



## Città di Reggio Calabria

MACROAREA APPALTI



Via Michele Barillaro, s.n.c.  
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 2°  
Reggio Calabria



0965 3622581 – 3625106 -2157



PEC: protocollo@postacert.reggiocal.it

Al RUP **D.ssa Sara Triglia**

e. p.c. al Dirigente del Settore Welfare

(Trasmissione tramite piattaforma on-line “Auriga”)

OGGETTO: Richiesta composizione e designazione seggio di gara per l'appalto del servizio **“RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI PROFESSIONALI”**. **FONDI DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 - “PON INCLUSIONE”, ALL'AVVISO N. 1/2019 - “PAIS” E ALLA QUOTA DEL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE.**

**Gara n° 2959109 CIG N. 901562591A CUP H31H17000070006, H31B21004210001 E H31B18000690001**

### Premesso

che il Settore dirigente Welfare ha adottato la determina a contrarre **n. 4012 del 07/12/2021** così come rettificata con determinazioni a contrarre **n. 4290 del 17/12/2021** e **432 del 17/02/2022**, ha approvato il Capitolato speciale d'appalto Allegato A e le Norme di gara Allegato B contenenti le norme in merito alle modalità di partecipazione alla gara dei concorrenti ed è stata altresì autorizzata la procedura di gara negoziata per l'affidamento del **Servizio di gestione e la realizzazione del programma di interventi per l'attuazione dei patti per l'inclusione sociale - azione A – rafforzamento dei servizi sociali, da avviare nell'ambito territoriale unico del comune di Reggio Calabria**, procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34,44, 52, 58, 60 e 95 del Codice, la procedura si svolgerà tramite sistema telematico, conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice degli appalti D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- che l'art. 77 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, prevede che: " Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";
- che l'art. 77 comma 3 del D. Lgs 50/2016, prevede che “la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'art. 58”;
- che l'art. 77 comma 4 del D. Lgs 50/2016, prevede che: "I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura";
- che l'art. 77 comma 7 del D. Lgs 50/2016, prevede che: "La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte";
- che l'art. 3, comma 8, lett. b.2 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio n. 117 del 22 /12/2018, attribuisce al dirigente del Settore



cui appartiene il Servizio Appalti la competenza per la nomina della Commissione giudicatrice e del relativo segretario e componente, con le modalità di cui all'art. 20, comma 3, nel caso di procedure con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fatte salve le ipotesi in cui è obbligatorio il ricorso ad una Commissione esterna di cui all'art. 77 del Codice;

- che l'art. 20, comma 3, lett. d), del suddetto Regolamento stabilisce che la Commissione è nominata dallo scrivente, eventualmente su proposta del Dirigente cui fa riferimento la procedura di gara, successivamente alla scadenza delle offerte, all'esame della documentazione amministrativa ("Busta" A) e all'approvazione dell'atto contenente le ditte ammesse ed escluse, ai fini della verifica di eventuali incompatibilità dei membri della Commissione;
- che l'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento prevede che: "Il RUP formalmente designato: a) Esamina la documentazione amministrativa con il supporto del Servizio Appalti e Contratti (c.d. Busta A); b) Attiva il soccorso istruttorio se necessario; c) propone le esclusioni e le ammissioni dei singoli concorrenti";
- che il comma 5 del medesimo art. 12, prevede che il R.U.P., per le attività di cui al suddetto comma 3, è supportato da un seggio di gara composto da almeno un'unità di personale del Servizio Appalti e Contratti che svolge le funzioni di segretario verbalizzante e che il Dirigente del Settore a cui appartiene il Servizio Appalti e Contratti può adottare con proprie direttive ulteriori disposizioni in merito alla composizione ed al funzionamento del seggio di gara a supporto del R.U.P.
- che la presentazione delle offerte è scaduta in data **04.05.2022 alle ore 11:00**.

**Premesso** e richiamato quanto sopra, **si comunica** che

- la seduta per l'apertura delle "buste" virtuali amministrative sul M.E.P.A. della gara in oggetto, a cura del RUP, è fissata per il giorno **09/05/2022 alle ore 10,00**, salvo diversa indicazione da parte del RUP da concordare con questo Ufficio.
- il R.U.P. **potrà nominare a proprio supporto uno o due componenti che costituiranno il seggio di gara**, di cui faranno parte una o più unità di personale del Servizio Appalti, scelte dalla scrivente, che svolgeranno le funzioni di segretario verbalizzante e di supporto allo stesso R.U.P.
- I componenti del seggio di gara opereranno accedendo alla piattaforma ciascuno dalla propria postazione di servizio con le proprie credenziali di accesso al Mepa;
- Il Servizio appalti garantirà il supporto tecnico.

**Pertanto, il RUP è invitato a trasmettere a questo Ufficio**, almeno entro il giorno precedente alla seduta di gara come sopra fissata, **una comunicazione** nella quale siano indicati gli eventuali soggetti designati quali componenti del seggio di gara o la volontà di non usufruirne, restando solo a supporto l'unità di personale del Servizio Appalti.

Alla sopra citata comunicazione **il RUP dovrà allegare** la propria dichiarazione e quella degli eventuali componenti del seggio di gara designati, con le quali gli stessi dichiarano di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art.35 *bis* del d.lgs.165/2001 il cui modello viene trasmesso in allegato.

**Si fa presente che**, trattandosi di **procedura telematica** indetta tramite **M.E.P.A.**, **è necessario che:**

- i componenti del seggio di gara siano abilitati al M.E.P.A. come punto istruttore o punto ordinante di qualsiasi Settore;
- il RUP sia dotato di firma digitale per la sottoscrizione del verbale di gara.

Si resta in attesa di ricevere entro la suddetta data la comunicazione richiesta al fine della nomina del seggio di gara a cura della scrivente.

Cordiali saluti.

**Il dirigente**

**Dott. Massimo Rizzuto**

*(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.)*