



Città di
Reggio Calabria

VERBALE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 214 del 17/10/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024.
(ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

Il giorno 17 del mese di ottobre duemilaventidue alle ore 17,35 e ss., con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale, a Reggio Calabria, presso il Palazzo di Città.

Sono presenti i Signori:

GIUNTA	COGNOME NOME	ASSENTE / PRESENTE
SINDACO F.F.	BRUNETTI PAOLO	PRESENTE
ASSESSORE	ALBANESE ROCCO	PRESENTE
ASSESSORE	BATTAGLIA DOMENICO	PRESENTE
ASSESSORE	CALABRO' IRENE VITTORIA	PRESENTE
ASSESSORE	DELFINO DEMETRIO	PRESENTE
ASSESSORE	GANGEMI FRANCESCO	PRESENTE
ASSESSORE	MARTINO ANGELA	PRESENTE
ASSESSORE	NUCERA LUCIA ANITA	PRESENTE
ASSESSORE	PALMENTA GIUSEPPINA	ASSENTE

Si dà atto che la seduta di Giunta Comunale si è svolta in presenza.

Presiede il Sindaco F.F. dott. Paolo Brunetti

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Maria Riva

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 214 del 17/10/2022
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 OTTOBRE 2022**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa N. 285 del 07/10/2022 avente ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del TUEL

DELIBERA

- di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma– del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005

**IL SINDACO F.F.
dott. Paolo Brunetti**

**IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Maria Riva**

a seguire testo della proposta di delibera



Città di
Reggio Calabria

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

N. **285** del **07/10/2022**

SETTORE : DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO :

DIRIGENTE / P.O.: Demetrio Barreca

FUNZIONARIO RESPONSABILE: Demetrio Barreca

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: SI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: SI

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024.
(ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 29/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- *gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;*
- *ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;*

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 "Piano esecutivo di gestione", il quale prevede che "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

RICHIAMATO l'articolo 29, comma 2, del Regolamento comunale di contabilità, il quale prevede che il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è uno strumento di programmazione esecutiva approvato dalla Giunta Comunale su proposta del Direttore Generale, attraverso il quale sono determinati gli obiettivi gestionali ed affidati gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATO altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione;

RICORDATO che il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 assume funzione autorizzatoria;

DATO ATTO che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), di durata triennale, con aggiornamento annuale;
- l'art. 1 del D.P.R. n. 81 del 24/06/2022, dispone per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, la soppressione dei seguenti adempimenti:
 - Piano dei fabbisogni;
 - Piano delle azioni concrete (ex artt. 60-bis e 60-ter del d.lgs. 165/2001);
 - Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
 - Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
 - Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
 - Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
 - Piano delle dotazioni strumentali (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007);
- l'art. 1 ha soppresso l'art. 169, c. 3-bis, del d.lgs. 267/2000 che prevedeva che il Piano dettagliato degli obiettivi ed il piano della performance fossero unificati organicamente nel PEG, introducendo il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);




Il documento informatico è firmato digitalmente **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa** ai sensi degli

- l'Art. 8, comma 3 del DM funzione Pubblica del 22 giugno 2022 ha previsto in sede di prima applicazione il differimento del termine di approvazione del PIAO a 120 giorni dalla data di adozione del bilancio di previsione;
- CONSIDERATO che, vista la sopra citata normativa, permane, per gli Enti Locali con oltre 50 dipendenti, l'obbligo di presentazione del PEG ai sensi dell'art. 169 comma 1 del TUEL, relativamente alla parte finanziaria, in quanto non abrogato;
- VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;
- ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;
- ACQUISITI dal Settore Finanze, con nota prot. n. 188513 del 12/09/2022, i prospetti finanziari relativi alle entrate ed alle uscite per il triennio 2022-2024 in coerenza con quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- VISTO il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2022, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- RITENUTO di provvedere in merito;
- VISTO il d.Lgs. n. 267/2000;
- VISTO il d.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il d.Lgs. n. 118/2011;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022-2024, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il vigente DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022-2024 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
3. l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
4. di stabilire che, ferma restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
 - altre ed eventuali;
5. di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione.
 - alle società in house e partecipate per le attività di competenza indicate nei singoli obiettivi di riferimento
6. Di confermare in capo ai singoli Dirigenti dei Settori la competenza di gestione dei residui attivi e passivi al 31/12/2021 così come determinati e quantificati con provvedimento dei medesimi dirigenti

ALLEGATI:

1. DELG-214-2022-All_1-PARERE_DI_REGOLARITA_CONTABILE.pdf 
2. DELG-214-2022-All_2-PARERE_DI_REGOLARITA_TECNICA.pdf 
3. DELG-214-2022-All_3-entrata_stampa_PEG_per_centro_di_responsabilità_BL2O51_del_13_ott(7).pdf 
4. DELG-214-2022-All_4-uscita_stampa_PEG_per_centro_di_responsabilità_BL2O51_13_ott_(8).pdf 