



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



Città di Reggio Calabria
MACROAREA APPALTI



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 2°
Reggio Calabria



0965 3622581 – 3625106-3622157



PEC: contratti_appalti@pec.reggiocal.it

Agli Operatori economici iscritti al bando M.E.P.A.: SERVIZI

Categoria: SERVIZI SOCIALI

Prodotto: *Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro*

(trasmissione tramite M.E.P.A.)

OGGETTO: SERVIZIO “SERVIZI DELLA RETE CIVICA DEI POLI DI PROSSIMITÀ NELLE AREE PERIFERICHE - EMPORI DELLA SOLIDARIETÀ” DA REALIZZARE NEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA RDO N. 3012573 - CIG: 9185786E65 – CUP: H31G18000290006

1. PREMESSA

La presente lettera di invito, approvata con determinazione della scrivente n. 1438 del 13 maggio 2022 contiene la descrizione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura di gara come appresso indetta dal settore **Welfare**, le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e le modalità della procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’affidamento del “**Servizi della Rete Civica dei Poli di prossimità nelle aree periferiche - Empori della Solidarietà**”- PON Metro RC 3.3.1.a.3 e POC Ambito IV da realizzare nel Comune di Reggio Calabria da realizzarsi con un contratto da stipulare a corpo ai sensi dell’art. 3, comma 1, lett. dddd), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come meglio specificato nel capitolato speciale d’appalto, allegato alla presente lettera d’invito.

Con determinazione a contrattare del dirigente del Settore **Welfare** n. 1276 del 29/04/2022, sono stati approvati il **Capitolato Tecnico d’appalto** con allegati A1 e A2, le Norme di gara, contenenti le norme in merito alle modalità di partecipazione alla gara dei concorrenti, nonché i modelli di autodichiarazione allegati alla presente.

Con la medesima determinazione a contrattare del dirigente del settore **Welfare**, n. 1276 del 29/04/2022, è stata autorizzata la presente procedura di gara, da espletare **con procedura negoziata** ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120/2022 che deroga all’art. 36 comma 2 del Codice (nel

Lettera di invito/disciplinare di gara – RDO N. 3012573 “**Servizi della Rete Civica dei Poli di prossimità nelle aree periferiche - Empori della Solidarietà**”- PON Metro RC 3.3.1.a.3 e POC Ambito IV - CIG: 9185786E65 - CUP: H31G18000290006



prosegua “Codice”), tramite Richiesta d’Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) aperta a tutti gli operatori economici abilitati al Bando M.E.P.A. “Servizi” – Categoria: “Servizi Sociali” Prodotto: “Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro” e da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

La presente RDO è inoltrata tramite il “Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (M.E.P.A.)” accessibile dal sito www.acquistinretepa.it.

Presso tale sito internet è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare e richiedere chiarimenti.

Ciò premesso, **OGNI OPERATORE ECONOMICO ISCRITTO AL BANDO M.E.P.A.: “Servizi” – Categoria: “Servizi sociali” Prodotto: “Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro”, È INVITATO a partecipare alla procedura in oggetto** presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant’altro previsto dalla presente lettera di invito/disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico d’Appalto relativi allegati (allegato “A”) e dalle regole del M.E.P.A.

Stazione Appaltante:

Comune di Reggio Calabria – Macroarea Appalti

Denominazione dell’Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Reggio Calabria, i cui riferimenti sono tutti presenti sul riepilogo della RdO, presente a sistema e nella lettera di invito generata dal sistema e allegata alla presente.

Luogo di consegna del Servizio:

Comune di Reggio Calabria.

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Giovanna Laganà,

e-mail: : g.lagana@reggiocal.it,

Tel: **09653622145,**

Il concorrente dovrà inviare i documenti richiesti nella RDO, a pena d’esclusione, esclusivamente attraverso la procedura MePA.

Il concorrente è ammesso a richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura, inviando il proprio quesito - formulato per iscritto ed in lingua italiana - esclusivamente tramite il Portale degli acquisti della P.A.

Le informazioni richieste verranno fornite dalla Stazione Appaltante tramite l’apposita sezione del Portale.

I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della *lex specialis* di gara.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema MePA. Si attiverà la sospensione o proroga, se del caso, della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non

accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da CONSIP S.p.A. nella sezione MANUTENZIONE del PORTALE.

Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate ininfluenti ai fini della presente procedura.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA - CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RdO, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it, secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa", nonché nel rispetto delle modalità e contenuti indicati ai successivi paragrafi. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito nella RdO e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul M.E.P.A..

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **ESCLUSIVAMENTE mediante la proposizione di quesiti scritti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma M.E.P.A. nei termini indicati dalla lettera di invito generata dal sistema e allegata alla presente RDO.**

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese **tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma M.E.P.A.**

3. OGGETTO DELL'APPALTO - OBIETTIVI DEL SERVIZIO - IMPORTO - DURATA

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento di "Servizi della Rete Civica dei Poli di Prossimità nelle aree periferiche - Empori della Solidarietà" nell'ambito del Programma Operativo Città Metropolitane 2014-2020, Asse 3, intervento codice RC 3.3.1.a.3 e del POC Ambito IV.

