

RIEPILOGO CURRICULUM



Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **TRIGLIA**

Nome: **SARA FORTUNATA**

Sesso: [REDACTED]

Nato/a il: [REDACTED]

Comune di nascita: [REDACTED]

Codice Fiscale : [REDACTED]

Cellulare: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

PEC: [REDACTED]

Nazione di residenza: [REDACTED]

Indirizzo di residenza: [REDACTED]

Numero di residenza: [REDACTED]

Comune di residenza: [REDACTED]

Provincia di residenza: [REDACTED]

CAP di residenza: [REDACTED]

Patente: (B)

INFORMAZIONI PERSONALI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Si, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**

Comune di iscrizione nelle liste elettorali: **Reggio di Calabria**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: **Non tenuto**

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI **(LEGGE 4/2013)**

Tipo: **Laurea magistrale o laurea di secondo livello**

Denominazione: **LMG/01 - Lauree Magistrali in Giurisprudenza**

Rilasciato da: **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA**

Indirizzo: **P.zza Pugliatti, n,1 (Messina)**

Conseguito in data: **15/04/2000**

Durata: **4**

Voto (Numeratore): **104**

Voto (Denominatore): **110**

☐ Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Abilitazione all'esercizio professione di avvocato conseguito presso la corte di appello di reggio calabria**

Tipo: **Abilitazione**

Denominazione: **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO**

Descrizione: **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO**

Rilasciato da: **CORTE DI APPELLO DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **VIA CASTELLO, N. 2 - REGGIO CALABRIA**

Conseguito in data: **27/11/2003**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **21/11/2001**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **PIAZZA ITALIA, N.1 - 89125 REGGIO CALABRIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **UFFICIO DI PIANO- SERVIZI PROGRAMMAZIONE REGIONALE, NAZIONALE ; COMUNITARIA - SERVIZI PROGR - DISABILI - ANZIANI - INCLUSIONE SOCIALE - FAMIGLIE E MINORI - SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO - PROCEDURE ACCREDITAMENTO STRUTTURE SOCIO - ASSISTENZIALE MONITORAGGIO BENI COMUNI E CONFISCATI.**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Competenze maturate/consolidate: **Monitoraggio e rendicontazione interventi finanziati con fondi comunitari**

Esperienza iniziata il: **01/03/2004**

Esperienza terminata il: **31/12/2005**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **P.zza ITALIA, 1 -89125 REGGIO CALABRIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali con Decreto Sindacale n.362/ Staff Sindaco nominata Responsabile dell'Unità operativa di III Livello " Sviluppo Urbano"**

Descrizione attività: **Coordinamento delle attività afferenti l'ufficio, in particolare predisposizione, Delibere, Determine Dirigenziali, coordinamento gruppo di lavoro per la predisposizione di tutti gli atti relativi al Programma Comunitario (PSU 2000 -2006), di cui alla convenzione sottoscritta tra Comune di Reggio Calabria e Regione Calabria .**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☒ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Competenze maturate/consolidate: **Capacità di lavorare in team.**

Esperienza iniziata il: **16/12/2005**

Esperienza terminata il: **01/01/2006**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **P.ZZA ITALIA; N.1 -89125**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 925 DEL 16.12.2005 nominata RUP dell'intervento: Completamento Struttura Ausilioteca - Sottoprogramma Urban 94 - 99**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **31/12/2005**

Esperienza terminata il: **17/03/2008**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA,**

Indirizzo: **P:ZZA ITALIA, n.1 -89125 REGGIO CALABRIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Con decreto Sindacale n.2144 /2005 nominata Responsabile U.O. II Livello Lavoro del Comune di Reggio Calabria**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **18/09/2006**

Esperienza terminata il: **18/09/2007**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **P.zza italia, n.1 -89125**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Con determinazione Dirigenziale nominata componente gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto n. 27 del Programma di Sviluppo Urbano (2000 -2006 - PSU) denominato: " Centro Sociale Ergonomico per anziani"**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **26/09/2006**

Esperienza terminata il: **26/09/2007**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, 1 -89125 Reggio Calabria**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Con Determinazione Dirigenziale n. 3154 del 26.09.2006 nominata componente gruppo di lavoro per l'attuazione del Progetto n. 31 del PSU (Programma di Sviluppo Urbano 2000 -2006) denominato: " A casa dei nonni"**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **13/10/2006**

