



(trasmissione tramite M.E.P.A.)

Servizi/categoria: **Gestione Eventi** / prodotto:
"Servizio di allestimento spazi per eventi"

Oggetto: Lettera/disciplinare della RDO su M.E.P.A.: Procedura negoziata da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dell'appalto del " *Servizio di progettazione, realizzazione, montaggio e smontaggio di luminarie artistiche ed installazioni luminose a noleggio in occasione delle festività mariane 2023*" - RDO aperta CIG: Z323C1DBA7

1. PREMESSA

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento dell'appalto del "**Servizio di progettazione, realizzazione, montaggio e smontaggio di luminarie artistiche ed installazioni luminose a noleggio in occasione delle festività mariane 2023**", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b), mediante affidamento diretto a seguito di procedura negoziata e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da svolgersi interamente per via telematica sulla piattaforma CONSIP, mediante richiesta di offerta (RdO) aperta, da inoltrarsi tramite lo strumento del "Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (M.E.P.A.)" accessibile dal sito www.acquistinretepa.it.

Ciò premesso, l'operatore economico iscritto al bando M.E.P.A. **Servizi Gestione Eventi** / prodotto "**Servizio di allestimento spazi per eventi**", è invitato a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, tramite RdO sul M.E.P.A. intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente **lettera di invito/disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico Prestazionale (allegato "A")** e dalle regole del M.E.P.A.

Stazione Appaltante

Denominazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice: **Comune di Reggio Calabria**, i cui riferimenti sono tutti presenti alla presente lettera d'invito/disciplinare.

Luogo di espletamento del servizio:

Siti, temi e caratteristiche: Secondo quanto descritto all'art. 2 del capitolato tecnico prestazionale.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, è la dott.ssa Loredana Pace, Dirigente del Settore Sviluppo Economico Cultura Turismo, e-mail: l.pace@reggiocal.it - Indirizzo Internet: www.comune.reggio-calabria.it

La Stazione Appaltante potrà essere contattata per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della piattaforma M.E.P.A.



2. DOCUMENTAZIONE DI GARA - CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RdO, le offerte sul sito www.acquistinretepa.it, secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa", nonché nel rispetto delle modalità e contenuti indicati ai successivi paragrafi 15, 16 e 17. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito nella RdO e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul M.E.P.A.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **ESCLUSIVAMENTE** mediante la **proposizione di quesiti scritti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma M.E.P.A. nei termini indicati dal riepilogo RDO.**

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese **tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma M.E.P.A.**

3. OGGETTO DELL'APPALTO - OBIETTIVI DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio progettazione, realizzazione, montaggio e smontaggio di luminarie artistiche ed installazioni luminose a noleggio in occasione delle festività mariane 2023, per come previsto nel capitolato speciale d'appalto, da installare presso:

- Piazza Duomo, (lotto I);
- Basilica dell'Eremo, scalinata e piazzale antistante (lotto II);

Più specificatamente, il servizio richiesto è articolato, per ogni opera artistica luminosa, nelle seguenti fasi:

- ideazione
- realizzazione
- trasporto e montaggio
- controllo funzionalità e collaudo
- manutenzione durante il periodo di installazione e noleggio
- smontaggio
- trasporto al sito proprietario.

Sono previste installazioni di opere artistiche e monumentali luminose da realizzarsi con criteri di sostenibilità ambientale. Particolare attenzione dovrà essere posta al requisito della "visibilità" anche diurna, al fine di conseguire il minimo consumo di energia elettrica di alimentazione e rendere attrattiva la manifestazione nell'intero arco orario della giornata.

