



c_h224.Comune di Reggio Calabria - Prot. 04/09/2023.0207015.U



Città di Reggio Calabria
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
CULTURA TURISMO



Via Michele Barillaro, snc
Palazzo Ce.Dir. - Torre 1, piano 3
89125 Reggio Calabria



0965 362 2162



protocollo@pec.reggiocal.it

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

**NOLEGGIO DELLE ATTREZZATURE NECESSARIE PER
EVENTI ARTISTI LOCALI E FIERA DI PENTIMELE IN
OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ MARIANE 2023**

CIG: Z533C53B84



Sommario

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E CARATTERISTICHE TECNICHE.....	3
ART. 2 –DURATA E LUOGO DELL’ESECUZIONE	3
ART. 3 – IMPORTO STIMATO	3
ART. 4 - STIPULA DEL CONTRATTO	3
ART. 5 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI E ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO	3
ART. 6 - RESPONSABILITA’ E CONTROLLI	3
ART. 7 – PERSONALE	4
ART.8 – MODALITA’ DI PAGAMENTO	4
ART. 9 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	4
ART. 10 – PENALITA’	4
ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO	4
ART. 12 - TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI	5
ART. 13 – PATTO D’INTEGRITÀ.....	5
ART. 14 - OSSERVANZA DEI CODICI COMPORTAMENTO E DIVIETO DI PANTOUFLAGE.....	5
ART. 15 - NORMATIVA ANTIMAFIA	5
ART. 16 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	5
ART. 17 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO	6

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E CARATTERISTICHE TECNICHE

Il presente capitolato ha ad oggetto il noleggio delle attrezzature necessarie per eventi artisti locali e Fiera di Pentimele in occasione delle festività mariane 2023.

Il servizio include montaggio, smontaggio, trasporto e posa in opera delle attrezzature; tutte le attrezzature utilizzate dovranno essere provviste di certificazioni a norma di legge. Per i palchi sarà necessario provvedere al certificato di collaudo e corretto montaggio redatto e firmato da un professionista abilitato.

L’Appaltatore sarà responsabile verso la Stazione Appaltante del buon andamento dei servizi di cui sopra assunti, del corretto uso delle attrezzature e dell’operato e della disciplina del personale adibito.

Al presente capitolato è allegata la scheda di dettaglio (all. F) con i servizi da eseguire nelle location e date previste per le festività mariane.

A titolo informativo, sono altresì allegate le istanze presentate dagli operatori che realizzeranno gli spettacoli durante le festività mariane.

ART. 2 –DURATA E LUOGO DELL’ESECUZIONE

Il contratto in oggetto viene affidato, indicativamente, dalla data di comunicazione avvio del servizio fino al 18 settembre 2023, data ultima di smontaggio delle attrezzature. L’avvio dell’esecuzione delle prestazioni coinciderà con la data della prima richiesta di servizio da parte del Responsabile del procedimento.

I luoghi di esecuzione delle prestazioni sono: Arena dello Stretto Ciccio Franco, Piazza Castello, Piazza Italia, parcheggio stazione lido lato sud, Villa Comunale Umberto I, Piazza Leopoldo Trieste, Lungomare Italo Falcomatà – zona Opera Tresoldi, Lungomare Italo Falcomatà – zona stazione lido, cortile Arcivescovado via T. Campanella –Museo Diocesano, zona Pentimele – zona fiera “bancarelle”.

ART. 3 – IMPORTO STIMATO

L’importo a base d’asta è pari ad euro **24.390,00** (ventiquattromilatrecentonovanta/00) comprensivi degli oneri di sicurezza, oltre oneri Iva al 22%. Il quadro economico di riferimento della fornitura è il seguente:

Importo a base d’asta	Euro 24.390,00
IVA (22%)	Euro 5.365,80
Totale	Euro 29.755,80

ART. 4 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante successivamente all’espletamento della gara, procederà agli accertamenti d’ufficio e a richiedere all’aggiudicatario provvisorio la documentazione attestante il possesso dei requisiti generali previsti. Il servizio dovrà avere inizio non appena ricevuta la comunicazione di affidamento. Il contratto sarà sottoscritto secondo la ricadente modalità di cui all’art 18 del D.Lgs. 36/2023, cioè *“mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”*.

ART. 5 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI E ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO

Le prestazioni fornite dovranno corrispondere esattamente per puntualità, quantità, misure, caratteristiche tecniche e prestazionali, qualità dei beni impiegati, a ciò che è stato richiesto all’art. 1 e 2 del presente capitolato speciale d’appalto.

ART. 6 - RESPONSABILITA’ E CONTROLLI

Il Responsabile del procedimento per l’Amministrazione Comunale è il dott. Giovanni Cucinotta, Responsabile del Servizio Turismo e Marketing territoriale del Settore Sviluppo Economico Cultura Turismo.

L’Amministrazione Comunale, durante l’esecuzione del contratto, ha piena facoltà di esercitare in qualsiasi momento gli opportuni controlli relativi alla corretta esecuzione dell’affidamento.

Il Responsabile del procedimento inoltrerà eventuali comunicazioni per iscritto al referente indicato dall’affidatario, in caso di urgenza si riserva la facoltà di inoltrare richieste telefonicamente.