Il servizio si colloca nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON Metro 2014-2020), Asse 3 - Servizi per l'inclusione sociale (OT 9 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" – FSE), scheda Progetto RC. 3.3.1.a.3 – "Servizi della Rete Civica dei Poli di Prossimità nelle aree periferiche - **Empori della Solidarietà**" e del POC Ambito IV, nonché nel quadro degli interventi promossi dall'Amministrazione comunale rivolti ai nuclei familiari italiani e stranieri,

residenti/domiciliati nelle aree bersaglio individuate nella città metropolitana di Reggio Calabria, in condizione di reale difficoltà e disagio familiare, lavorativo, economico e/o sociale.

Il servizio prevede la realizzazione di **n. 2 Empori della Solidarietà** nelle località di Pellaro ed Arghillà ed ha come finalità quella di creare dei punti di distribuzione completamente gratuiti, realizzati al fine di sostenere le famiglie vulnerabili attraverso l'aiuto alimentare e l'accompagnamento relazionale per favorire il recupero della propria autonomia.

L'intervento non vuole essere sostitutivo delle buone prassi maturate sul territorio, ma vuole potenziarle, favorendo l'avvio di nuovi punti di distribuzione completamente gratuiti, realizzati al fine di sostenere le famiglie vulnerabili attraverso l'aiuto alimentare e l'accompagnamento relazionale per favorire il recupero della propria autonomia.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'appalto è costituito da un unico lotto, in considerazione dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto che non impediscono l'accesso alla presente procedura delle micro-imprese, piccole e medie imprese. Da ciò ne consegue che l'appalto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva), in quanto si colloca in un'area territoriale omogenea.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi della Rete Civica dei Poli di Prossimità nelle aree periferiche - Empori della Solidarietà	85322000-2	P	493.064,50
A) Importo totale soggetto a ribasso				493.064,50
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				493.064,50

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **0,00** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con i fondi del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON Metro 2014-2020), Asse 3 - Servizi per l'inclusione sociale (OT 9 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" – FSE), scheda Progetto RC. 3.3.1.a.3 – "Servizi della Rete Civica dei Poli di Prossimità nelle aree periferiche - Empori della Solidarietà" e del POC Ambito IV.

L'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€. 358.344,00**, calcolati sulla base dei minimi salariali retributivi definiti dalla contrattazione collettiva nazionale del settore di appartenenza dei lavoratori da impiegare nel presente appalto, ed indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del Codice.

DURATA DELL'APPALTO OPZIONI E RINNOVI.

La durata dell'appalto è prevista in **mesi 30** a decorrere dall'avvio delle attività, di cui i primi **15 mesi** graveranno sui fondi del Programma PON Metro Asse 3 e dovranno, **comunque, concludersi entro il 30 settembre 2023**, termine di chiusura della spesa a valere sui predetti fondi del PON Metro, mentre gli ulteriori 15 mesi graveranno sui fondi del POC Ambito IV.

Si precisa che ciascun periodo di 15 mesi rispettivamente da luglio 2022 a settembre 2023 e da ottobre 2023 a dicembre 2024 costituirà lotto funzionale ai soli fini della rendicontazione

Il termine dei 30 mesi decorrerà dalla data di avvio delle attività debitamente comunicata all'aggiudicataria.

L'appalto non prevede rinnovi e proroghe tecniche.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi

altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune

privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non è consentita la partecipazione all'appalto, direttamente e da sole, delle organizzazioni di volontariato di cui alla Legge Quadro n. 266/1991.

5. CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerta, se in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del Codice, e dei requisiti i carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario, di cui all'art. 83 del Codice specificati all'art 5 del presente disciplinare, gli **operatori economici sia in forma singola che raggruppata, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., iscritti al bando M.E.P.A. di riferimento.**

La partecipazione alla presente procedura di gara è **riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di cui all'art. 5.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, registrati e abilitati al MePA, secondo le tipologie e le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche se non ancora costituiti, la partecipazione è consentita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

REQUISITI GENERALI – REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione,** dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale di seguito elencati:

5.1 Requisiti generali di carattere soggettivo di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83, co. 3, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con

disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

5.2 Requisiti speciali e mezzi di prova (art. 83 del codice)

I) Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. a), del Codice:

a. Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede **per attività inerenti il servizio oggetto di affidamento**; nel caso cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M 23/06/2004.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

b. Abilitazione al mercato elettronico per il bando M.E.P.A. Servizi/categoria Servizi Sociali, prodotto “*Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro*”

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

II) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. come di seguito dettagliato:

c. capacità economica e finanziaria adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da una idonea referenza bancaria rilasciata da primari istituti di credito.

Le referenze, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, devono essere possedute da ogni impresa associata. La referenza deve essere sottoscritta digitalmente dal responsabile dell'istituto, in caso contrario sarà necessario produrre una dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che ne attesti l'autenticità.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (ad es. promesse di finanziamento da parte di istituti di credito o primarie società finanziarie riferite al soggetto concorrente, nel caso di ricorso a capitali di credito, ovvero risorse personali dei soci).

d. Fatturato specifico medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, nel settore di empori della solidarietà o similari (es. interventi per il contrasto alle povertà estreme ed alla marginalità sociale, ecc.) non inferiore ad €. **164.354,92** (IVA esclusa).

