



Città di
Reggio Calabria

VERBALE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 132 del 04/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO GESTIONE 2025-2027

Il giorno 04 del mese di giugno duemilaventicinque alle ore 17,55 e ss., con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale, a Reggio Calabria, presso il Palazzo di Città.

Sono presenti i Signori:

GIUNTA	COGNOME NOME	ASSENTE / PRESENTE
SINDACO	FALCOMATA' GIUSEPPE	PRESENTE
VICESINDACO	BRUNETTI PAOLO	PRESENTE
ASSESSORE	BATTAGLIA DOMENICO	PRESENTE
ASSESSORE	BRIANTE ANNA MARIA	PRESENTE
ASSESSORE	BURRONE FILIPPO	PRESENTE
ASSESSORE	MALARA PAOLO	PRESENTE
ASSESSORE	NUCERA LUCIA ANITA	ASSENTE
ASSESSORE	PALMENTA GIUSEPPINA	PRESENTE
ASSESSORE	ROMEO CARMELO	PRESENTE

Presiede il Sindaco avv. Giuseppe Falcomatà

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Antonia Criaco

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 132 del 04/06/2025
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 04 GIUGNO 2025**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa N. 169 del 30/05/2025 avente ad oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO GESTIONE 2025-2027

Visti i pareri di regolarità espressi ai sensi dell'art.49 del TUEL

DELIBERA

- di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO GESTIONE 2025-2027

di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma– del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005

IL SINDACO
avv. Giuseppe Falcomatà

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Antonia Criaco

a seguire testo della proposta di delibera



Città di
Reggio Calabria

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

N. **169** del **30/05/2025**

SETTORE : **DIREZIONE GENERALE**

SERVIZIO :

DIRIGENTE / P.O.: **Umberto Giordano**

FUNZIONARIO RESPONSABILE: **Umberto Giordano**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: **SI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: **SI**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO GESTIONE 2025-2027

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 18/03/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2025, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027;

Richiamati l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visto l'articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000, rubricato "Piano esecutivo di gestione", il quale testualmente prevede che:

«1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.»;

Richiamato il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con la Legge 6 agosto 2021, n. 113 recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" e i relativi decreti attuativi DPR 24 giugno 2022 n. 81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" e il DM 30 giugno 2022 n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione";

Tenuto conto che il Comune di Reggio Calabria, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Atteso che il Bilancio di previsione approvato ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria;

Visto il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni, a norma degli art. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs.

23 giugno 2011, n. 118, come modificato con D.M. 25 luglio 2023, il quale, al punto 10, definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del PEG, oltreché le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

Richiamato il già menzionato principio contabile chiarisce al punto 10.1, All. 4/1, secondo il quale:
- il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) ed è redatto:

1. per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;

2. per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;

- il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;

- i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo partecipato che coinvolge la Giunta Comunale e la dirigenza dell'ente;

- il piano esecutivo di gestione:

ha natura previsionale e finanziaria, con contenuto programmatico e contabile e può contenere dati di natura extracontabile;

ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;

ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;

ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;

- facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati. Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;

- chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente;

- assicura un collegamento con:

la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

gli obiettivi di gestione finanziaria, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;

le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;

- nel Piano esecutivo di gestione devono essere individuati gli obiettivi finanziari dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

a) la puntuale programmazione operativa;

b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;

c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

- gli "obiettivi di gestione" costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere, e per essere definiti, necessitano di un idoneo strumento di misurazione individuabile negli indicatori;

- la struttura del PEG deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di

obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile;

- in ogni caso la definizione degli obiettivi comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario. In tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi;

- che contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili;

- che nelle risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento ai capitoli di entrata e di spesa, codificati fino al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;

Visto il Piano dei Conti finanziario degli Enti Locali, contenuto nell'Allegato 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la delibera di questa Giunta n. 18 del 13/02/2025, con cui è stata disposta l'approvazione del PEG provvisorio e sono state assegnate in via temporanea le relative risorse ai responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo Bilancio di Previsione, nonché la conferma obiettivi di performance anno 2025;

Dato atto che, giusta nota prot. 112560 del 12/05/2025 la Direzione Generale ha provveduto a chiedere al Settore Finanze la trasmissione dei documenti funzionali all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, aggiornati con le modifiche intervenute successivamente all'approvazione del bilancio di previsione;

Vista la proposta del Direttore Generale relativa al Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027, formulata sulla scorta dei dati trasmessi dal settore finanziario in data 30/05/2025 e allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

Visto il riaccertamento ordinario dei residui effettuato dai Dirigenti, ognuno per ciascun settore e relativo centro di responsabilità;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio come sopra approvato con la citata deliberazione consiliare n. 12 del 31/03/2025;

Dato atto che, la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147, comma 1, lett. b) e 197, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027 e all'assegnazione delle risorse ai dirigenti di Settore per il conseguimento degli stessi;

Atteso che l'art 108, del TUEL, attribuisce al Direttore Generale la competenza della predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi, nonché della proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 10 del 30/04/2025 (prot. del 30/04/2025, n. 103296) di nomina del Direttore Generale dell'Ente;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 150/2009;
- il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti altresì, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di Gestione del bilancio per il triennio 2025/2027, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e

sostanziale;

2) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2025/2027 come in premessa approvati e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- in applicazione del vigente Principio contabile della programmazione, le dotazioni economico finanziarie hanno un'estensione temporale triennale, pari a quella del Bilancio di previsione;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei dirigenti di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente PEG;

3) di confermare in capo ai Dirigenti dei settori la gestione delle risorse iscritte nel conto residui del Bilancio, così come approvate con le singole determinazioni, attribuendone la competenza della gestione ai Dirigenti che hanno provveduto ad approvare le risultanze del riaccertamento, autorizzando altresì il Settore Finanze ed Economato ad imputare al corrispondente centro di costo le partite di riferimento;

4) di confermare altresì, come obiettivi generali per tutti i Centri di Responsabilità la realizzazione delle entrate previste, ed in particolare la riscossione dei crediti, l'attivazione di contributi, l'applicazione delle tariffe deliberate per i servizi a domanda individuale e la realizzazione del gettito previsto e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, come previsto dal Bilancio di Previsione armonizzato 2025-2027;

5) di prendere atto di quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

6) di riservarsi di adottare, ai sensi dell'art. 175 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, eventuali variazioni al Piano Esecutivo di Gestione nei tempi previsti dalla legge, qualora se ne ravvisi la necessità;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai Dirigenti e, loro tramite, ai titolari di posizione di elevata qualificazione;
- all'Organismo indipendente di valutazione;
- al Collegio dei Revisori.

ALLEGATI:

1. DELG-132-2025-All_1-Allegato_1_peg_U_E__per_CDR.pdf
2. DELG-132-2025-All_2-PARERE_DI_REGOLARITA_TECNICA.pdf
3. DELG-132-2025-All_3-PARERE_DI_REGOLARITA_CONTABILE.pdf

