



Città di Reggio Calabria
SEGRETERIA GENERALE



Piazza Italia n. 1
89125 Reggio Calabria



0965 21510



segrgen@reggiocal.it
PEC: protocollo@postacert.reggiocal.it

Ai Dirigenti
Al Responsabile del servizio "Rete Civica, Anticorruzione e Trasparenza"

E p.c. al Sindaco f.f.

Al Direttore Generale

OGGETTO: Programma dei controlli successivi di regolarità amministrativa (ex art. 147 bis, comma 2, T.U.E.L.). Trasmissione check list aggiornata sulle determinate di liquidazione.

Si trasmette l'allegata check list aggiornata, quale utile strumento di autovalutazione in sede di redazione delle determinate di liquidazione.

Nel merito, l'aggiornamento - resosi opportuno anche a seguito dei rilievi svolti dalla scrivente in sede di controllo di regolarità successiva sugli atti dell'ente - riguarda l'attestazione dell'avvenuto adempimento degli obblighi di pubblicazione - di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici", - ove ricorra il caso di provvedimenti di liquidazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici.

Si richiama, in particolare, l'attenzione delle SS.VV. in ordine al disposto di cui al comma 2 del citato art 26, a mente del quale **"La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo è altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104."**

Si raccomanda la puntuale osservanza di predetti obblighi di pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Riva