ART. 7 – PERSONALE

L'affidatario dovrà utilizzare personale regolarmente contrattualizzato secondo le vigenti normative. L'affidatario ha la responsabilità esclusiva dell'osservanza delle disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale di tutto il personale coinvolto nell'esecuzione del servizio. L'affidatario ha l'obbligo di comunicare, entro non oltre tre giorni dall'avvio del servizio, il nominativo del Responsabile per le comunicazioni relative all'organizzazione tecnica-operativa del servizio in parola.

ART.8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura che potrà avvenire anche quale anticipazione della prestazione, salva la ripetizione delle somme indebitamente erogate alla ditta ai sensi dell' art. 2033 c.c., in presenza di non corrispondenza di regolarità della prestazione da parte del responsabile del procedimento e della regolarità contributiva della ditta risultante dal D.U.R.C.

L'affidatario dovrà riportare nella fattura:

- il riferimento alla determinazione di affidamento da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria;
- la dicitura ***“noleggio delle attrezzature necessarie per eventi artisti locali e Fiera di Pentimele in occasione delle festività mariane 2023”***;
- il CIG **Z533C53B84**;

ART. 9 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di nullità. E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica. L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'aggiudicatario il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

ART. 10 – PENALITA'

Nel caso in cui l'affidatario non adempia a tali incombenze nel termine prefissato o fornisca elementi giudicati inidonei a giustificare quanto contestato, sarà disposto, a titolo di penale, quanto segue:

- Per ritardo nell'installazione delle attrezzature € 500,00 (euro cinquecento/00)
- Per cattivo funzionamento delle attrezzature installate € 1.000,00 (euro mille/00)

Nel caso in cui l'impresa si rendesse colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità del servizio, i competenti uffici procederanno immediatamente alla contestazione formale dei fatti rilevati invitando l'affidatario a formulare le proprie controdeduzioni entro sette giorni.

Nel caso in cui l'affidatario non adempia a tali incombenze nel termine prefissato o fornisca elementi giudicati inidonei a giustificare quanto contestato, sarà disposto, a titolo di penale, quanto segue:

- Per ritardo nell'installazione delle attrezzature € 500,00 (euro cinquecento/00)
- Per cattivo funzionamento delle attrezzature installate € 1.000,00 (euro mille/00)

L'eventuale contestazione, ritenuta non sufficientemente giustificata, successiva alla terza nel corso dell'appalto, determina l'immediata sospensione dei compensi pattuiti, la conseguente trattenuta della somma residua e potrà comportare la risoluzione del contratto stesso.

ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO

In tutti i casi di grave inadempimento dell'affidatario, il contratto potrà essere risolto a mezzo comunicazione scritta del Committente tramite posta elettronica certificata.

In particolare l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'affidatario anche a seguito di diffida formale ad adempiere;
- sospensione o abbandono o mancata effettuazione nei termini stabiliti dal presente capitolato delle attività promozionali, appaltate da parte dell'affidatario;
- cessione del contratto o subappalto.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'affidatario questi è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento del danno e, la stazione appaltante è liberata da ogni obbligo su ogni attività già effettuata.

Per quanto non espressamente regolato nel presente capitolato, le parti fanno riferimento alla disciplina della risoluzione del contratto di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario è tenuto al rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto sottoscritto con il Soggetto stipulante nonché l'esercizio da parte dello stesso della facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

A tal fine, l'affidatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti attinenti l'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di nuovo conto corrente dedicato, gli estremi identificativi di questo, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dovrà essere comunicato al Soggetto stipulante con le stesse modalità sopra descritte, entro sette giorni dalla sua accensione.

ART. 13 – PATTO D'INTEGRITÀ

L'affidatario si obbliga a rispettare i contenuti, i vincoli e le prescrizioni del patto d'integrità allegato al presente protocollo.

In attuazione di tale patto d'integrità, il Comune di Reggio Calabria vigilerà con particolare attenzione affinché nell'assegnazione e nell'esecuzione della presente concessione, sia garantito il pieno e incondizionato rispetto della disciplina legislativa in materia di prevenzione di tentativi di infiltrazione mafiosa, di tracciabilità dei flussi finanziari, di tutela del lavoro, di regolarità contributiva, fiscale e assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'inadempimento all'obbligo di cui al primo comma costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 14 - OSSERVANZA DEI CODICI COMPORTAMENTO E DIVIETO DI PANTOUFLAGE

Ai sensi e per gli effetti del comma 3, dell'art. 2, del D.P.R. n°62/2013, l'affidatario si impegna ad osservare il **codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice dei dipendenti dell'Ente** approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 2 agosto 2021; pertanto, si impegna, affinché gli obblighi di condotta in esso contenuti siano rispettati dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione alle prestazioni dedotte nel presente protocollo.

L'affidatario si impegna altresì, a pena di risoluzione *ipso jure* della prestazione con obbligo a restituire compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti, di non concludere o di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non attribuire incarichi professionali ad ex dipendenti dell'Ente che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Ente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'Ente (***divieto di pantouflage***).

ART. 15 - NORMATIVA ANTIMAFIA

L'affidamento oggetto del presente capitolato resta subordinato al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per la lotta alla delinquenza mafiosa, con particolare riferimento al combinato disposto all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

ART. 16 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 30.06.2003 n. 196 e dell'art.13 del dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente invito, si informa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, in materia di affidamento di servizi pubblici e saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità connesse alla presente gara.



ART. 17 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Codice Civile
- D.Lgs. 267/2000;
- L. 136/2010
- D.Lgs. 36/2023

Reggio Calabria 04/09/2023

Il Responsabile del procedimento

Dott. Giovanni Cucinotta