Si precisa, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che la richiesta di una soglia minima di fatturato è dettata da una serie di motivi. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire l'affidabilità dell'impresa rispetto all'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità professionali e tecniche, idonee a garantire un adeguato livello qualitativo delle prestazioni; 3) affidabilità ed esperienza nel settore oggetto della gara, data la rilevanza del servizio di in oggetto, in considerazione che lo stesso è rivolto ad un'utenza di soggetti minori. Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui sopra, tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dal D.Lgs. n. 50/2016.

La comprova del requisito di cui alla precedente lett. b) è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

III. Requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., come di seguito dettagliato:

e. Esperienza almeno triennale nell'ultimo quinquennio (2017-2018-2019-2020-2021) dell'Organismo nella gestione ed erogazione di servizi di empori della solidarietà o similari (es. interventi per il contrasto alle povertà estreme ed alla marginalità sociale, ecc.), in collaborazione con soggetti del Terzo settore finanziati da enti pubblici o per finalità statutarie. L'esperienza

dichiarata quale requisito d'accesso non sarà considerata ai fini della valutazione di cui al sub-criterio 1.2 inserito nella tabella al punto 16.1.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

f. Disponibilità delle seguenti figure professionali di cui all'art. 2 del Capitolato tecnico d'appalto (Paragrafo "*Requisiti per l'individuazione dell'ente gestore*") che dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

Figura	Titolo di studio	Esperienza
Coordinatore Emporio della Solidarietà	Diploma di scuola secondaria di II grado.	Esperienza in gestione di progetti e realizzazione di attività presso la GDO (Grande Distribuzione Organizzata).
Operatore per la prima accoglienza all'Emporio della Solidarietà	Diploma di scuola secondaria di II grado.	Esperienza nell'ambito delle pubbliche relazioni, con particolare attenzione ad esperienze (anche non professionali) maturate nel campo dei servizi alla persona.
Addetto Market	Diploma di scuola secondaria di I grado.	-Esperienza nell'ambito delle pubbliche relazioni e nella gestione di magazzino. -Competenza anche informatica per la gestione delle Tessere.
Addetto ai trasporti	Diploma di scuola secondaria di I grado e la patente di tipo B.	Esperienza ritiro di merci presso i fornitori/donatori, del loro carico/scarico dal furgone, conteggio, controllo bolle di accompagnamento, stoccaggio in magazzino.
Addetto magazzino	Diploma di scuola secondaria di I grado.	Esperienza ritiro di merci presso i fornitori/donatori, del loro

		carico/scarico dal furgone, conteggio, controllo bolle di accompagnamento, stoccaggio in magazzino
--	--	--

L'operatore dovrà compilare gli Allegati G ed H alla presente lettera d'invito/disciplinare

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

g. Disponibilità di una struttura ubicata nel Polo IV, località Pellaro, avente le seguenti caratteristiche minime:

L'immobile dovrà avere una superficie minima di 80 metri quadrati. La distribuzione degli spazi interni dovrà prevedere una zona dedicata al front/office (accoglienza), una zona dedicata alla esposizione dei prodotti in maniera visibile e di facile fruizione, una zona dedicata allo stoccaggio/magazzino delle merci, servizio/i igienici separato/i dal resto dei locali preferibilmente dotato/i di antibagno. L'immobile dovrà inoltre essere di facile accesso per il pubblico e dotato, o l'impegno di dotarlo, di rampa di accesso per i disabili ed in regola con l'abbattimento di qualunque tipo di barriera architettonica.

Il concorrente dovrà allegare alla dichiarazione redatta secondo il format allegato (Allegato F) di disponibilità della struttura oggetto dell'intervento e attestante le seguenti informazioni:

- superficie in mq (minimo 80mq)
- estremi del catasto (Foglio, mappa ecc)
- l'appartenenza ad una delle seguenti categorie di destinazione d'uso: **C1, C2 e C3**.
- Natura e durata del titolo di disponibilità dell'immobile/degli immobili oggetto dell'intervento (proprietà, diritto di superficie, comodato, locazione ecc)

L'immobile identificato dall'aggiudicataria dovrà, dopo la firma del contratto, essere fornito di assicurazione contro ogni rischio previsto verso cose e/o persone assimilabile ai rischi di qualunque attività commerciale cui abbia accesso il pubblico.

La struttura dovrà essere in possesso dell'operatore economico antecedentemente alla stipula del contratto.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice mediante l'originale o copia conforme del titolo di possesso dell'immobile individuato per la realizzazione del servizio nel territorio di Pellaro.

Prima dell'aggiudicazione definitiva del servizio sarà effettuato da parte del Settore Welfare il sopralluogo presso la struttura individuata in località Pellaro.

5.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.2 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell'art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M 23/06/2004, nel caso di cooperative sociali, di alla lettera b) deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE.

