



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 2536**

**DEL 31/05/2023**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2023**

**SETTORE: AVVOCATURA CIVICA**

**PROPOSTA N° 2680 del 17/05/2023**

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO AGGIORNAMENTO ANNUALE 2023 GESTIONALE PER IL PROCESSO TELEMATICO "CLIENS". CIG: ZE13ABE6BB

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

Vista la proposta istruita da **Bordini Giuseppina**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA P.O.

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 163;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 );
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con Delibera di C.C. n.22/2016;
- Visto l'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in ordine agli affidamenti diretti per importi inferiori a € 40.000,00;
- Visto il Regolamento comunale della disciplina degli appalti approvato con deliberazione di C.C. n. 117 del 22.12.2018;
- Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;
- Visto che il presente atto rientra nella competenza del Dirigente, ai sensi dell'art. 107 TUEL;
- Vista la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL;
- Vista la Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;
- Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis Legge 241/1990 così come introdotto dalla Legge n.190/2012 e dell'art.42 del dlgs 50/2016ta l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, della scrivente ai sensi dell'art.6 bis Legge 241/1990 così come introdotto dalla Legge n.190/2012Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis Legge 241/1990 così come introdotto dalla Legge n.190/2012;
- Visto l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
- Visto l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022 (pubblicato in G.U. 19 dicembre 2022, n. 295) che differisce al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;
- Visto l'art. 1, c. 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197: "775. In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.";
- Visto l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 19 aprile 2023 (pubblicato in G.U. 26 aprile 2023, n. 97) che differisce al 31 maggio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

### PREMESSO

Che la Legge 24 dicembre 2012 n. 228 ha reso obbligatorio il processo civile telematico, imponendo a questa Avvocatura di dotarsi di un Gestionale per il Processo Civile Telematico a decorrere dal 30 giugno 2014;

Che la suddetta fornitura è stata aggiudicata alla Ditta Giuffrè Editore e con determina dirigenziale n. 315/I del 15.04.2014, è stato autorizzato l'acquisto del Gestionale per il Processo Civile Telematico "Cliens" della Giuffrè S.P.A.;

Che l'aggiornamento del predetto gestionale è stato rinnovato ad ogni scadenza annuale;

Che l'Agente della Calabria della Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A., Centro Documentazione di Reggio Calabria ,Via

Marvasi n.6/B, con email pervenuta al prot.n. 88269 del 12/04/2023, ha comunicato che il costo per il rinnovo annuale 2023 del software “Cliens” è pari ad € 512,40, di cui € 420,00 di sorte capitale ed € 92,40 di IVA al 22%;

Che il principio di rotazione sancito dall’art.36 c.1 dlgs. 50/2016 comporterebbe l’affidamento ad una Ditta diversa dalla Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A con conseguente acquisto di un prodotto differente da quello in uso sia pur con caratteristiche simili;

Che lo spostamento dei dati conservati sul gestionale “Cliens” su un altro programma, potrebbe creare disomogeneità nella conservazione degli stessi o addirittura far perdere i dati acquisiti con il rischio di arrecare danno all’Ente;

Che questo Settore ha bisogno di dare continuità all’attività giudiziaria fin qui svolta ed in particolare alla conservazione dei dati sui contenziosi;

Che l’affidamento al contraente uscente pur assumendo carattere eccezionale, è possibile purchè adeguatamente motivato al fine di contemperare le esigenze di trasparenza dell’Amministrazione con quelle di semplificazione e tempestività;

che l’ANAC (Linee Guida n. 4 del 26/10/2016 ) nel caso di affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a €1.000,00, ha addirittura ritenuto che possa essere adeguata una motivazione più sintetica;

Che, alla luce delle suddette motivazioni si ritiene opportuno contrattare con la Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A., Centro Documentazione di Reggio Calabria, Via Marvasi n.6/B con sede legale in via Busto Arsizio n.40, 20151 Milano, per il rinnovo annuale 2023 del Gestionale per il Processo Civile Telematico “Cliens”, in dotazione al Settore, per il costo di € 420,00 + IVA istituzionale al 22%;

Che alla suddetta procedura è stato attribuito, da parte dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, il CIG n. ZE13ABE6BB;

Che è stata acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva, come da DURC on Line recante numero protocollo INPS\_34572727 del 06/02/2023 con scadenza 06/06/2026, che si allega in copia al presente atto;

Che è stato acquisito il Patto di Integrità, approvato con Delibera di G.C. di R.C. n.155/2016, con le autodichiarazioni allegate, regolarmente sottoscritti dal rappresentante legale della Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A.

Che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) con cui la Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A. dichiara di essere in regola in ordine al possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

#### **Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 29/07/2022, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la delibera di Giunta comunale n. 4 del 19/01/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l’esercizio 2023;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione all’esercizio nel quale l’obbligazione viene a scadere;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1050104 denominato “Servizio Sistema Processo Telematico” del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 – Annualità 2023, sufficientemente capiente;

### **DETERMINA**

**Di dare atto** che il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2022/2024;

**di dare atto** che la spesa, come sopra specificata, è indispensabile per garantire i servizi istituzionali espressamente previsti per legge (Art. 163, comma 5 T.U.E.L.) e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**preso atto** della dichiarazione sul conto corrente dedicato, resa dal rappresentante legale della Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A., ai sensi dell'art.3, comma 7, Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

**di contrattare**, per i motivi descritti in premessa, con la Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A., Centro Documentazione di Reggio Calabria, Via Marvasi n.6/B, Email Agenzia: [librigiuffre@virgilio.it](mailto:librigiuffre@virgilio.it), con sede legale in via Busto Arsizio n.40, 20151 Milano, partita IVA 00829840156, IBAN: IT25L0200805364000005207963, per il rinnovo annuale 2023 del Gestionale per il Processo Civile Telematico "Cliens", in dotazione al Settore, per il costo di € 420,00 + IVA istituzionale al 22%;

**di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di € 512,40 iva istituzionale compresa, imputandolo sul capitolo 1050104 "Servizio Sistema Processo Telematico" dell'esercizio finanziario 2023 Piano dei Conti 1.03.02.19.005;

**di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il correlato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di dare atto** che la prestazione è certa ed esigibile nel corrente anno finanziario;

**di comunicare** alla ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 191, comma 1, del TUEL e dell'art. 32, comma 14 del dlgs 50/2016, l'ordinazione della fornitura, oggetto del presente atto, alle condizioni qui stabilite ed alle ulteriori condizioni negoziali (comprese le modalità di pagamento) stabilite nella stessa lettera di ordinazione ai sensi l'art. 334, comma 2, indicando contestualmente l'impegno e la copertura finanziaria, il numero di CIG nonché tutti i dati richiesti dall'Ente per la corretta emissione della successiva fattura elettronica;

**di provvedere** con successivo atto alla liquidazione del corrispettivo per la fornitura resa, su inoltro di regolare fattura elettronica al sistema informatico dell'Ente e previo riscontro di regolarità della prestazione eseguita rispetto a quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, nonché previa acquisizione del DURC.

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**di dare atto** che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Settore Finanze per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento  
Giuseppina Bordini

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
1050104	1.03.02.19.005	IMP		2023			4810	2023

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile  
\_\_\_\_\_