L'affidamento della gestione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 14, 49 del D. Lgs. n. 36/2023, avverrà mediante procedura negoziata, tramite RdO sul MEPA, nel rispetto dei principi indicati dal medesimo decreto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e abbia ottenuto un punteggio minimo per l'offerta tecnica pari a 48 punti.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo b.a.
Servizio progettazione, realizzazione, montaggio e smontaggio di luminarie artistiche ed installazioni luminose a noleggio in occasione delle festività mariane 2023 (Lotti I, II)	79952000-2 <i>Servizi di organizzazione di eventi</i>	P	€ 16.500,00

L'importo a base di gara indicato è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che sono pari a zero.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero in assenza di rischi derivanti da promiscuità dei lavoratori dell'impresa aggiudicataria con quelli comunali, non presenti.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023, l'importo posto a base di gara di cui al precedente comma 1, comprende **i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato** in € 3.300,00.

4. AMMONTARE DELL'APPALTO, DURATA OPZIONI E RINNOVI

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è di € 20.130,00 che comprende l'imponibile pari a € 16.500,00 oltre IVA calcolata nella misura massima del 22% (pari € 3.630,00), se e nella misura in cui è dovuta, comprensivo di oneri, e/o di altre imposte e contributi di legge a carico dell'aggiudicatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte del servizio in appalto e da svolgersi secondo le modalità e le specifiche di cui al capitolato.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è pari a zero in assenza di rischi derivante da promiscuità dei lavoratori dell'impresa aggiudicataria con quelli comunali, non presenti.

I costi della sicurezza dei lavoratori dell'impresa sono compresi nel prezzo offerto in sede di gara che ciascun concorrente calcolerà in base a valutazioni proprie ed indicherà nella propria offerta economica.

La durata dell'appalto è prevista_a decorrere dall'avvio delle attività e **dovrà comunque concludersi entro il 18 settembre 2023**, termine ultimo per il servizio di noleggio, salvo eventuali modifiche cronologiche disposte dalla Stazione Appaltante

Rinnovo: non previsto

5. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, SOPRALLUOGO

L'affidamento della gestione del servizio, mediante richiesta di offerta (RDO), al Bando SERVIZI/categoria Gestione Eventi/prodotto "*Servizio di Allestimento spazi per Eventi?*" nel rispetto dei principi indicati dal medesimo decreto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, al netto degli oneri per la sicurezza. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che abbia ottenuto un punteggio minimo per l'offerta tecnica pari a **48 punti**.

Il sopralluogo non è obbligatorio. Può essere richiesto un sopralluogo assistito nei luoghi indicati per le installazioni inoltrando richiesta a mezzo pec al Rup all'indirizzo turismo@reggiocal.it entro le ore 10.00 della data di scadenza della presentazione delle offerte.

6. CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI GENERALI

Sono ammessi a presentare offerta, se in possesso dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, e dei requisiti di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario, di cui all'art. 100 del Codice, richiesti per l'iscrizione al bando Mepa di riferimento e nella presente lettera di invito, gli operatori economici, sia in forma singola che raggruppata, di cui all'art. 65 del D. Lgs. n.36/2023 .

La partecipazione alla presente procedura di gara è **riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di cui al successivo art. 7.**

7. REQUISITI GENERALI – REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

7.1 Requisiti Generali di carattere soggettivo (artt. 94 e 95 del Codice)

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs 6 settembre 2001 n. 159;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16.ter, del D. Lgs n. 165/2001 o che sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7.2 Requisiti speciali e mezzi di prova (art. 100 del codice)

I) Requisiti di idoneità professionale

di cui all'art. 100, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 36/2023., nel rispetto di quanto previsto

- Iscrizione** al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede **per attività inerenti il servizio oggetto di affidamento**; se cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'Albo regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M 23/06/2004.
- Comprovata esperienza almeno triennale** dell'affidatario nella gestione ed erogazione di Servizi di Noleggio luminarie a favore di pubbliche amministrazioni e/o privati
- Abilitazione** al mercato elettronico per il bando di **SERVIZI/categoria Gestione Eventi/prodotto "Servizi di allestimento spazi per eventi"**.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

II) Requisiti per la capacità economica-finanziaria

di cui all'art. 100, co. 1, lett. b), D. Lgs. n. 36/2023 come di seguito dettagliato:

- **Fatturato specifico medio annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, nel settore oggetto del presente appalto non inferiore a € 30.000,00 (IVA esclusa). Ai sensi dell'art. 100, D.Lgs. n. 36/2023, la previsione del requisito di un fatturato specifico medio annuo è motivata dalla necessità di apprezzare l'esperienza e affidabilità del soggetto concorrente. È infatti di fondamentale importanza per la S.A. avere la possibilità di selezionare, attraverso la presente gara, operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato.
- Ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 101, D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Anche l'ausiliario dovrà essere iscritto al M.E.P.A. nel bando di Servizi al quale si riferisce la presente lettera di invito.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 7.3 lett. n) o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 104, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

AmMESSO ai sensi dell'art. 15 del Capitolato tecnico prestazionale.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Non previsto (art. 53 del Dlgs. 36/2023)

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Non previsto

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

La ditta invitata dovrà far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RdO, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP spa". Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul M.E.P.A.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
2. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione rilasciate in sede di accreditamento al bando M.E.P.A. di riferimento nonché in sede di gara, sono sanabili ad eccezione delle false dichiarazioni.
3. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
4. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
5. la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 101, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 100, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il soccorso istruttorio sarà esperito dalla Commissione tramite la piattaforma M.E.P.A. sezione "comunicazioni".

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" (Busta virtuale) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14. dichiarazione possesso dei requisiti.

Istanza di ammissione, redatta preferibilmente utilizzando il modello presente nella sezione "*documentazione richiesta*", (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

14.2 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

14.2.1 Dichiarazioni integrative

Premesso che per essere abilitate al M.E.P.A. e per partecipare alle RdO gli operatori economici devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del Codice, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal Bando e che l'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP liberando le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla gara, questa Stazione appaltante utilizzerà tali autocertificazioni e non le richiederà appositamente. Le autocertificazioni rilasciate in sede di abilitazione e approvate da Consip sono:

1. Dati dell'impresa (ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio);
2. Oggetto Sociale;
3. Legali Rappresentanti e relativi poteri;
4. Amministrazione della società (Amministratori / quote /diritti reali e di godimento);
5. Dichiarazione relativa al rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
6. Dichiarazioni relative all'art. 94 (requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici);
7. Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il M.E.P.A.;
8. Requisito tecnico per adesione al bando M.E.P.A.

In aggiunta alle suddette dichiarazioni, l'impresa sottoscriverà necessariamente (nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema) le ulteriori seguenti dichiarazioni in sede di offerta, rivolte a questa Stazione appaltante e riferite alla presente RdO:

9. Dichiarazione di integrale accettazione delle condizioni particolari di esecuzione del servizio allegate dalla stazione appaltante alla RdO;
10. Dichiarazione di offerta valida, efficace ed irrevocabile sino alla data Ultima Stipula indicata;
11. Dichiarazione di non aver in corso né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
12. Dichiarazione relativa ad eventuali situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., anche di fatto, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla Richiesta di Offerta;
13. Dichiarazione che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della RdO e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
14. Informazioni necessarie ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti.

La sopracitata documentazione presente già sul sistema M.E.P.A. non sarà richiesta ai concorrenti; tuttavia, trattandosi di documentazione obbligatoria, qualora una o più delle dichiarazioni suddette non dovessero essere presenti e/o visibili sulla piattaforma, la Commissione potrà esperire il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice comunicando tramite la piattaforma del M.E.P.A..