Il requisito relativo al fatturato specifico medio annuo di cui al punto 5.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati: almeno il 40% dalla mandataria e per il 10% da ciascuna delle mandanti. Detto requisito deve essere comunque posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito dell'esperienza dei servizi di cui al precedente punto 5.2 lettera c) deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito relativo alla disponibilità del personale di cui al precedente punto 5.2 lettera d) deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

Il requisito di abilitazione **Bando M.E.P.A. “Servizi” – Categoria: “Servizi Sociali” Prodotto: “Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro”** deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

5.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all’articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.2 lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all’iscrizione nell’Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell’art. 9 della Legge 381/1991, ovvero nell’Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M 23/06/2004, nel caso di cooperative sociali, di cui al punto 5.2 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d’opera nonché all’organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito relativo all’abilitazione al mercato elettronico per il bando di Servizi - categoria: **“Servizi Sociali”** Prodotto: **“Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro – empori della solidarietà”** di riferimento di cui al punto 5.2 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato ai sensi dell’art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui all’art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Anche l'ausiliario dovrà essere iscritto al M.E.P.A. nel bando di Servizi al quale si riferisce la presente lettera di invito.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 4 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli nell'istanza, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 5.2 lett f o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria **entro 5 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7. SOPRALLUOGO.

Il sopralluogo presso la struttura di proprietà comunale sita in Arghillà non è obbligatorio. Gli operatori interessati, come previsto dall'art. 2 del capitolato, *hanno la facoltà di effettuare il **sopralluogo della struttura interessata***, previa richiesta al Settore Welfare tramite mail al seguente indirizzo g.lagana@reggiocal.it.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro il termine massimo di giorni cinque dalla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

8. SUBAPPALTO.

E' vietato il subappalto delle prestazioni oggetto del presente appalto salvo diversa autorizzazione della stazione appaltante così come previsto dall'art. 17 del Capitolato Tecnico.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Non richiesta ai sensi dell' art. 1 c. 4 del Decreto-legge n. 76 del 16/7/2020 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*".

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **35,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 disponibile al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

Le ditte partecipanti dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RdO, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul M.E.P.A.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli allegati alla presente lettera di invito e rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii;

- a. con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;
- b. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La Stazione appaltante farà ricorso alla procedura del soccorso istruttorio con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice nei casi previsti sempre tramite la piattaforma del MePA.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

La documentazione dovrà essere inoltrata elettronicamente rispettando le indicazioni del portale www.acquistinretepa.it

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

⇒ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

⇒ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione rilasciate in sede di accreditamento al bando M.E.P.A. di riferimento nonché in sede di gara, sono sanabili ad eccezione delle false dichiarazioni.

⇒ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

⇒ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

⇒ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il soccorso istruttorio sarà esperito dalla Commissione tramite la piattaforma M.E.P.A. sezione "comunicazioni".

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" (Busta virtuale) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene:

- domanda di ammissione e dichiarazioni possesso requisiti
- dichiarazioni integrative e documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione (Eventuale)
- la presente lettera di invito,
- il capitolato speciale d'appalto
- schema patto d'integrità
- dichiarazione anti-pantouflage
- dichiarazione disponibilità struttura;
- dichiarazione del personale di disponibilità;
- dichiarazione dell'operatore economico di disponibilità del personale;
- PASSOE
- ricevuta di pagamento del contributo ANAC
- referenze bancarie;

13.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione possesso dei requisiti.

Istanza di ammissione, redatta preferibilmente utilizzando il modello presente nella sezione "*documentazione richiesta*", (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta

con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, **il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).**

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

⇒ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

⇒ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

⇒ nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

13.2 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

13.2.1 Dichiarazioni integrative

Premesso che per essere abilitate al M.E.P.A. e per partecipare alle RdO gli operatori economici devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal Bando e che l'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP liberando le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla gara, questa Stazione appaltante utilizzerà tali autocertificazioni e non le richiederà appositamente. Le autocertificazioni rilasciate in sede di abilitazione e approvate da Consip sono:

1. Dati dell'impresa (ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio);
2. Oggetto Sociale;
3. Legali Rappresentanti e relativi poteri;
4. Amministrazione della società (Amministratori / quote /diritti reali e di godimento);
5. Dichiarazione relativa al rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
6. Dichiarazioni relative all'art. 80 (requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici);
7. Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il M.E.P.A.;
8. Requisito tecnico per adesione al bando M.E.P.A.
9. In aggiunta alle suddette dichiarazioni, l'impresa sottoscriverà necessariamente (nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema) le ulteriori seguenti dichiarazioni in sede di offerta, rivolte a questa Stazione appaltante e riferite alla presente RdO:
10. Dichiarazione di integrale accettazione delle condizioni particolari di esecuzione del servizio allegate dalla stazione appaltante alla RdO;
11. Dichiarazione di offerta valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Stipula indicata;
12. Dichiarazione di non aver in corso né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
13. Dichiarazione relativa ad eventuali situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., anche di fatto, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla Richiesta di Offerta;
14. Dichiarazione che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della RdO e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
15. Informazioni necessarie ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti.

La sopracitata documentazione presente già sul sistema M.E.P.A. non sarà richiesta ai concorrenti; tuttavia, trattandosi di documentazione obbligatoria, qualora una o più delle dichiarazioni suddette non

dovessero essere presenti e/o visibili sulla piattaforma, la Commissione potrà esperire il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice comunicando tramite la piattaforma del M.E.P.A..