Esperienza terminata il: **20/12/2018**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, n.1 - 89125 RC**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Delegata con provvedimento del Dirigente del Settore Risorse Comunitarie e Nazionali prot n. 159010 la responsabilità delle attività di rendicontazione connesse al PSU, raccolta informazioni relative all'attuazione dei singoli interventi di cui alla misura 5.1, e trasmissione periodica alla Regione Calabria di tutta la documentazione amministrativa e contabile e le schede di monitoraggio dei singoli interventi.**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **12/12/2006**

Esperienza terminata il: **20/12/2018**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza italia, n.1 - 89125**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Delegata con Determinazione Dirigenziale n. 4559 del 12.12.2006 dalla Dirigente del Settore welfare la responsabilità dei procedimenti relativi alla rendicontazione degli interventi sponda, degli interventi compatibili del PSU, delle istruttorie amministrative e contabili e della rendicontazione complessiva degli interventi.**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **18/03/2008**

Esperienza terminata il: **18/03/2009**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, n. 1 -89125 Reggio Calabria**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Con Decreto Sindacale 433/ Staff del 18.03.2008 nominata Responsabile della U.O. Il Livello denominata " Risorse Comunitarie e Nazionali"**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **20/03/2009**

Esperienza terminata il: **13/12/2018**

Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA, P.ZZA ITALIA , N.1 -89125 REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **PIAZZA ITALIA, n:1 -89125 REGGIO CALABRIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA SETTORE RISORSE EUROPEE E NAZIONALI**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **08/07/2009**

Esperienza terminata il: **20/12/2018**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, n. 1 -89125**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **Con D.D n. 1651 del 08.07.2009, individuata quale componente gruppo di lavoro costituito per il monitoraggio fisico - finanziario e gestionale degli interventi considerati "coerenti" con il PSU individuati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 10.04.2009, e predisposizione schede per ognuno degli interventi con l'indicazione degli indicatori fisici da trasmettere alla Regione Calabria.**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **20/12/2018**

Esperienza terminata il: **20/12/2022**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **p.zza italia, n. 1 -89125**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RAP PON METRO 2014 - 2020**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **20/12/2018**
Esperienza terminata il: **27/02/2019**
Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria-**
Indirizzo: **P.zza Italia, n.1 -89125 Reggio**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **RESPONSABILE SERVIZIO CONFERENZA DEI SERVIZI - SETTORE SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**
Tipo orario: **Tempo pieno**
Tipo Rapporto: **Indeterminato**
Perc. Ore settimanali: **100.0**
☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **27/02/2019**
Esperienza terminata il: **20/05/2019**
Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**
Indirizzo: **P.zza ITALIA, N.1 -89125**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **POSIZIONE ORGANIZZATIVA: "PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO"**
Tipo orario: **Tempo pieno**
Tipo Rapporto: **Indeterminato**
Perc. Ore settimanali: **100.0**
☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **20/12/2020**
Esperienza terminata il: **15/01/2023**
Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**
Indirizzo: **P.zza ITALIA, n. 89125**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **REFERENTE Progetto ente locale locale SIPROIMI Triennio 2021 - 2023 -**
Tipo orario: **Tempo pieno**
Tipo Rapporto: **Indeterminato**
Perc. Ore settimanali: **100.0**
☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **08/03/2021**
Esperienza terminata il: **In corso**
Ente Pubblico: **COMUNE DI REGGIO Calabria**
Indirizzo: **P.zza italia, n. 1 - 89125**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **Con determinazione dirigenziale n. 894 del 08.03.21, individuata quale RUP degli interventi a valere sul PON Metro 2014 – 2020 denominati " Attivazione e potenziamento dei servizi nelle aree ad alta esclusione sociale - coordinamento unità di strada - servizio di centro residenziale per persone senza fissa dimora; Reti per l'inclusione socio - lavorativa "Rom sinti e caminanti".**
Tipo orario: **Tempo pieno**
Tipo Rapporto: **Indeterminato**
Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **17/05/2021**

Esperienza terminata il: **03/03/2022**

Ente Pubblico: **AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA**

Indirizzo: **Via del quirinale, n.28 -00187 - (RM)**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **IDONEA alla selezione - AVVISO "Quaranta unità di personale avente qualifica non dirigenziale"**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **01/01/2024**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, n.1 - 89125 (RC)**

