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a 3 (tre), i coefficienti saranno determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente griglia di valutazione:

un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l’elemento in esame risulti “non trattato”
un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”
un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “molto scarso”
un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “scarso”
un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “carente”
un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “mediocre”
un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”
un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”
un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “buono”
un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”

un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "eccellente"

- b) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura tabellare di cui al criterio n. 3, ove il concorrente fosse in possesso delle certificazioni indicate nella corrispondente tabella si attribuirà un punteggio complessivo pari alla somma dei punteggi parziali attribuibili a ciascuna di esse.
- c) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa di cui al criterio n. 3, il punteggio indicato nella corrispondente tabella sarà attribuito soltanto se il concorrente è in possesso della certificazione richiesta.

Nel caso in cui un'offerta tecnica risulti incompleta o mancante delle descrizioni dettagliate in ordine ad uno o più d'uno degli elementi/sub-elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento/sub-elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento/sub-elemento non presentato non è oggetto di valutazione.

I risultati dei calcoli (medie e punteggi parziali) saranno espressi alla quarta cifra decimale, mentre il punteggio totale sarà troncato alla terza cifra decimale

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO E DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta tempo:

L'operatore economico dovrà inserire a Sistema il NUMERO COMPLESSIVO DI GIORNI in diminuzione per l'effettuazione del servizio di progettazione e dell'esecuzione dei lavori. La durata dei giorni in diminuzione sarà applicata, in fase di contratto, proporzionalmente sia al servizio di progettazione che all'esecuzione dei lavori.

Quanto all'offerta temporale, è attribuito all'elemento temporale un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con "interpolazione lineare":

$$T_{ci} = T_a / T_{max}$$

dove:

T_{ci} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

T_a = riduzione temporale (espressa in giorni) offerta del concorrente i-esimo;

T_{max} = riduzione temporale (espressa in giorni) dell'offerta con la riduzione temporale maggiore.

La riduzione massima proposta non potrà essere superiore a 20 (venti) giorni. Eventuali riduzioni superiori saranno ricondotte al valore massimo ammesso.

Il punteggio relativo all'offerta tempo K_{Tt} sarà calcolato tramite la formula: $K_{Tt} = T_{ci} * 10$

Per l'offerta economica:



L'operatore economico dovrà inserire a Sistema il ribasso PERCENTUALE OFFERTO.

L'operatore economico, dovrà indicare a Sistema la percentuale unica di ribasso, in modalità solo in cifre con tre cifre decimali, rispetto alle basi d'asta di lotto indicate. Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con "interpolazione lineare":

$$Rci = Ra/Rmax$$

dove:

Rci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il punteggio relativo all'offerta economica KEi sarà calcolato tramite la formula: $KEi = Rci * 20$.

Il punteggio totale (massimo 100 punti) sarà dato dalla somma dei punteggi complessivamente assegnati all'Offerta Tecnica, all'Offerta Tempo e all'Offerta Economica, per come determinati nel CSA, e sarà espresso con al massimo tre cifre decimali.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema (se non stabilita in fase di predisposizione della RDO) e se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno un giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, stante la *conoscibilità delle operazioni attraverso il Sistema*.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta di gara il *RUP eventualmente coadiuvato il seggio di gara istituito ad hoc* accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi.

Al termine delle operazioni di cui all'art. 19 il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP, eventualmente coadiuvato dal seggio di gara procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sulla percentuale di ribasso entro 5 giorni.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo il Seggio di gara procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, Il RUP eventualmente coadiuvato dal seggio di gara, redige la graduatoria e con apposito verbale formulerà una proposta di aggiudicazione dell'appalto nei confronti dell'operatore economico che abbia presentato la prima offerta al di sotto della soglia di anomalia, o all'operatore economico che abbia presentato l'offerta con il minor prezzo, ove non ricorrano i presupposti per il calcolo della soglia di anomalia e/o per l'esclusione automatica dell'offerta anomala. Ai sensi dell'art. 33 comma 1 del codice la proposta di aggiudicazione così formulata sarà soggetta ad approvazione del Dirigente competente secondo le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera n. 117 del 22.12.2018. Con l'approvazione della proposta di aggiudicazione e quindi del verbale di gara, si riconosce la legittimità del procedimento di gara e si pronuncia l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica, a cura del RUP, del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati in sede di gara.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l'Area Comunicazioni per l'invio delle comunicazioni, le stesse potranno essere inviate attraverso altri recapiti quali fax, Posta Elettronica Certificata, ecc.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dall'art 80 del "Codice", il RUP/Seggio di gara potrà disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Una volta approvata dagli organi competenti la proposta di aggiudicazione Il RUP eventualmente coadiuvato dal seggio di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora non ricorrano le condizioni per l'esclusione automatica delle offerte anomale di cui all'art. 97 c. 8 del Codice, al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 6, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente coadiuvato

da una struttura di supporto convocata ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP sottopone al dirigente del Settore competente la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Ai sensi dell'art 32 comma 10. Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica alla presente procedura. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica sul M.E.P.A.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi: ai principi richiamati nel Patto di integrità approvato con deliberazione di Giunta Comunale 155/2016, allegato al presente disciplinare per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 155 del 2 agosto 2021, reperibile al link: <https://www.reggiocal.it/Notizie/Details/1973#descrizione> e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

27. ACCESSO AGLI ATTI

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante all'indirizzo www.reggiocal.it.

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi (artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990).

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. La stazione appaltante garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione del concorrente, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Stazione appaltante, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dal RUP, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria di Reggio Calabria - indirizzo postale: Viale Giovanni Amendola,



rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii. del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Reggio Calabria – Palazzo S. Giorgio - Piazza Italia - P. IVA/C.F. 00136380805; Tel. 0965/21510; PEC: protocollo@postacert.reggiocal.it; Posta elettronica: sindaco@reggiocal.it.