14.2.2 Documenti pubblicati dalla stazione appaltante

1. Istanza di ammissione e dichiarazioni possesso requisiti, redatte preferibilmente utilizzando l'allegato modello "**Ba e Bb**" (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona

munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

2. La presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara (da produrre firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni);
3. Capitolato Tecnico Prestazionale (da produrre firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni);
4. Schema del Patto di integrità;
5. Dichiarazione anti pantouflage;
6. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari

14.2.3 Documentazione a corredo

Il concorrente deve allegare altresì la seguente documentazione:

1. Accettazione dello schema del Patto di integrità incluso nella "documentazione richiesta ai partecipanti" con la sottoscrizione degli allegati n. 1 e n. 2 al medesimo schema;
2. Copia della presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.
3. Capitolato Tecnico Prestazionale firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.
4. Dichiarazione anti pantouflage;
5. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari
6. Nel caso di avvalimento, l'operatore economico dovrà produrre tutta la documentazione contenuta nell'art. 100 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B (Busta virtuale) – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica", a pena di esclusione, dovrà contenere una proposta dettagliata di illuminazione riguardante i due lotti indicati all'art. 3 del presente disciplinare, nonché, una descrizione esaustiva delle installazioni comprensiva di caratteristiche tecniche e materiali, misure, consumi elettrici e soluzioni di ancoraggio nonché di rendering fotografico inserito nel contesto della città di Reggio Calabria.

In particolare tutte le luminarie allestite dovranno essere a tecnologia LED e, dal punto di vista estetico, eleganti e preferibilmente a luce calda.

In particolare per ogni via, piazza, luogo, il progetto dovrà contenere:

- numero di filari/luminarie previsti;
- relazione descrittiva degli elementi con colore, numero degli elementi per filare/luminarie, con disegni, rappresentazione fotografica e/o filmato e depliant illustrativi della dinamicità del gioco delle luci;
- le schede tecniche degli elementi (esatta tonalità di colore e luce, tipologia potenza massima assorbita, numero di lampadine, grado di protezione, lunghezza e diametro);
- dichiarazione di conformità o altro documento equipollente per ogni singola tipologia di luminarie proposta con indicazione dei materiali utilizzati;
- tutti gli elementi utili per definire la consistenza e la qualità del servizio.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C (Busta virtuale) – OFFERTA ECONOMICA.

Nella busta "C" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica generata dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore e che contiene a pena di esclusione:

- a. prezzo offerto in euro in cifre, inferiore all'importo posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,

- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice;
- d. le altre voci predisposte a sistema e già individuate al punto 15.2.1 della presente lettera di invito.

A pena di esclusione dalla gara il documento contenente l'offerta economica deve essere il documento generato dal sistema

In aggiunta all'offerta economica generata dal sistema è stata prevista la compilazione della scheda economica dettagliata per singolo LOTTO. (allegato D)

Non sono ammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio sarà disposto in favore del concorrente la cui offerta risulti economicamente più vantaggiosa, derivante dalla sommatoria del punteggio attribuito per l'offerta tecnica e del punteggio attribuito per l'offerta economica.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione, costituita a norma dell'art. 51, del D. Lgs. n. 36/2023, valutando l'offerta tecnica sulla base del contenuto della relazione illustrativa dell'organizzazione del concorrente e dello specifico progetto, che ogni partecipante dovrà produrre; all'offerta economica sarà attribuito il punteggio automaticamente dal sistema telematico MEPA.

L'aggiudicazione, quindi, sarà disposta in favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta dalla Stazione Appaltante rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. In caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per ciò che concerne l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

La S.A. si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione in assenza di offerte ritenute congrue.

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base dei seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)

L'aggiudicazione avverrà, da parte di una Commissione aggiudicatrice all'uopo designata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati, ai sensi dell'art.108, comma 1 del Codice, per un massimo di 100:

- a. Offerta tecnica: punti massimi 80;
- b. Offerta economica: punti massimi 20;

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida. La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 110, comma 3, del Codice.

