



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 2646

DEL 09/06/2023

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2023

SETTORE: DEMOGRAFICI

PROPOSTA N° 2796 del 23/05/2023

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ODA SU MEPA (N. 7273791) PER LA LA FORNITURA DI RISME DI CARTA FORMATO A4 . DETERMINAZIONE A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ELECTRONIC COPIERS SERVICE DI ROMOLO LUIGI SRL , CON SEDE LEGALE IN VIA G. D' ANNUNZIO N.25
CIG: Z9B327E899

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da **D'Elia Saverina**

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto sindacale n. 07 del 14.04.2022 con il quale la d.ssa Iolanda Mauro è stata incaricata quale Dirigente del Settore Risorse Umane e Servizi Demografici;

Visto l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 19 aprile 2023 (pubblicato in G.U. 26 aprile 2023, n. 97) che differisce al 31 maggio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

Richiamata la disciplina di cui all'articolo 163 c. 5 del T.U.E.L. (D.lgs. 267/2000) e del decreto legislativo 118/2011 in materia di modalità e limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale del 29 luglio 2022, n. 53 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale del 29 luglio 2022, n. 54 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Premesso che:

- la Macroarea appalti, con nota ricognitiva Prot. n. 116858 del 16/05/2023, chiedeva ai vari settori comunali l'indicazione del fabbisogno di materiale di cancelleria, al fine di procedere entro il mese di giugno c.a. ad esperire la procedura di acquisto mediante RdO aperta su MEPA;
- accertato che i tempi di svolgimento della predetta procedura negoziata sono incompatibili con la necessità immediata di approvvigionamento di carta in formato A4 al fine di garantire il normale svolgimento dell'attività degli uffici sia presso la sede centrale dei servizi demografici e sia presso gli uffici decentrati;

Considerato che non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura suddetta;

Dato atto che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e, pertanto, si può procedere con ordine di acquisto (ODA) sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Valutato che l'offerta della ditta *ELECTRONIC COPIES SERVICE DI ROMOLO LUIGI*, con sede legale in via VIA G. D' ANNUNZIO N.25, Reggio Calabria risponde per tempi e modi di consegna alle esigenze di questo ufficio ed il prezzo offerto risulta in linea con i prezzi di mercato per la medesima tipologia di merce ;

Accertato che, ai fini del rispetto del principio di rotazione nella scelta dell'affidatario la ditta *ELECTRONIC COPIES SERVICE DI ROMOLO LUIGI*, non è stata affidataria di forniture immediatamente precedente per la medesima tipologia di fornitura;

Dato atto che tra le offerte della ditta *ELECTRONIC COPIES SERVICE DI ROMOLO LUIGI* è stata presa in considerazione quella indicata con il codice ECS-BUNDLE30CART “ 30 cartoni di carta a4 80 gr 5 risme” , per l'importo complessivo pari ad € 547,50 di cui iva al 22% corrispondente a €. 120,45 per un totale di € 667,95;

Dato atto che

- il sottoscritto dirigente ed il Responsabile del procedimento non versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione;
- sono state acquisite dall'operatore economico le dichiarazioni sostitutive in merito all'assenza delle cause di esclusione

di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che il legale rappresentante dell'affidataria ha dichiarato ai sensi del TU 445/2000 e smi che l'operatore economico rappresentato:

– rispetta il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (divieto del cd. pantouflage), non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato a ex dipendenti o incaricati del Comune di Reggio Calabria, che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;

– accetta il patto d'integrità approvato dal Comune di Reggio Calabria con deliberazione della Giunta comunale n. 155/16;

Ritenuto per le ragioni espresse di:

- procedere attraverso O.D.A. sul Mepa all'acquisto della fornitura di risme di carta A4, in quanto trattasi di una fornitura presente sulla medesima piattaforma elettronica Mepa;

- di dovere affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta Electronic copiers service di Romolo la fornitura di 30 cartoni di 5 risme cad., per l'importo di complessivi € 667.95 (di cui € 547,50 a titolo di imponibile ed € 10,45 a titolo di Iva);

Ritenuto, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 21 lett.a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente intervento è stato comunicato alla AVCP e registrato con CIG numero: Z273B4004B a mente della Legge 136/2010 art. 3;

Visto il DURC On line Inps n. 37689755 con scadenza validità 26/07/2023;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1057011 pdc 1.03.01.02.001 denominato "Ufficio anagrafe: acquisto stampati, cancelleria e materiale vario" del corrente Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 in esercizio provvisorio, annualità 2023, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. Di provvedere ad affidare, per le motivazioni in premessa esposte, alla Ditta *ELECTRONIC COPIES SERVICE* di Romolo Luigi P.IVA / C.F.: 01282400801 / RMLLGU66B17H224C, indirizzo pec=luigiromolo@cert.ordine-opi.it la fornitura di n. 30 cartoni carta A4 80 gr 5 a risme per un importo di € . 667,95 iva compresa al 22% istituzionale;
2. Di procedere alla stipula del contratto mediante la sottoscrizione, da parte dell'Amministrazione, dell'O.d.A. n. 7273791 attraverso il Portale MEPA, successivamente all'acquisizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del dirigente del Settore Finanze ;
3. Che le clausole contrattuali saranno definite secondo quanto stabilito nel suddetto O.d.A. su MEPA;
4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	1057011	Descrizione	Ufficio anagrafe: acquisto stampati, cancelleria e materiale vario		
Miss./Progr.		PdC finanz.	1.03.01.02.001	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	

SIOPE		CUP	
Creditore	<i>ELECTRONIC COPIES SERVICE</i>		
Causale			
Modalità finan.	BILANCIO	Finanz. da FPV	
Imp.	Importo 667,95	Frazionabile in 12	SI € 1.896,56

5. Per il meccanismo dell'Iva Split Payment, che l'IVA dovuta sarà versata direttamente all'erario da parte del cessionario/ committente;
6. Di provvedere con successiva determinazione alla liquidazione di quanto dovuto per la fornitura in oggetto dietro presentazione di fattura elettronica emessa dalla società fornitrice, richiedendo al competente Settore Finanze e Tributi l'emissione del relativo mandato di pagamento sul conto corrente bancario dedicato acceso presso che i corrispettivi devono essere erogati sul seguente codice IIBAN: IT60X0306916326100000101417 che il fornitore dichiara operare nel rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il correlato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. Di attestare, ai sensi dell'art. 24 del regolamento di contabilità dell'Ente, che la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatori del D.U.P.;
10. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Finanze per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
11. Di dare atto che la spesa sarà esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2023;
12. Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto: rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;
13. Di disporre, ai sensi dell'articolo 29 del d. lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
14. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Saverina D'Elia.

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento
Saverina D'Elia

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
1057011	1.03.01.02.001	IMP	4949	2023				

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