Ai responsabili o agli addetti, eventualmente designati, il titolare impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all’adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Data Protection Officer: Presso questo Ente, conformemente a quanto previsto dall’art 37 e ss. del Reg. 679/16, è stato designato un Data Protection Officer (DPO). I dati di contatto del DPO sono: Logos Pubblica Amministrazione – Fondazione di Partecipazione, P.IVA 02404510808 con sede legale in Reggio Calabria alla Via Lia n. 13 (Cap 89100) Mail di contatto: “dpo@reggiocal.it”

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all’espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l’eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di scelta del contraente, in adempimento degli obblighi di legge, a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le seguenti finalità:

- gestione della procedura di appalto per l’assegnazione del presente affidamento, alle quali
- l’interessato ha deciso di partecipare;
- verifica del possesso dei requisiti di professionalità e di idoneità morali;
- adempimenti degli obblighi previsti dal bando di gara o equipollente, dalla legge, dai regolamenti e
- dalla normativa comunitaria per lo svolgimento della gara;
- gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati comuni avviene sulla base dell’art. 6 comma 1 lett. b) REG UE n 2016/679, in relazione ai trattamenti necessari per lo svolgimento delle operazioni di gara pur cui è stata presentata domanda di partecipazione e l’art. 6 comma 1 lett. c) Reg UE n2016/679, per lo svolgimento dei trattamenti necessari per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare.

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati avviene sulla base dell'art. 10 del Reg UE 20126/679 e dell'art. 2 octies co.1 e co.3 lett. i) del D. Lgs 196/2003 così come modificato dal D. Lgs 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare di appalto in adempimento a quanto previsto dalla normativa sugli appalti.

Destinatari dei dati personali: I Suoi dati potranno essere accessibili dai seguenti soggetti esclusivamente per le finalità descritte e in osservanza delle norme previste dal Regolamento:

1) soggetti che agiscono tipicamente in qualità di responsabili e/o sub-responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR;

2) personale incaricato del trattamento ai sensi dell'articolo 29 del GDPR, ovvero persone incaricate dal titolare, responsabile e sub responsabile del trattamento che si occupano dei servizi inerenti le procedure di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto nonché l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti.

- all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;

- autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto;

- al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio per l'eventuale affidamento di incarichi professionali

- autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa (quali ANAC);

- autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;

- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Comune di Reggio Calabria nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

3) i dati potranno essere comunicati alle Autorità competenti (es. Autorità Giudiziarie e di polizia) che ne facciano formale richiesta; in tale ipotesi, la comunicazione dei dati è necessaria ad adempiere un obbligo di legge al quale è soggetto il titolare del trattamento la base giuridica di tale trattamento è l'art. 6.1.c) del GDPR. Tali soggetti sono tenuti a trattare i dati, anche ai sensi dell'art. 5 e 6 del Reg. 679/16, in modo lecito, corretto e limitatamente a quanto necessario per svolgere le proprie mansioni lavorative (c.d. minimizzazione dei dati).

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi all'utilizzo della piattaforma ACQUISTINRETEPA sono curati solo da personale dell'Ufficio incaricato del trattamento.

Non è previsto il trattamento dati extra-UE. In caso contrario, verrà comunicato agli interessati ex art. 13, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento Europeo 2016/679, in accordo con quanto richiesto dal GDPR.

TRASFERIMENTO VERSO PAESI TERZI

Nessun dato personale raccolto ai sensi della presente informativa sarà trasferito e/o conservato in Paesi extra UE. Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello

necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma tel. (+39) 06 696771 fax (+39) 06 69677 3785

PEC: protocollo@pec.gdpd.it Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it.

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la Stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D. Lgs. n. 101/2018.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura di gara è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla scelta del contraente ed il loro conferimento da parte degli operatori economici ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve obbligatoriamente fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara mediante il Sistema. La mancata produzione dei dati e dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato in materia di protezione dei dati personali, sono quelli stabiliti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, cui si fa espresso rinvio. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara ed esibiti nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di accesso agli atti, ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge 241/1990 e del d.lgs. 50/2016.

I partecipanti alla procedura potranno estrarre copia della documentazione, non sottratta all'accesso o per la quale l'accesso è differito.

Per quanto attiene la documentazione di gara (con esclusione dei dati sensibili) l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

In ossequio del principio della non immediata applicabilità delle nuove leggi procedurali a procedimenti costituiti da più fasi distinte, le quali restano regolate dalle norme validamente poste all'inizio del procedimento, le disposizioni del presente disciplinare si applicheranno anche in caso di successivi mutamenti legislativi, salvo le ipotesi di dichiarata retroattività delle eventuali nuove norme alla data di pubblicazione del bando.

Le disposizioni di legge e di regolamento citati nel bando di gara, nel presente disciplinare, nonché tutti



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

gli allegati agli stessi, fanno parte sostanziale ed integrante della lex specialis di gara ad ogni effetto di legge.

ALLEGATI:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 7 e 8 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Modello Richiesta di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
3. DGUE
4. Dichiarazione sostitutiva per la partecipazione, su modello generato dal sistema.
5. Dichiarazione avalimento;
6. Modello dichiarazione partecipazione in forma aggregata;
7. Dichiarazioni del professionista (modelli 7/A – 7/B -7/C)
8. Schema patto di integrità e relative dichiarazioni (su modello allegato dalla S.A. presente a sistema).
9. Istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Regole di sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP S.P.A. – versione 2.0 CONSIP Public Agosto 2022.

Il Dirigente

Dott.ssa Gerolama Daniela Roschetti