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE = punteggio attribuito all'offerta economica

OFFERTA TECNICA (progetto tecnico-artistico) MASSIMO 80 PUNTI: la Commissione valuterà come segue:

Progetto offerta tecnica	MAX 80 punti
1) Progetto Tecnico - artistico:	<u>max 72</u>

1.1. qualità estetica/tecnica dell'illuminazione proposta per il piazza Duomo (Lotto I)	max 36
1.2. qualità estetica/tecnica Installazione luminosa "Basilica dell'Eremo e area adiacente (Lotto II)	max 36
<i>Sub-criteri da applicare ad ognuno dei Criteri indicati al punto 1</i>	
Coerenza della proposta artistica rispetto al tema assegnato	Max 12 punti
Originalità artistica ed effetto scenografico della proposta	Max 12 punti
Accorgimenti, tecnologie e materiali utilizzati per conseguire il massimo risparmio energetico	Max 12 punti
<u>2. Servizi aggiuntivi e migliorativi</u>	
<u>max 8</u>	
2.1. Elementi migliorativi rispetto alle modalità di installazione che garantisca la sicurezza e il minor disagio per la viabilità (es.: installazione nelle ore notturne), ovvero al materiale impiegato nella fornitura	max 4
2.2. proposte di addoppi aggiuntivi anche in altre zone rispetto a quelle sopra elencate, con particolare riferimento alle aree periferiche	max 4

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri sopra elencati e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un Procuratore dello stesso Legale Rappresentante, allegando la relativa procura, con apposto il timbro della ditta.

Non saranno ammesse offerte condizionate.

CRITERI DI APPLICAZIONE DEI COEFFICIENTI

Per la valutazione di ciascun sub-elemento indicato all'articolo n. 9.1. ai punti 1 (1.1-1.2-1.3-1.4) e 2 (2.1-2.2), si applicano i seguenti coefficienti indicati a fianco di ciascun grado di giudizio:

Giudizio ottimo	coefficiente 1
Giudizio molto buono	coefficiente 0,9
Giudizio buono	coefficiente 0,8
Giudizio discreto	coefficiente 0,7
Giudizio sufficiente:	coefficiente 0,6
Giudizio quasi sufficiente:	coefficiente 0,5
Giudizio insufficiente	coefficiente 0,4
Giudizio gravemente insufficiente	coefficiente 0,2
Giudizio scarso	coefficiente 0,1
Giudizio non valutabile	coefficiente 0

Saranno ritenuti idonei e quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica di almeno **48 punti**. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo sarà causa di esclusione dalla successiva fase di gara.

Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica diventeranno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale

perfezionerà il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del Codice e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)

L'offerta economica, dovrà essere prodotta, in ribasso, l'importo complessivo dell'appalto a base di gara, per le attività da svolgersi dall'avvio al termine dei 11 (undici) giorni, è di euro **20.130,00**. che comprende l'imponibile pari a € 16.500,00 oltre IVA calcolata nella misura massima del 22% (pari € 3.630,00), se e nella misura in cui è dovuta, comprensivo di oneri, e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza da interferenze. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, è pari a zero in assenza di rischi derivante da promiscuità dei lavoratori dell'impresa aggiudicataria con quelli comunali;

Al prezzo più basso offerto verrà attribuito un punteggio pari a 20.

L'attribuzione del punteggio alle altre offerte avverrà sulla base dell'applicazione della seguente formula di calcolo:

Per la valutazione del punteggio si applica quindi la seguente formula:

$$P_i = (O_{\min} / O_i) \times 20$$

dove:

P_i = punteggio economico del singolo partecipante

O_{\min} = offerta migliore tra quelle pervenute espressa in euro

O_i = offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio espresso in euro

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'esperimento di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora che saranno comunicate attraverso la piattaforma del M.E.P.A. e in tale giorno e data ai sensi dell'art. 12 del regolamento comunale per la disciplina dei contratti il R.U.P., con l'eventuale assistenza di un seggio di gara, procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma M.E.P.A., con l'apertura della documentazione amministrativa (Busta A) per l'ammissione alla gara.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023 ("Soccorso istruttorio di cui al punto 13 della presente Lettera d'invito/Disciplinare) e, ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione, procederà all'esclusione dell'offerta e quindi agli adempimenti previsti dal Codice comunicando le esclusioni.

