



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 5389

DEL 13/11/2023

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2023

SETTORE: AVVOCATURA CIVICA

PROPOSTA N° 6000 del 09/11/2023

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA 22 PC ALL IN ONE ATTRAVERSO IL MEPA
CONSIP. CIG Z9D3D2C6CA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da **Bordini Giuseppina**

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

- Visto il Regolamento di contabilità approvato con Delibera di C.C. n.22/2016;
- Visto il Regolamento comunale della disciplina degli appalti approvato con deliberazione di C.C. n. 117 del 22.12.2018;
- Dato atto che il presente atto rientra nella competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 TUEL;
- Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis Legge 241/1990 così come introdotto dalla Legge n.190/2012;
- Vista la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL;
- Visto il Dlgs 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti), in ordine agli affidamenti diretti sotto soglia;
- Vista la Legge di Stabilità per il 2015 ed, in particolare, l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014, che ha inserito nel D.P.R. 633/1972 "Istituzione e disciplina dell'I.V.A." il nuovo articolo 17-ter, disponendo che tutti i fornitori per acquisti di beni e servizi effettuati dalla P.A. devono emettere fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti", stabilendo così un nuovo meccanismo che prevede il pagamento dell'IVA direttamente all'Erario da parte dell'Ente Pubblico;
- VISTO l'art. 5, par.1, lett. c e l'art.9, par.1, 2 e 4 del Regolamento Generale UE sulla protezione dei dati (GDPR) n.2016/679, e l'art. 2-septies, comma 8, del Codice Privacy n.96/2003 per come modificato con D.Lgs. n.101 del 10 Agosto 2018, si dà atto che la presente Determina verrà pubblicata in versione omissata nel rispetto della normativa richiamata.;

Premesso:

che, le problematiche di utilizzo delle postazioni informatiche in dotazione al Settore, ampiamente segnalate ai Settori competenti a vario titolo, ed in particolare, le difficoltà incontrate per il deposito telematico degli atti giudiziari, hanno fatto emergere la necessità di procedere all'acquisto di nuova strumentazione idonea alle necessità dell'Avvocatura;

che, per comprendere le reali necessità del Settore, è stato richiesto al personale tecnico Hermes di fare una revisione di tutte le postazioni informatiche dell'Avvocatura Civica;

che, con email acquisita al prot.n. 235491 del 04/10/2023, il predetto personale Hermes, comunicava che la strumentazione informatica dell'ufficio, risultava talmente obsoleta da non consentire alcun intervento migliorativo e, pertanto, veniva consigliata la sostituzione dell'intero parco macchine del Settore;

che occorre procedere all'acquisto di n. 22 PC completi di Monitor;

che per la predetta fornitura vige l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le Convenzioni messe a disposizione da Consip S.P.A. e dalle centrali di committenza regionali;

che è attiva la convenzione Consip "PC Desktop e Workstation 2", che al lotto 5 (CIG: 8992388155) offre la seguente apparecchiatura confacente alle necessità dell'Avvocatura Civica:

Personal Computer LENOVO ThinkCentre T1024 Gen4 Touch – M75Q Gen2, con Monitor 23,8 ed estensione assistenza 24 mesi;

che il lotto 5 della convenzione di cui sopra è stato aggiudicato alla Itaware S.r.l., sede legale in Roma, Via della Maglianella 65/E, P. IVA 02102821002, C.F. 08619670584;

che questo Settore, ritenendo conveniente aderire alla predetta Convenzione, ha predisposto la determina d'impegno ed avviato la procedura;

che nelle more dell'iter di approvazione della predetta determina, la Responsabile di procedimento verificava che su Consip in data 31/10/2023 appariva la comunicazione che i PC del lotto 5 erano quasi del tutto esauriti e veniva concessa la possibilità di aderire alla Convenzione solo al Ministero della Salute;

che, pertanto, la determina d'impegno autorizzativa ad aderire alla Convenzione, ancora in fase di proposta, veniva

bloccata ed archiviata;

Verificato che non ci sono altre Convenzioni o Accordi Quadro Consip attive che offrono PC con le caratteristiche necessarie al Settore;

Che non risulta attivo il Servizio centralizzato per la predetta fornitura;

Che la fornitura di PC con le caratteristiche occorrenti a questa Avvocatura è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip, per il quale vige l'obbligo del ricorso alla relativa procedura, giusto quanto previsto dagli artt.3 e 6 del Regolamento comunale della disciplina degli appalti approvato con deliberazione di C.C. n. 117 del 22.12.2018;