Qualifica: **Altro**

Descrizione attività: **Gestione Assi PON METRO 21 -27 - Rafforzamento dei servizi del territorio - Azione 4.4.11.1 - Sostegno all'attivazione e coinvolgimento del Terzo Settore e della e della Comunità in nuovi servizi Azione 4.4.11.2 - Integrazione sociale delle persone a rischio di povertà o di esclusione sociale - Azione 4.4.12.1 - Misure di riduzione del disagio e incentivazione attività rivolte a soggetti vulnerabili comprendenti un mix di interventi di tipo formativo e di accompagnamento all'occupazione - Azione 4.4.8.1 - Sostegno all'economia sociale come generatore di opportunità - Aione 4.4.8.2**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **19/04/2024**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **Comune di Reggio Calabria**

Indirizzo: **P.zza Italia, n.1 -89125 (RC)**

Qualifica: **Incarico di Elevata Qualificazione**

Descrizione attività: **Coordinamento attuazione in collaborazione con i RUP degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR , a valere sull'investimento 1.1.1. - Investimento 1.1.2 - Investimento 1.1.3 - Investimento 1.2 - Investimento 1.3.2 - Investimento 1.7.2 svolgendone il monitoraggio nell'ambito della Cabina di Regia PNRR Comunale.**

Tipo orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

☐ Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **04/01/2018**

Esperienza terminata il: **12/05/2019**

Ente Pubblico: **COMUNE BOVA MARINA**

Indirizzo: **P.zza MUNICIPIO, 4 -89035 _- BOVA MARINA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA IN TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLA SUA AREA.**

Tipo Contratto: **Incarico**

Perc. Ore settimanali: **12.0**

Note: **INCARICO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA COMUNE DI BOVA MARINA SETTORE AMMINISTRATIVA ai sensi dell'art 1 comma 557 Legge 311/2004 - Attestazione Commissione Straordinaria Comune di Bova Marina lodevole servizio svolto.**

Competenze maturate/consolidate: **Competenze relative a procedimenti relativi all'istruzione- (gestione procedure pubblicazione avviso mensa scolastica -avviso e relativa istruttoria e graduatoria alloggi popolari -**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **05/07/2002**

Esperienza terminata il: **05/07/2002**

Ente Organizzatore: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **P.zza ITALIA, n.1 -89125 (RC)**

Titolo del corso: **CONFERENZA : THE RESOURCE CENTRES FOR WOMEN IN SOUTHERN AND EASTERN**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **6**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **11/11/2002**

Esperienza terminata il: **12/11/2002**

Ente Organizzatore: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**

Indirizzo: **P.zza Italia, n. 1 - 89125 (RC)**

Titolo del corso: **CORSO DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI APPALTI**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **12**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **27/02/2003**
Esperienza terminata il: **27/02/2003**
Ente Organizzatore: **COMUNE MODENA -**
Indirizzo: **P.ZZA GRANDE, N.16 (MO)**
Titolo del corso: **FOCUS SUI MINORI MIGRANTI NON ACCOMPAGNATI**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **6**
Esame finale: **NO**
Note: **Seminario**

Esperienza iniziata il: **05/03/2004**
Esperienza terminata il: **06/03/2004**
Ente Organizzatore: **ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO CALABRIA - CSIG**
Indirizzo: **VIA ARGINE SX CALOPINACE- 89128 (RC)**
Titolo del corso: **CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO DELL'INFORMATICA**
Tipologia: **Corso di alta formazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **18**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **11/11/2004**
Esperienza terminata il: **16/02/2005**
Ente Organizzatore: **REGIONE CALABRIA**
Indirizzo: **Viale Europa - Località Germaneto - 88100 Catanzaro**
Titolo del corso: **Azioni di affiancamento ed azioni di internazionalizzazione dell'economia e della Cultura delle Regioni Obiettivo 1**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **120**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **10/03/2006**
Esperienza terminata il: **10/03/2006**
Ente Organizzatore: **Comune di Reggio Calabria**
Indirizzo: **P.zza Italia**
Titolo del corso: **La strategia Europea di Lisbona**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**
Note: **Convegno**