La Commissione (di cui al paragrafo 19 della presente lettera di invito) si insedierà per procedere quindi, all'apertura della busta virtuale "B" contenente "l'Offerta Tecnica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e, verificate la correttezza, procederà alla valutazione della documentazione attribuendo i punteggi secondo quanto specificato nel precedente paragrafo.

Si procederà, quindi, all'apertura della busta C "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale. Quindi, procederà alla valutazione delle offerte attribuendo i punteggi secondo quanto specificato nel precedente paragrafo.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 110, del D.Lgs. 36/2023, qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.110 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; a riguardo, si precisa che qualora il punteggio attribuito all'offerta tecnica sia inferiore a 48 punti, l'offerta sarà ritenuta non sufficiente e come tale esclusa.
- in caso di offerte uguali si procederà come previsto al precedente paragrafo 17.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 93 del Codice ovvero nei casi in cui non sia obbligatorio avvalersi di Commissioni esterne ai sensi del Codice, la commissione sarà costituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 105 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17 comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trattandosi di procedura d'acquisto effettuata attraverso il mercato elettronico, ai sensi dell'art. 18 si applica il termine dilatorio di cui al comma 3 del medesimo articolo.

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La lettera di invito/disciplinare e il Capitolato, unitamente all'offerta tecnica ed economica ed al Patto d'integrità di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17, costituiscono parte integrante del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

- a. la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, mediante fideiussione conforme allo schema approvato con d.m. del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, del 19 gennaio 2018, n. 31;
- b. una o più polizze assicurative di cui all'art. 10 del Capitolato Tecnico Prestazionale

Tra la Ditta aggiudicataria e il Soggetto stipulante, è sottoscritto un contratto d'appalto di servizi in modalità elettronica sul sistema telematico RdO sul MEPA ed anche in forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Generale, e sarà presente sulla piattaforma M.E.P.A. nelle modalità ivi previste.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Per effetto della semplice presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della Ditta concorrente, tutte le condizioni del capitolato e di quelle specificate negli altri documenti di gara.

L'aggiudicatario è tenuto quindi a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto entro il termine che è assegnato nella comunicazione di affidamento del servizio.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale della presente procedura di gara.

21. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

In sede di offerta, gli operatori economici partecipanti dovranno pertanto dichiarare di accettare i requisiti particolari stabiliti a tal fine dal presente capitolato.

In caso di mancato rispetto della suddetta condizione particolare di esecuzione la stazione appaltante non procederà alla stipula del contratto.

22. ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D.Lgs. n. 36/2023 all'art. 35, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie nascenti dal rapporto di servizio oggetto del presente capitolato, che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli artt. 210 e 211 del D. Lgs. n. 36/2023, sono riservate alla cognizione del giudice ordinario, restando escluso il ricorso a qualunque forma di compromissione arbitrale.

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Calabria sezione di Reggio Calabria, entro 30 giorni dalla comunicazione data tramite la piattaforma del MEPA.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'affidatario è tenuto all'osservanza di tutto quanto stabilito dal D.Lgs. n.196/2003 e del REG (UE) 2016/679 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reggio Calabria con sede in Piazza Italia, Palazzo S. Giorgio, 89124 Reggio Calabria.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Reggio Calabria è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: protocollo@postacert.reggiocal.it.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale affidamento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Detto trattamento viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a terzi o di diffusione nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, al Comune di Reggio Calabria in qualità di Titolare, al seguente indirizzo e-mail protocollo@postacert.reggiocal.it.

Gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ALLEGATI:

- Capitolato Tecnico Prestazionale - Allegato A
- Modello di Istanza di ammissione e dichiarazione sul possesso dei requisiti – Allegati Ba e Bb
- Schema del Patto di integrità - Allegato C
- Scheda economica dettagliata per Lotti - Allegato D
- Dichiarazione anti pantoflounge – Allegato E
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari – Allegato F

Il Dirigente
Fto Dr.ssa Loredana Pace