Che sul catalogo MePa, nell'Area Merceologica "Computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori- Mepa Beni" è disponibile il modello di PC **YASHI PC AIO 24" BLACK QUANTUM i5-11400 16GB 512GB SSD WIN 11 PRO** rispondente alle caratteristiche richieste, al costo unitario di € 630,00 oltre iva, offerto dall'impresa S.C.S. di Giuliani Arianna, P.Iva: 01790870669, C.F.: GLNRNN76L45A488U, con sede legale in Via Del Corso Frazione Coppito n.31, 67100 L'Aquila, Pec: a.giuliani@pec.it, email: scs_sas@yahoo.it;

Che l'importo complessivo della fornitura è inferiore alla soglia massima prevista dall'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), per cui è possibile procedere all'affidamento diretto ad un unico operatore economico;

Che questo Settore intende avvalersi della fornitura offerta dall'impresa S.C.S. di Giuliani Arianna trovandola più conveniente rispetto a quelle offerte sul MEPA anche nel raffronto qualità/prezzo;

Che per procedere all'acquisto di n. **22 PC** modello **YASHI PC AIO 24" BLACK QUANTUM i5-11400 16GB 512GB SSD WIN 11 PRO**, occorre impegnare la somma di **€ 16.909,20**, iva istituzionale compresa (di cui €13.860,00 di sorte capitale ed € 3.049,20 di IVA istituzionale al 22%);

Accertata la capienza di spesa sul capitolo 1212588, piano dei conti 1.03.01.02.006, del corrente esercizio finanziario;

Che alla suddetta procedura è stato attribuito, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, il CIG Z9D3D2C6CA;

Verificata la regolarità del DURC, come da documento n. prot. INAIL_39884217 del 04.08.2023 con scadenza 02.12.2023, che si allega in copia al presente atto;

Che è stato acquisito il Patto di Integrità, approvato con Delibera di G.C. di R.C. n.155/2016, con le autodichiarazioni allegate, regolarmente sottoscritti dal rappresentante legale della Ditta S.C.S. di Giuliani Arianna;

Che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) con cui la Ditta S.C.S. di Giuliani Arianna dichiara di essere in regola in ordine al possesso dei requisiti ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs n. 36/2023;

Che è stata acquisita la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con indicazione del conto dedicato.

Che è stata acquisita la dichiarazione rispetto al Divieto di Pantouflage al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012.

DETERMINA

Di dare atto che il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2023/2025 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35/2023 e del Bilancio di previsione 2023/2025 ed equilibri di bilancio approvati con Delibera di Consiglio Comunale n. 36/2023;

di aderire al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attivato da Consip S.p.a. per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A. e, quindi, affidare alla Ditta S.C.S. di Giuliani Arianna, P.Iva: 01790870669, C.F.: GLNRNN76L45A488U, con sede legale in Via Del Corso Frazione Coppito n.31, 67100 L'Aquila, la fornitura di n. **22 Personal Computer** modello YASHI PC AIO 24" BLACK QUANTUM i5-11400 16GB 512GB SSD WIN 11 PRO, per l'importo complessivo di € **16.909,20**, iva istituzionale compresa (di cui €13.860,00 di sorte capitale ed € 3.049,20 di IVA istituzionale al 22%),;

di impegnare, l'importo di € **16.909,20**, imputandolo sul capitolo 1212588 "Materiale Informatico", piano dei conti 1.03.01.02.006, dell'esercizio finanziario 2023;

di procedere, ad avvenuta esecutività del presente provvedimento, a comunicare alla ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191, comma 1, del TUEL, l'ordinazione della fornitura, oggetto del presente atto, alle condizioni e con le modalità indicate nel mercato elettronico del portale CONSIP per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, all'iniziativa per l'Area Merceologica "Computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori- Mepa Beni";

di provvedere, con successiva determinazione dirigenziale, alla liquidazione del corrispettivo per la fornitura resa, su inoltre di regolare fattura elettronica al sistema informatico dell'Ente e previo riscontro di regolarità della prestazione eseguita rispetto a quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, nonché previa acquisizione del DURC in corso di validità, in favore della Ditta S.C.S. di Giuliani Arianna, richiedendo al competente Settore Finanze ed Economato l'emissione del relativo mandato di pagamento sul conto corrente bancario dedicato acceso presso B.P.E.R. e identificato dal codice IBAN IT 59 Y 0538 7036 0200 0000 085670;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso in calce al presente atto quale sottoscrizione del presente provvedimento;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL, il conseguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica e la somma è esigibile nell'annualità corrente 2023;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al d. lgs n. 33/2013;

di dare atto che il presente provvedimento

a. viene trasmesso al Settore Finanze ed Economato per gli adempimenti di cui all'art. 184 c.3 e 4 del TUEL

b. va pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento
Giuseppina Bordini

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

| Cap. | PDC | IMP/ACC | Num. | Anno | VAR. N. | Anno | LIQ. Num. | Anno |
|---------|----------------|---------|------|------|---------|------|-----------|------|
| 1212588 | 1.03.01.02.006 | IMP | 9324 | 2023 | | | | |

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