Esperienza iniziata il: **29/05/2006**
Esperienza terminata il: **29/05/2006**
Ente Organizzatore: **FORMEZ PA**
Indirizzo: **Viale Marx, 15 - 00137 _ Roma**

Titolo del corso: **La Programmazione dei Fondi Strutturali 2007**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **22/09/2006**
Esperienza terminata il: **22/09/2006**
Ente Organizzatore: **Formez PA**
Indirizzo: **Viale MARx, n.15 -00137 _ Roma**
Titolo del corso: **Sistema di gestione sulle politiche di sviluppo di coesione**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **6**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **20/10/2006**
Esperienza terminata il: **27/10/2008**
Ente Organizzatore: **ISESP (Istituto Superiore di Studi Politici)**
Indirizzo: **Via del torrione, n.101 -89125 Reggio Calabria**
Titolo del corso: **Politiche Comunitarie**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **160**
Esame finale: **NO**
Note: **Master**

Esperienza iniziata il: **06/12/2006**
Esperienza terminata il: **06/12/2006**
Ente Organizzatore: **Fondazione LOGOS PA**
Indirizzo: **Via Conca D'Oro, n.146 -00141 ROMA**
Titolo del corso: **La Finanziaria 2007 e il sistema di riforma dei servizi pubblici locali**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **12/03/2007**
Esperienza terminata il: **27/06/2007**
Ente Organizzatore: **Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**
Indirizzo: **Via Nazionale , 87 - Reggio Calabria**
Titolo del corso: **Il nuovo ruolo della Regione e degli Enti locali alla luce del titolo V della Costituzione e i nuovi modelli organizzativi**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **75**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **20/10/2007**
Esperienza terminata il: **20/10/2007**
Ente Organizzatore: **FORMEZ PA**
Indirizzo: **V.le Marx, n. 15 -00137 Roma**
Titolo del corso: **Politiche e strumenti per lo sviluppo locale**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**
Note: **Corso -online**

Esperienza iniziata il: **06/11/2007**
Esperienza terminata il: **08/11/2007**
Ente Organizzatore: **Comune di Reggio Calabria**
Indirizzo: **P.zza italia**
Titolo del corso: **Le opportunità degli incentivi comunitari e Fondi Strutturali 2007 -2013**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **18**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **28/11/2007**
Esperienza terminata il: **27/11/2008**
Ente Organizzatore: **Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria**
Indirizzo: **Via dell'Università, n.25 - 89124 (RC)**
Titolo del corso: **Management degli Enti locali**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1500**
Esame finale: **SI**
Crediti: **60.0**
Note: **MASTER II LIVELLO**

Esperienza iniziata il: **11/01/2008**
Esperienza terminata il: **11/01/2008**
Ente Organizzatore: **Interdata Center**
Indirizzo: **Via Cavour, n.30 -89127 (RC)**
Titolo del corso: **La Legge Finanziaria 2008**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **18/02/2008**
Esperienza terminata il: **18/02/2008**
Ente Organizzatore: **Interdata Center**
Indirizzo: **Via Cavour, n.30 -89127 (RC)**

Titolo del corso: **Dalla gestione legitimistica alla gestione efficientistica**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **15/09/2008**

Esperienza terminata il: **19/09/2008**

Ente Organizzatore: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**

Indirizzo: **Via Nazionale, n.87 - (RC)**

Titolo del corso: **Epresso di Politiche Comunitarie**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **30**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **27/10/2008**

Esperienza terminata il: **21/11/2008**

Ente Organizzatore: **Presidenza del consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**

Indirizzo: **Via NAzionale, n.87 (RC)**

Titolo del corso: **formulazione, valutazione, monitoraggio dei Piani e Progetti finanziati per i Fondi Strutturali europei**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **60**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/01/2009**

Esperienza terminata il: **24/01/2009**

Ente Organizzatore: **Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria**

Indirizzo: **Via S.Anna - Il Tronco - Palazzo Ce.Dlr, Torre 3 - 89128 (RC)**

Titolo del corso: **Il provvedimento, il procedimento ed il processo amministrativo.**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **18**