13.2.2 Documenti pubblicati dalla stazione appaltante da allegare alla RDO da parte del concorrente

1. **La domanda di ammissione e dichiarazioni possesso requisiti**, di cui al par. 13.1 deve essere redatta preferibilmente utilizzando l'allegato C (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
2. **La presente Lettera d'invito/Disciplinare di gara** (da produrre firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni);
3. **Schema del Patto di integrità**. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012 (Allegato D)
4. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: **Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A)** ed allegati (A1-A2) (da restituire firmato);
5. Dichiarazione di divieto di *pantouflage* (Allegato E);
6. Dichiarazione disponibilità struttura (Allegato F);
7. Dichiarazione del personale disponibilità (Allegato G);
8. Dichiarazione dell'operatore economico di disponibilità del personale (Allegato H);

13.2.3 Documentazione a corredo

Il concorrente deve allegare la seguente documentazione:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto, anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. **Accettazione dello schema del Patto di integrità** incluso nella "*documentazione richiesta ai partecipanti*" con la sottoscrizione degli allegati n. 1 e n. 2 al medesimo schema;
3. Nel caso di avvalimento, l'operatore economico dovrà produrre tutta la documentazione contenuta nell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale.
4. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
5. Referenze bancarie.

13.2.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

⇒ copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

⇒ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

⇒ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

⇒ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

⇒ dichiarazione attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica,

⇒ copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

⇒ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

⇒ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

⇒ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

⇒ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

⇒ in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

⇒ in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese utilizzando i modelli predisposti dal sistema.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA B (Busta virtuale) – OFFERTA TECNICA

La busta B deve contenere, a pena di esclusione:

- a. **Relazione illustrativa relativa all'organizzazione tecnica del concorrente**
- b. **Progetto tecnico esecutivo**
- c. **Relazione tecnico-descrittiva dell'immobile**

I documenti dell'offerta tecnica devono essere firmati digitalmente, a pena di esclusione, e sono i seguenti:

- a. **Relazione illustrativa relativa all'organizzazione del concorrente** della propria struttura organizzativa, composta da non più di 5 cartelle, formato A4, redatte a corpo 12, dalla quale si evincano gli elementi per la valutazione della qualità del concorrente medesimo di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 della tabella di cui al punto 16.1., di seguito specificati:
 - **Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro** del concorrente mediante la descrizione del complesso delle risorse tecniche e strutturali, delle modalità operative e organizzative, delle procedure di monitoraggio, gestione e controllo, con l'indicazione del numero del personale dipendente;
 - **Esperienza (max. 24 mesi) del concorrente maturata nell'ultimo quinquennio (2017-2018-2019-2020-2021)** in servizi mediante la descrizione sintetica di ogni esperienza nella gestione ed erogazione di servizi di empori della solidarietà o similari (es. interventi per il contrasto alle povertà estreme ed alla marginalità sociale, ecc.), e l'indicazione del periodo di realizzazione. Non rientra nella valutazione l'esperienza dichiarata come requisito di accesso al punto c) del paragrafo 4.3 "Requisiti di capacità tecniche e professionali";
 - **Capacità di attivare e collaborare** con la rete dei servizi territoriali nell'ultimo quinquennio: il proponente deve attestare la realizzazione di progetti in collaborazione con soggetti del terzo settore finanziati da enti pubblici. Dovrà essere indicato nel dettaglio il periodo di realizzazione, denominazione del progetto/attività, breve descrizione, enti pubblici e/o soggetti del Terzo Settore con i quali si è collaborato, nonché i relativi partenariati.
- b. **Progetto tecnico esecutivo**, composto da non più di 20 cartelle, formato A4, redatte a corpo 12 (esclusi i *curricula vitae*), che contenga quanto richiesto dal capitolato di gara e illustri gli elementi che soddisfano i criteri di valutazione di cui ai punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5 della tabella di cui al punto 16.1, di seguito indicati:
 - conoscenza del fenomeno oggetto delle attività e del contesto sociale e territoriale in cui si manifesta;
 - metodologie e modalità organizzative e gestionali del servizio, specificando anche le modalità di coordinamento con l'amministrazione comunale e di raccordo con gli attori del territorio;
 - tipologia e livello di formazione, qualificazione ed esperienza delle risorse professionali da impiegare nel servizio per ciascuna attività/funzione di inserimento. **La valutazione avrà ad oggetto i singoli curricula professionali** (da redigersi sulla base del modello di curriculum europeo Europass). I *curricula* dovranno essere debitamente sottoscritti e riportare

espressamente dichiarazione di veridicità delle informazioni riportate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

- un cronoprogramma delle attività;
- la modalità di raccolta, monitoraggio e analisi dei dati che si propone relativi all'accesso al servizio con indicazione di specifici indicatori di realizzazione e di risultato e dei relativi target;
- elementi integrativi, innovativi, e sperimentali di miglioramento della qualità del servizio proposto nel rispetto degli obiettivi perseguiti.

L'operatore economico dovrà allegare al progetto tecnico i **curricula vitae di ciascuna figura professionale** impiegata nel servizio oggetto della presente procedura di gara, nonché per ciascuna figura l'autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, redatta secondo il format allegato, sulla propria disponibilità ad essere impiegata nel servizio.