Esame finale: **NO**

Note: **Seminario di Formazione**

Esperienza iniziata il: **23/01/2009**

Esperienza terminata il: **24/01/2009**

Ente Organizzatore: **Ordine degli avvocati di Reggio Calabria**

Indirizzo: **Via S.Anna Il tronco - Palazzo Ce.Dir, Torre 3 - Piano 3**

Titolo del corso: **Il provvedimento, il procedimento ed il processo amministrativo**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **18**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **29/03/2009**

Esperienza terminata il: **30/03/2009**

Ente Organizzatore: **Fondazione Field Regione Calabria**

Indirizzo: **26 - strada 14, Catanzaro 88100 (CZ)**

Titolo del corso: **Attività informativa rivolta ai tecnici delle città e delle aree urbane beneficiarie dei PISU (ASSE VIII - POR Calabria FESR 2007 -2013)**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **9**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **20/10/2009**

Esperienza terminata il: **20/10/2009**

Ente Organizzatore: **Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**

Indirizzo: **Via Nazionale, n.87 - RC 89121**

Titolo del corso: **Le novità alla disciplina del Procedimento Amministrativo " Legge 18 giugno 2009, n.69 Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione.**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Crediti: **5.0**

Esperienza iniziata il: **12/05/2010**

Esperienza terminata il: **12/05/2010**

Ente Organizzatore: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**

Indirizzo: **Via Nazionale Reggio di Calabria - 89121 (RC)**

Titolo del corso: **Questioni aperte e profili innovativi in materia di appalti pubblici analisi della recente giurisprudenza comunitaria e della nuova direttiva ricorsi.a**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **05/05/2015**

Esperienza terminata il: **05/05/2015**

Ente Organizzatore: **COMUNE DI REGGIO CALABRIA - SETTORE RISORSE EUROPEE E NAZIONALI**

Indirizzo: **Piazza Italia (RC)**

Titolo del corso: **Cantieri aperti e nuove visioni di sviluppo per Reggio PISU POR FESR 2007 - 2013**

Tipologia: **Congresso/convegno di aggiornamento attinente al profilo**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **6**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **22/05/2015**
Esperienza terminata il: **22/05/2015**
Ente Organizzatore: **FONDAZIONE PROMO P.A**
Indirizzo: **Via Luporini - Lucca**
Titolo del corso: **L'attuazione e il controllo di regolarità amministrativa negli Enti locali**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **24/11/2015**
Esperienza terminata il: **24/11/2015**
Ente Organizzatore: **ANUTEL**
Indirizzo: **Via comunale della Marina, 1 -88060 - Montepaone (CZ)**
Titolo del corso: **L'elaborazione del Documento unico di Programmazione**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **6**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **15/04/2016**
Esperienza terminata il: **20/05/2017**
Ente Organizzatore: **INPS VALORE PA**
Indirizzo: **Università degli studi mediterranea Reggio Calabria**
Titolo del corso: **Europrogettazione**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **60**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **17/05/2016**
Esperienza terminata il: **30/06/2016**
Ente Organizzatore: **Formez**
Indirizzo: **via marz 15 -00137**
Titolo del corso: **Gli aiuti di stato - 2 EDIZIONE.**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **18**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **22/03/2022**
Esperienza terminata il: **22/03/2022**
Ente Organizzatore: **FINCALABRA**
Indirizzo: **Montalto Uffufo - Loc. Pianette 87046 - (CS)**
Titolo del corso: **La funzionalità di base del portale Calabria Suap e i principali adempimenti amministrativi relativi al portale SUAP.**
Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **6**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **25/01/2023**

Esperienza terminata il: **27/09/2023**

Ente Organizzatore: **SDA BOCCONI School of Management**

Indirizzo: **Via Roberto Sarfatti, n. 10 - 20136 Milano (MI)**

Titolo del corso: **Programma di Capacity Building per lo Sviluppo di una Leadership Diffusa**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **83**

Esame finale: **NO**

Crediti: **0.0**

Esperienza iniziata il: **25/01/2023**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Organizzatore: **Scuola di direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano**

Indirizzo: **Via Roberto Sarfatti, n.10 - Milano**

Titolo del corso: **Alta Formazione per il rafforzamento delle competenze manageriali di Dirigenti e funzionari del Comune di Reggio Calabria**

Tipologia: **Corso di alta formazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **158**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **30/01/2023**

Esperienza terminata il: **30/01/2023**

Ente Organizzatore: **Consorzio ISMERI EUROPA srl Lattanzio**

Indirizzo: **Via G.G. Belli, n.39 00193 - ROMA**

Titolo del corso: **Codice dei Contratti**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **4**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **08/05/2023**

Esperienza terminata il: **08/05/2023**

Ente Organizzatore: **ASMEL**

Indirizzo: **Centro Direzionale, Isola G/180143 bn- Napoli**

Titolo del corso: **Nuovo Codice dei Contratti per i Comuni non capoluogo Novità e regime transitorio**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **1**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **11/05/2023**

Esperienza terminata il: **11/05/2023**
Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **Centro Direzionale, Isola G/180143 Napoli**
Titolo del corso: **Disciplina transitoria del nuovo codice dei contratti**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/05/2023**
Esperienza terminata il: **23/05/2023**
Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **Centro Direzionale- Isola G -180143 - NAPOLI**
Titolo del corso: **NOVITA' EX ART 45 DEL NUOVO CODICE APPALTI PER GLI INCENTIVI TECNICI**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **NO**
Crediti: **0.0**

Esperienza iniziata il: **25/05/2023**
Esperienza terminata il: **25/05/2023**
Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **CENTRO DIREZIONALE ISOLA E7, G1 - 80143 (NA)**
Titolo del corso: **LE NUOVE NORME SUL PNRR/PNC TRA NUOVO CODICE E LA LEGGE N.41/2023**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **22/06/2023**
Esperienza terminata il: **22/06/2023**
Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **Centro direzionale, napoli**
Titolo del corso: **Nuovo codice appalti: Principio di rotazione: applicazione, divieti e deroghe**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **06/07/2023**
Esperienza terminata il: **06/07/2023**
Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **Centro direzionale Isola - 80143 (NA)**
Titolo del corso: **Nuovo codice dei contratti e PNRR : cause di esclusione e illeciti professionali**
Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **1**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **12/09/2023**

Esperienza terminata il: **12/09/2023**

Ente Organizzatore: **OREP - OSSERVATORIO SUL RECOVERY PLAN**

Indirizzo: **Via Colombo, N.2 - ROMA**

Titolo del corso: **IL NUOVO PNRR PROSPETTIVE E CRITICITA'**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **3**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **08/03/2024**

Esperienza terminata il: **08/03/2024**

Ente Organizzatore: **ASMEL**

Indirizzo: **Centro Direzionale Isola E 7, G1 - 80143 _ Napoli**

Titolo del corso: **PROCEDURE APPALTI PNRR: APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **1**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **12/03/2024**

Esperienza terminata il: **12/03/2024**

Ente Organizzatore: **PROMOPA FONDAZIONE - RICERCA ALTA FORMAZIONE PROGETTI**

Indirizzo: **V.le Gaetano Luporini, n.57 - 55100 - LUCCA**

Titolo del corso: **Gli appalti in digitale dopo il 1 Gennaio 2024: al via una nuova stagione per la gestione del ciclo dell'appalto**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **2**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **09/09/2024**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Organizzatore: **DIGITAL PA SRL**

Indirizzo: **Via Tommaso D'Aquino, 18/A - 09134 Cagliari**

Titolo del corso: **rso Formazione on line sull'utilizzo della nuova piattaforma applicativa per la gestione delle istanza di Accesso Civico.**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **2**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **10/09/2024**

Esperienza terminata il: **10/09/2024**

Ente Organizzatore: **ASMEL**
Indirizzo: **Via Carlo Cattaneo, n. 9 - 21013 - Gallarate (VA)**
Titolo del corso: **FVOE 2.0 MODALITA' OPERATIVE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI**
Tipologia: **Altro**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **22/09/2024**
Esperienza terminata il: **22/09/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'Ambito del progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 - ROMA**
Titolo del corso: **Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **8**
Esame finale: **SI**
Competenze maturate/consolidate: **E' stato rilasciato digital badge**

Esperienza iniziata il: **05/11/2024**
Esperienza terminata il: **05/11/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma**
Titolo del corso: **Proteggere i dispositivi**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **13**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato Open Badge**