La proposta tecnica dovrà, inoltre, necessariamente, essere supportata dalla seguente documentazione:

c. Relazione tecnico-descrittiva dell'immobile (riferito all'emporio della solidarietà in località **Pellaro**), composta da non più di 4 cartelle, formato A4, redatte a corpo 12, (esclusa la documentazione allegata), corredata da documentazione fotografica dettagliata e documentazione tecnica/catastale (regolarità urbanistica e catastale, certificazione impianti, documentazione condominio, ecc.) con chiara indicazione della superficie espressa in metri quadrati, del numero di vani, superfici utili e distribuzione degli spazi interni, della tipologia, struttura e finitura, dello stato manutentivo, dell'elencazione e descrizione della tipologia e della funzionalità degli arredi.

Nell'assegnazione dei punteggi, la Commissione terrà conto solo di quanto indicato nell'offerta tecnica

15. CONTENUTO DELLA BUSTA C (Busta virtuale)

Nella busta "C" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica generata dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore e che contiene a pena di esclusione:

- a) **prezzo offerto in cifre**, inferiore all'importo posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- b) **i costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) **i costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice che la stazione appaltante ha stimato ai sensi dell'art. 23 c. 16 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. pari a **€ 358.344,00**.
- d) **le altre voci predisposte a sistema** e già individuate al punto 13.2.1 della presente lettera di invito.

A pena di esclusione dalla gara il documento contenente l'offerta economica deve essere il documento generato dal sistema.

Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.

Non sono ammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), derivante dalla sommatoria del punteggio attribuito per l'offerta tecnica e del punteggio attribuito per l'offerta economica.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione, costituita a norma dell'art. 77, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., valutando l'offerta tecnica sulla base del contenuto della relazione illustrativa dell'organizzazione del concorrente e dello specifico progetto, che ogni partecipante dovrà produrre; all'offerta economica sarà attribuito il punteggio automaticamente dal sistema telematico MEPA.

La S.A. si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione in assenza di offerte ritenute congrue.

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base dei seguenti parametri:

A) Offerta Tecnica:	90 %
B) Offerta Economica:	10 %
TOTALE	100%

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale del lotto di riferimento della presente procedura di gara.

16.1 Criteria di valutazione dell'offerta tecnica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
RELAZIONE ILLUSTRATIVA RELATIVA ALL’ORGANIZZAZIONE DEL CONCORRENTE (MAX 40 PUNTI)							
1	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro del concorrente	40	1.1	Il complesso di risorse tecniche e strutturali, le modalità operative e organizzative, le procedure di monitoraggio, gestione e controllo, con l’indicazione del numero del personale dipendente.	10		
	Esperienza del concorrente nell’ultimo quinquennio 2017-2018-2019-2020-2021		1.2	Esperienza (max 24 mesi) nella gestione di Empori della solidarietà o servizi simili. (es. interventi per il contrasto alle povertà estreme ed alla marginalità sociale, ecc.). Descrizione sintetica di ogni esperienza e indicazione del periodo di realizzazione. <u>Non rientra nella valutazione l’esperienza dichiarata come requisito di accesso al punto c) del paragrafo 4.3 “Requisiti di capacità tecniche e professionali”;</u>	20		

	Capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali nell'ultimo quinquennio		1.3	Il proponente deve attestare la realizzazione di progetti in collaborazione con soggetti del terzo settore finanziati da enti pubblici, con una breve descrizione che contenga, tra l'altro: - il periodo di realizzazione - la denominazione del progetto/attività - gli enti pubblici e/o soggetti del Terzo Settore con i quali si è collaborato, nonché i relativi partenariati.	10		
PROGETTO TECNICO (MAX 50 PUNTI)							
2	Progetto tecnico	50	2.1	Metodologie e modalità organizzativa e gestionale del servizio	20		
			2.2	Tipologia e livello di formazione, qualificazione ed esperienza delle risorse professionali da impiegare nel servizio per ciascuna attività/funzione di inserimento. <u>La valutazione avrà ad oggetto i singoli curricula professionali presentati a corredo del progetto tecnico.</u>	10		
			2.3	Modalità di raccolta, monitoraggio e analisi dei dati che si propone relativi all'accesso al servizio con indicazione di specifici indicatori di realizzazione e di risultato e dei relativi target.	5		
			2.4	Elementi integrativi, innovativi, e sperimentali di miglioramento della qualità del servizio proposto nel rispetto degli obiettivi perseguiti modalità organizzative e gestionali del servizio specificando anche le modalità di coordinamento con l'amministrazione comunale e	5		

				di raccordo con gli attori del territorio.			
			2.5	<u>Relazione tecnico-descrittiva dell'immobile individuato in località Pellaro</u> : completezza della documentazione fotografica e tecnica/catastale (regolarità urbanistica e catastale, certificazione impianti, documentazione condominio, ecc.), chiara indicazione della superficie espressa in metri quadrati, del numero di vani, superfici utili e distribuzione degli spazi interni, della tipologia, struttura e finitura, dello stato manutentivo, dell'elencazione e descrizione della tipologia e della funzionalità degli arredi.	10		
	Totale	90					

Il punteggio per ciascun “**Criterio di valutazione**” verrà attribuito sulla base di una valutazione complessiva riferita ai relativi “**Sub-criteri**”.

Il calcolo del punteggio, per i sub-criteri 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5 della sopraindicata tabella, verrà effettuato tramite l'applicazione dei coefficienti indicati nel paragrafo “*Criteri di applicazione dei coefficienti*” moltiplicando il coefficiente del giudizio espresso dalla commissione per il corrispondente fattore ponderale.