Esperienza iniziata il: **14/11/2024**
Esperienza terminata il: **14/11/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 46 - 00186 Roma**
Titolo del corso: **Conoscere il principio di trasparenza, la pratica della condivisione delle informazioni e le modalità di attuazione di iniziative di accountability nella Pubblica Amministrazione italiana**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato Digital Badge Intermedio**

Esperienza iniziata il: **14/11/2024**
Esperienza terminata il: **14/11/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma**
Titolo del corso: **Erogare servizi on-line**

Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **2**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato Open Badge**

Esperienza iniziata il: **14/11/2024**
Esperienza terminata il: **14/11/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma**
Titolo del corso: **Proteggere i dati personali e la privacy**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato Open Badge**

Esperienza iniziata il: **24/11/2024**
Esperienza terminata il: **24/11/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma**
Titolo del corso: **Conoscere gli elementi essenziali per la progettazione, realizzazione e valutazione dei servizi digitali**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato Digital Badge Intermedio**

Esperienza iniziata il: **07/12/2024**
Esperienza terminata il: **07/12/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Adottare strategie e adempimenti per l'insediamento di una Amministrazione comunale**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **2**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **21/12/2024**
Esperienza terminata il: **21/12/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere il ruolo degli Enti territoriali per la trasformazione sostenibile**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **2**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **29/12/2024**
Esperienza terminata il: **29/12/2024**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n.49 - 00186 ROMA (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere gli elementi essenziali di progettazione e promozione di iniziative di partecipazione pubblica**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato DIGITAL BADGE**

Esperienza iniziata il: **22/01/2025**
Esperienza terminata il: **22/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 001186 - ROMA (RM)**
Titolo del corso: **Gestire dati, informazioni e contenuti digitali**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **28/01/2025**
Esperienza terminata il: **28/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 - Roma (RM)**
Titolo del corso: **Produrre, valutare e gestire documenti informatic**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE su Bestr**

Esperienza iniziata il: **28/01/2025**
Esperienza terminata il: **28/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **2**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **28/01/2025**
Esperienza terminata il: **28/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del sudario, n. 49 - Roma (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere gli Open Data**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE su Bestr**

Esperienza iniziata il: **28/01/2025**
Esperienza terminata il: **28/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN Badge**

Esperienza iniziata il: **28/01/2025**
Esperienza terminata il: **28/01/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere l'identità digitale**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **20/02/2025**
Esperienza terminata il: **20/02/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**
Indirizzo: **Via del Sudario, n.49 - 00146 Roma (RM)**
Titolo del corso: **Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale**
Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **1**
Esame finale: **SI**
Note: **Rilasciato OPEN BADEGE**

Esperienza iniziata il: **20/02/2025**
Esperienza terminata il: **20/02/2025**
Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**

Indirizzo: **Via del Sudario, n. 9 - 00186 (Roma) - RM**

Titolo del corso: **Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione**

Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **12**

Esame finale: **SI**

Note: **Rilasciato DIGITAL BADGE**

Esperienza iniziata il: **20/02/2025**

Esperienza terminata il: **20/02/2025**

Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**

Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**

Titolo del corso: **Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA**

Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **3**

Esame finale: **SI**

Note: **Rilasciato OPEN BADGE**

Esperienza iniziata il: **09/03/2025**

Esperienza terminata il: **09/03/2025**

Ente Organizzatore: **Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto Syllabus**

Indirizzo: **Via del Sudario, n. 49 - 00186 Roma (RM)**

Titolo del corso: **I principi del nuovo codice dei contratti pubblici e Il codice dei contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023**

Tipologia: **Corso di formazione obbligatoria**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **9**

Esame finale: **SI**

Note: **Rilasciato Digital Badge**

Esperienza iniziata il: **21/03/2025**

Esperienza terminata il: **21/03/2025**

Ente Organizzatore: **MYO EDK**

Indirizzo: **Sede legale e amm.va: Via Santarcangiolese, loc. Torriana .**

Titolo del corso: **Adozione di un sistema unico di contabilità economico - Patrimoniale accrual per tutte le Amministrazioni Pubbliche**

Tipologia: **Altro**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **3**

Esame finale: **NO**

ALTRO

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua: **Inglese**

Lingua madre: **Sì**

BILANCIO COMPETENZE

☒ Non dichiaro competenze extracurricolari

ULTERIORI DICHIARAZIONI