Il concorrente è escluso dalla gara, e non si procederà quindi all'apertura dell'offerta economica, nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 54 punti** nella sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica (punteggio tecnico complessivo). Tale punteggio rappresenta la sufficienza della proposta del concorrente e viene calcolata moltiplicando il valore di 0,6 (coefficiente utilizzato quale parametro di sufficienza applicato a tutti i criteri), per 90 che rappresenta il punteggio max dell'offerta tecnica ($0,6 \cdot 90 = 54$).

16.2 Criteri di Applicazione dei Coefficienti

A ciascuno dei sub-criteri 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5 cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella riportata al punto 16.1, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario—secondo la seguente tabella:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,4
Non valutabile	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Tutti i valori assegnati nella valutazione dell'offerta tecnica (media coefficienti, punteggi, ponderazioni) saranno arrotondati al **terzo decimale** superiore se il quarto decimale è maggiore di 5, a quello inferiore se il quarto decimale è uguale o minore di 5.

Criteri motivazionali

Nella valutazione di ciascun sub criterio discrezionale, il giudizio a cui perverrà il singolo Commissario sarà ponderato in ragione:

- della completezza espositiva e consistenza del progetto tecnico;
- del grado di attinenza/rispondenza alle effettive esigenze del Committente;
- dell'effettiva capacità/sostenibilità attuativa della proposta;
- dell'efficienza e della semplificazione gestionale della proposta.

16.3 Criteri di valutazione dell'offerta economica.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula "**Della proporzionalità inversa**"

Viene presa in esame l'offerta espressa in euro di ciascun organismo messa in relazione inversamente proporzionale all'offerta migliore, secondo la formula di calcolo denominata "*Proporzionalità Inversa*" prevista dal sistema telematico. All'offerta migliore è attribuito il massimo del punteggio economico previsto e a tutte le altre viene attribuito un punteggio inferiore proporzionalmente a quanto è peggiore l'offerta fatta.

Per la valutazione del punteggio si applica quindi la seguente formula:

$$P_i = (O_{min} / O_i) \times 10$$

dove:

P_i = punteggio economico del singolo partecipante

O_{min} = offerta migliore tra quelle pervenute espressa in euro

O_i = offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio espressa in euro.

Quanto offerto in fase di gara è strettamente vincolante per il soggetto aggiudicatario e la non realizzazione di quanto proposto, così come valutato in sede di gara, può essere motivo di risoluzione del contratto.

16.4 Criteri per il calcolo dei punteggi associati sia all'offerta economica che tecnica:

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore*:

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = numero di criteri di valutazione

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati gli eventuali punteggi tabellari (se previsti), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

16.5 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema telematico ai concorrenti ammessi.

L'accesso ai partecipanti e l'apertura delle buste virtuali avverranno attraverso la procedura di RdO presente sul sito www.acquistinretepa.it.

L'affidamento del servizio verrà effettuato al primo dei concorrenti ammessi alla gara che avranno ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato per il progetto esecutivo.

In caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente, in data che verrà comunicata al recapito PEC indicato dai concorrenti medesimi, anche in loro assenza.

La comunicazione ufficiale dell'aggiudicazione alla ditta vincitrice, è effettuata dalla stazione appaltante mediante le procedure di notifica previste dal sistema MEPA. All'aggiudicatario sarà comunque richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di moralità e di idoneità professionale, nonché le capacità tecniche.

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale della presente procedura di gara.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

L'esperimento di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora che saranno comunicate attraverso la piattaforma del M.E.P.A. e in tale giorno e data ai sensi dell'art. 12 del regolamento comunale per la disciplina dei contratti il R.U.P., con l'eventuale assistenza di un seggio di gara, procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma M.E.P.A., con l'apertura della documentazione amministrativa (Busta A) per l'ammissione alla gara.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. ("Soccorso istruttorio di cui al punto 12 della presente Lettera d'invito/Disciplinare) e, ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione, procederà all'esclusione dell'offerta e quindi agli adempimenti previsti dal Codice comunicando le esclusioni.

La Commissione (di cui al punto 18 della presente lettera di invito) si insedierà per procedere quindi, all'apertura della busta virtuale "B" contenente l' "Offerta Tecnica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e, verificatene la correttezza, procederà successivamente in seduta riservata alla valutazione della documentazione attribuendo i punteggi secondo quanto specificato nel precedente paragrafo.

Si procederà, quindi, all'apertura della busta C "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale. Quindi, procederà alla valutazione delle offerte attribuendo i punteggi secondo quanto specificato nel precedente paragrafo.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 97, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante, nella persona del RUP, richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.97, commi 1 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La Stazione Appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di **una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; a riguardo, si precisa che qualora **il punteggio attribuito all'offerta tecnica** sia inferiore **54**, l'offerta sarà ritenuta non sufficiente e come tale esclusa.
- in caso di offerte uguali si procederà come previsto al precedente paragrafo 16.5.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 77 del Codice ovvero nei casi in cui non sia obbligatorio avvalersi di Commissioni esterne ai sensi del Codice, la commissione sarà costituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 20 del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 117 del 22/12/2018.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula degli eventuali componenti esterni, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

19. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All’esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell’art. 85, comma 5 Codice, sull’offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l’appalto.

Prima dell’aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l’appalto di presentare i documenti di cui all’art. 86 del Codice, ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all’art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell’aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell’offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l’appalto.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7, del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Qualora dopo l’aggiudicazione, venga richiesta, all’occorrenza e per ragioni d’urgenza, l’esecuzione del servizio in via anticipata in pendenza della stipula contrattuale, per come previsto dall’art. 32, comma 13, del Codice dei Contratti, in tal caso la comunicazione di aggiudicazione terrà inizialmente luogo del contratto ai sensi dell’art. 16, comma 4, del R.D. 18.11.1923, n. 2440, e sarà immediatamente vincolante per l’aggiudicatario in quanto costituirà il "vinculum iuris" tra le parti, mentre gli effetti conseguenti saranno sottoposti a condizione risolutiva per l’impresa aggiudicataria, qualora questa, nel presentare la documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell’ammissione alla gara, non possedesse i requisiti necessari per la formalizzazione del successivo contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trattandosi di procedura d'acquisto effettuata attraverso il mercato elettronico, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo.

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato ESCLUSIVAMENTE in modalità elettronica sul MEPA a cura del soggetto stipulante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, l'Ente aggiudicatore interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice. La lettera di invito/disciplinare e il Capitolato, unitamente all'offerta tecnica ed economica ed al Patto d'integrità di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17, costituiscono parte integrante del contratto.

Per effetto della semplice presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della Ditta concorrente, tutte le condizioni del capitolato e di quelle specificate negli altri documenti di gara.

L'aggiudicatario è tenuto quindi a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto entro il termine che è assegnato nella comunicazione di affidamento del servizio.

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale della presente procedura di gara. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

a) Garanzia definitiva - impresa aggiudicataria

L'aggiudicatario è tenuto quindi a presentare immediatamente dopo la comunicazione della proposta di aggiudicazione e preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, **la garanzia definitiva nei modi di cui all'art. 93 c.2 e 3 di cui al d.lgs. 50/216 e s.mm.ii.**, in misura pari al dieci per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno. L'importo della garanzia definitiva sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. All'istituto della garanzia definitiva si applica l'art. 103, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il prezzo proposto dalla ditta aggiudicataria s'intende fisso ed invariabile per tutte le prestazioni di servizio oggetto del capitolato, compresi anche i servizi aggiuntivi e gli elementi migliorativi offerti in sede di gara.

Nulla è riconosciuto a titolo di variabilità prezzi, indipendentemente dal verificarsi di circostanze di qualsiasi genere, anche imprevedibili, le quali incidendo comunque sui costi potrebbero legittimare una revisione di prezzi a norma dell'art. 1664 del Codice Civile.

Eventuali varianti essenziali al contratto saranno consentite solo con un accordo scritto stipulato dalle parti.

b) Polizza assicurativa

E' obbligo del prestatore di servizio stipulare, così come previsto **dall'art. 20 del Capitolato Tecnico d'Appalto**, specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e della Responsabilità Civile verso gli operatori del Servizio (RCO), con massimale per sinistro non inferiore per:

- RCT per sinistro € 2.000.000,00 per persona € 2.000.000,00 per cose € 2.000.000,00;
- RCO per sinistro € 250.000,00 per persona € 250.000,00.

e con validità non inferiore alla durata del contratto.

Nel caso tale polizza preveda scoperti e/o franchigie per sinistro, queste non potranno essere in alcun modo opposte al Comune di Reggio Calabria o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico della ditta assicurata.

Le copie conformi all'originale delle suddette polizze o delle eventuali estensioni dovranno essere consegnate alla Stazione appaltante prima dell'inizio del servizio. La Stazione Appaltante sarà tenuta indenne dai danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative.

20. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.

In sede di offerta, gli operatori economici partecipanti dovranno pertanto dichiarare di accettare i requisiti particolari stabiliti a tal fine dal capitolato.

In caso di mancato rispetto della suddetta condizione particolare di esecuzione la stazione appaltante non procederà alla stipula del contratto.

21. ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D.Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie nascenti dal rapporto di servizio oggetto del presente capitolato, che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, sono riservate alla cognizione del giudice ordinario, restando escluso il ricorso a qualunque forma di compromissione arbitrale.

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Calabria sezione di Reggio Calabria, entro 30 giorni dalla comunicazione data tramite la piattaforma del MEPA.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

ALLEGATI:

1. Capitolato tecnico d'Appalto (Allegato A);
2. Lettera di invito generata dal sistema (Allegato B);
3. Modello d'Istanza di ammissione e dichiarazione sul possesso dei requisiti (Allegato C);
4. Modello dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine speciale (Allegato C2);
5. Schema del Patto di integrità (Allegato D);
6. Modello dichiarazione di divieto di *pantouflage* (Allegato E);
7. Modello dichiarazione disponibilità immobile (Allegato F);
8. Modello dichiarazione del personale di disponibilità (Allegato G);
9. Dichiarazione dell'operatore economico di disponibilità del personale (Allegato H);

Il Dirigente

Dott. Massimo Rizzuto

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*